



“ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षण प्रसार” - शिक्षणमहर्षी डॉ.बापूजी साळुंखे

Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha, Kolhapur's

**KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE,**

Talmavale, Tal. Patan, Dist. Satara



**Affiliated to Shivaji University, Kolhapur**

# NAAC

## 4<sup>th</sup> Cycle

### **Assessment and Accreditation Process**

**Criterion VII**

**Institutional Values and Best Practices**

**Key Indicator - 7.3**

**Institutional Distinctiveness**

**QIM 7.3.1**

**7.3.1 Portray the performance of the institution in one area distinctive to its priority and thrust within 1000 words**



“Dissemination of Education for Knowledge, Science and Culture”  
-Shikshanmaharshi Dr. Bapuji Salunkhe  
Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha Kolhapur's

## KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE, TALMAVALE

Tal. Patan, Dist. Satara

**7.3.1 Portray the performance of the institution in one area distinctive to its priority and thrust within 1000 words**

### Index

Sr. No.	Particulars	Page No.
01	संस्थामाता सुशीलादेवी साळुखे विद्यार्थांचे आर्थिक कल्याण/ Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Student Economics Welfare Scheme	03
02	Notice For Student	04-08
03	Objective or Purpose	09-10
04	Sample Copy: 1) Bank Passbook 2) Deposit Slip 3) Withdrawal Slip 4) Account Opening 5) Application Forms For Management Committee	11-18
05	Rules And Regulation	19-20
06	Management Committee	21-27
07	Mou With Karad Merchant Cooperative Bank	28-31
08	Application For Opening Account In Karad Merchant Bank	32-36
09	Bank Receipts	37-56
10	Fixed And Term Deposit Certificate	57-68
11	Bank Account Extract	69-77
12	Application Forms For Management Committee	78-85
13	Appointment letter and experience letter	86-96
14	Student selected for bank and financial sector	97-151
15	Photo of management meeting	152



  
Principal  
Kakasaheb Chavan College  
Talmavale, Tal-Patan, Dist-Satara

संस्थामाता सुशीलादेवी साळुंखे विद्यार्थांचे  
आर्थिक कल्याण योजना

**Sansthamata Sushiladevi Salunkhe  
Student Economics Welfare Scheme**

# Notice for Student

“ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षण प्रसार”

-शिक्षणमहर्षी डॉ बापुजी साळुंखे

श्री स्वामी विवेकानंद शिक्षण संस्था, कोल्हापूर संचालित  
काकासाहेब चव्हाण महाविद्यालय, तळमावले  
ता.पाटण जि. सातारा


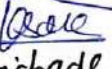

दि. ३०-०७-२०१७

## सूचना

संस्थामाता सुशिलादेवी साळुंखे विद्यार्थी आर्थिक कल्याण मंडळ सर्व खातेदारांना पुढील नियमाचे पालन करणे बंधनकारक राहिल.

१. खात्यावर पैसे जमा करणे व काढणे दर मंगळवारी सकाळी ११ ते १ या कालावधीमध्ये होईल
२. B.Com III वर्गात आर्थिक कल्याण मंडळाचे हे कामकाज चालू राहिल.
३. खातेदारास प्रत्येक वेळी पासबुक आणणे बंधनकारक राहिल.
४. ५०० रू पर्यंत खातेदारास शैक्षणिक कामकाजास कर्ज मिळू शकेल
५. खातेदाराने स्वतःच्या खात्यावरील व्यवहार काळजीपूर्वक करणे बंधनकारक राहिल.

  
Head  
Department Of Commerce  
K.C.College, Talnavale

B.Com II   
B.Com III   
B.Com-I 

काकासाहेब चव्हाण कॉलेज, तळमावले  
संस्थामाता सुशिलादेवी साळुंखे विद्यार्थी  
आर्थिक कल्याण योजना

  
प्राचार्य  
PRINCIPAL  
KAKASAHEB CHAVAN MAHAVIDYALAYA  
TALMAVALE, DIST. SATARA


**काकासाहेब चव्हाण महाविद्यालय तळमावले**  
**ता.-पाटण जि.सातारा**

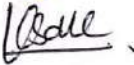
**सूचना**


वरिष्ठ महाविद्यालयातील सर्व विद्यार्थी व विद्यार्थ्यांनीना कळवण्यात येते कि कॉमर्स विभाग व अर्थशास्त्र विभाग मार्फत 'संस्थामाता सुशीलादेवी साळुंखे विद्यार्थ्यांची आर्थिक कल्याण योजना' स्थापन करण्यात येणार आहे.या कल्याण मंडळाचे व्यवस्थापन विद्यार्थ्यां मार्फत चालवले जाणार आहे त्यासाठी विद्यार्थ्यांमधून पुढील पदाची नियुक्ती करण्यात येणार आहे. विभागामार्फत पदनियुक्ती साठी २० गुणांची लेखी परीक्षा व मुलाखत घेण्यात येईल.


अ.क्र	पदवसंख्या	पात्रता
१	व्यवस्थापक (१)	बी. ए. ॥ ,बी-कॉम ॥
२	रोखपाल (२)	बी. ए. ॥, बी-कॉम ॥
३	हिशेबतपासनीस (१)	बी-कॉम- ॥
४	लेखनिक (२)	बी. ए. I, बी-कॉम I
५	सहाय्यक (१)	बी. ए. I बी-कॉम I


वरील पदासाठी पात्र असणाऱ्यां विद्यार्थ्यांनी श्रीमती साळुंखे यु. ई. व प्रा.गुरव एस. ए. यांच्याकडे विहित नमुन्यातील अर्ज दि. २३/०९/२०१६ पर्यंत भरून सादर करावेत.

B.Com. II Eco. 

B.Com I Mar. 

B.A. I Soc. 

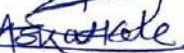
B.Com. - III Law 

B.A. - III - History - 

B.A. III Hindi 

BA III Ew 


B.A. III Spc 


B.A. I History. 

प्राचार्य

  
प्राचार्य

काकासाहेब चव्हाण महाविद्यालय  
तळमावले, ता. पाटण (सातारा)

B.A. - II. Comp. Eng. 

B.Com I (Marathi) 



“ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षण प्रसार”

शिक्षणमहर्षी डॉ.बापूजी साळुंखे

*Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha's*  
**KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE, TALMAVALE**

Tal. Patan Dist. Satara

### सूचना

वरिष्ठ महाविद्यालयातील सर्व विद्यार्थी व विद्यार्थ्यांनीना कळवण्यात येते कि कॉमर्स विभाग मार्फत “संस्थामाता सुशीलादेवी साळुंखे विद्यार्थ्यांचे आर्थिक कल्याण योजना” कार्यरत आहे.या कल्याण योजनेचे व्यवस्थापन विद्यार्थ्यांमार्फत चालवले जाते.त्यासाठी विद्यार्थ्यांमधून पुढील पदाची नियुक्ती करण्यात येणार आहे. विभागा मार्फत पदनियुक्ती साठी २० गुणांची लेखी परीक्षा व मुलाखत घेण्यात येईल.

#### Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Students Economic Welfare Scheme

अ.क्र.	पद व संख्या	पात्रता
१	Manager (व्यवस्थापक) (१)	B.Com- III
२	Cashier (रोखपाल) (२)	B.Com-III B.Com- II
३	Auditor (हिशेबतपासनीस) (१)	B.Com-II
४	Accountant/Clerk (लेखनिक) (२)	B.Com-I
५	Assistant (सहाय्यक) (१)	B.Com-I

वरील पदासाठी पात्र असणाऱ्यां विद्यार्थ्यांनी प्रा. साळुंखे यु. ई. व प्रा.लिधडे आर. डी. याच्याकडे विहित नमुन्यातील अर्ज दि. २०/०८/२०१८ पर्यंत भरून सादर करावेत.

प्राचार्य

B.Com I - *[Signature]*

B.Com II - *[Signature]*

B.Com III -

*[Signature]*  
PRINCIPAL  
KAKASAHEB CHAVAN MAHAVIDYALAY  
TALMAVALE DIST. SATARA.



“ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षणप्रसार” - शिक्षणमहर्षी डॉ. बापूजी साळुंखे

Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha, Kolhapur

# काकासाहेब चव्हाण कॉलेज, तळमावले KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE, TALMAVALE



**Sr. College**

Estd : June 1969  
Mah./UKF 8769/Dt.17-9-1969

Tal.Patan, Dist. Satara 415 103

(Affiliated To Shivaji University, Kolhapur)

**ARTS / COMMERCE / SCIENCE**

Off. / FAX : (02372)272060 Prin (02372)272417

Re-accredited by NAAC with 'B+' Grade (CGPA 2.68)

**Jr. College**

HSC1479/30230/XII H.S. Director of  
Education, Maharashtra State 11-9-1979  
Index No. J-21-09-002  
UDISE No. 27310838102

• **FOUNDER** •

Shikshanmaharshi  
**Dr. Bapuji Salunkhe**  
B.A.B.T.D.Lit

• **PRESIDENT** •

**Hon. Chandrakant (Dada) Patil**  
Ex.Minister, Revenue Relief & Rehabilitation  
Public Works, Govt. of Maharashtra

• **EXECUTIVE PRESIDENT** •

**Prin. Abhaykumar Salunkhe**  
M.A.

• **SECRETARY** •

**Prin.Mrs. Shubhangi Gavade**  
M.Sc.B.Ed.

**PRINCIPAL :- Dr. ARUN GADE** M.A., M.Phil., Ph.D. [www.kcctalmavale.edu.in](http://www.kcctalmavale.edu.in) [kcc.talmavale@gmail.com](mailto:kcc.talmavale@gmail.com)

Ref. No. KCCT /

Date : 16/08/2021

## सूचना

वरिष्ठ महाविद्यालयातील सर्व विद्यार्थी व विद्यार्थ्यांनीना कळवण्यात येते कि कॉमर्स विभाग मार्फत “संस्थामाता सुशीलादेवी साळुंखे विद्यार्थ्यांचे आर्थिक कल्याण योजना” स्थापन करण्यात येणार आहे.या कल्याण योजनेचे व्यवस्थापन विद्यार्थ्यांमार्फत चालवले जाणार आहे त्यासाठी विद्यार्थ्यांमधून पुढील पदाची नियुक्ती करण्यात येणार आहे. विभागामार्फत पदनियुक्ती साठी २० गुणांची लेखी परीक्षा व मुलाखत घेण्यात येईल.

अ.क्र.	पद व संख्या	पात्रता
१	व्यवस्थापक (१)	बी-कॉम भाग ३
२	रोखपाल (२)	बी-कॉम भाग २
३	हिशोब तपासनीस (१)	बी-कॉम भाग २
४	लेखनिकर(२)	बी-कॉम भाग १
५	सहाय्यक(१)	बी-कॉम भाग १

वरील पदासाठी पात्र असणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी डॉ.प्रा. साळुंखे रु. १. याच्याकडे विहित नमुन्यातील अर्ज दि. २०/११/२०२१ पर्यंत भरून सादर करावेत.

प्राचार्य  
प्राचार्य

काकासाहेब चव्हाण महाविद्यालय  
तळमावले, ता.पाटण(सातारा)



**Objective**

**or**

**Purpose**



“ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षणप्रसार” – शिक्षणमहर्षी डॉ. बापूजी साळुंखे  
Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha, Kolhapur

# काकासाहेब चव्हाण कॉलेज, तळमावले KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE, TALMAVALE



## Sr. College

Estd : June 1969  
Mah./UKF 8769/Dt.17-9-1969

(Affiliated to Shivaji University, Kolhapur)

## Arts, Commerce & Science

Off. / FAX : (02372)272060 Prin. (02372)272417

## Jr. College

HSC1479/30230/XII H.S. Director of  
Education, Maharashtra State 11-9-1979  
Index No. J-21-09-002  
UDISE No. 27310838102

### • FOUNDER •

Shikshanmaharshi  
**Dr. Babuji Salunkhe**  
B.A., B.T., D.Litt.

### • PRESIDENT •

**Hon. Chandrakant (Dada) Patil**  
Minister, Higher & Technical Education,  
Govt. of Maharashtra

### • EXECUTIVE PRESIDENT •

**Prin. Abhaykumar Salunkhe**  
M. A.

### • SECRETARY •

**Prin. Mrs. Shubhangi Gavade**  
M.Sc., B.Ed.

**PRINCIPAL : Dr. ARUN GADE** M.A., M.Phil., Ph.D. [www.kcctalmavale.edu.in](http://www.kcctalmavale.edu.in) [kcc.talmavale@gmail.com](mailto:kcc.talmavale@gmail.com)

Ref. No. KCCT /

Date :

## Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Students Financial Welfare Scheme

(MOU)

## Karad Merchant Co-operative Credit Society Ltd. Talmavale

### Objectives

- To provide basic banking knowledge
- To provide financial assistance to needy students
- To create saving habit among the students

All the administrative work of the Financial Welfare Scheme  
is handled by the students.



# **Sample Copy of:**

- **Bank Passbook,**
- **Deposit Slip,**
- **Withdrawal Slip,**
- **Account Opening Form**
- **Application forms for  
management committee**

“ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षणप्रसार”  
-शिक्षणमहर्षी डॉ. बापूजी साळुंखे  
काकासाहेब चव्हाण कॉलेज, तळमावले  
Kakasaheb Chavan College, Talmavale.

संस्थामाता सुशीलादेवी साळुंखे  
विद्यार्थ्यांची आर्थिक कल्याण योजना

**Sansthamata Sushiladevi  
Salunkhe Student's Financial  
Welfare Scheme**



**PASS-BOOK**

❖ पास-बुक ❖

खातेदाराचे नांव  
A/C holder's Name

पत्ता  
Address

Mob. No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

खाते क्रमांक  
A/C No.

--	--	--	--	--

वर्ग  
Class



“ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षणप्रसार”

-शिक्षणमहर्षी डॉ. बापूजी साळुंखे

काकासाहेब चव्हाण कॉलेज, तळमावले  
Kakasaheb Chavan College, Talmavale.

संस्थामाता सुशीलादेवी साळुंखे  
विद्यार्थ्यांची आर्थिक कल्याण योजना

Sansthamata Sushiladevi  
Salunkhe Student's Financial  
Welfare Scheme



**PASS-BOOK**

\* पास-बुक \*

खातेदाराचे नांव

A/C holder's Name

पत्ता

Address

Mob. No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

खाते क्रमांक

A/C No.

--	--	--	--	--

वर्ग

Class

काकासाहेब चव्हाण कॉलेज, तळमावले

Kakasaheb Chavan College, Talmavale.

संस्थामाता सुशिलादेवी साळुंखे विद्यार्थ्यांची आर्थिक कल्याण योजना

Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Student's Financial Welfare Scheme

दिनांक / Date

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

कृपया मला रु. / Pay bearer sum of

Rs.....

बचत खाते क्र. / Saving A/C No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

खातेदाराचे नांव /

Name of Account Holder

₹	
---	--

खातेदाराची सही

A/C Holder's Sign.

कर्मचार्याची सही

Employee's Sign.

काकासाहेब चव्हाण कॉलेज, तळमावले  
संस्थामाता सुशिलादेवी साळुंखे विद्यार्थ्यांची  
आर्थिक कल्याण योजना

तारीख | 1209

खाते नंबर					
-----------	--	--	--	--	--

खातेदाराचे संपूर्ण नांव \_\_\_\_\_

रक्कम अक्षरी रूपये \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ खात्यावर रोख भरली.

पैसे भरणाराची सही \_\_\_\_\_

कॅशिअर

शाखा व्यवस्थापक

काकासाहेब चव्हाण कॉलेज, तळमावले  
संस्थामाता सुशिलादेवी साळुंखे विद्यार्थ्यांची आर्थिक कल्याण योजना

नोटांचा तपशील

तारीख | 1209

नोटा	संख्या	रुपये
9000 X		
500 X		
100 X		
50 X		
20 X		
10 X		
5 X		
2 X		
1 X		
नाणी		
एकूण		

खाते नंबर					
-----------	--	--	--	--	--

खातेदाराचे संपूर्ण नांव \_\_\_\_\_

रक्कम अक्षरी रूपये \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ खात्यावर रोख भरली.

पैसे भरणाराची सही \_\_\_\_\_

मोबाईल नंबर									
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

कॅशिअर

शाखा व्यवस्थापक

Kakasaheb Chavan College, Talmavale.  
Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Student's Financial Welfare Scheme

नोटांचा तपशील

नोटा	संख्या	रुपये
१००० ×		
५०० ×		
१०० ×		
५० ×		
२० ×		
१० ×		
५ ×		
२ ×		
१ ×		
नाणी		
एकूण		

Date

A/C No.

A/C holder's full Name \_\_\_\_\_

Amount (In words) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Credited in the account

Cash depositors sign. \_\_\_\_\_

Mob. No

Cashiar

Branch Maneger

Kakasaheb Chavan College, Talmavale.  
Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Student's  
Financial Welfare Scheme

Date / /201

A/C No.

A/C holder's full Name \_\_\_\_\_

Amount (In words) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Credited in the account

Cash depositors sign. \_\_\_\_\_

Mob. No. \_\_\_\_\_

Cashiar

Branch Maneger



‘ज्ञान विज्ञान आणि सुसंस्कार यासाठी शिक्षणप्रसार’

शिक्षणमहर्षी डॉ. बापूजी साळुंखे

Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha Kolhapur's

KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE, TALMAVALE

Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Students Financial Welfare Scheme

ACCOUNT OPENING FORM

Type of Account: Saving Account

Photo

Applicants Name:-----

(On capital letters only )

Address :-----

Contact No. 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Class: 

--

Roll No.: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Signature of Applicant:- 

--	--

For office purpose only

Account No.-

Signature of Authority:

**“Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Student`s Financial  
Welfare Scheme”**

Application Form

For the Post of ..... Contact Number -:

Applicants Name-:

Address-:

Qualification-:

Applicants Signature:

**“Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Student`s Financial  
Welfare Scheme”**

Application Form

For the Post of ..... Contact Number -:

Applicants Name-:

Address-:

Qualification-:

Applicants Signature:

# Rules and Regulations



"ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षणप्रसार" - शिक्षणमहर्षी डॉ. बापूजी साळुंखे

Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha, Kolhapur

# काकासाहेब चव्हाण कॉलेज, तळमावले KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE, TALMAVALE



**Sr. College**

Estd : June 1969

Mah./UKF 8769/Dt.17-9-1969

Tal.Patan, Dist. Satara 415 103  
(Affiliated To Shivaji University, Kolhapur)

**ARTS / COMMERCE / SCIENCE**

Off. / FAX : (02372)272060 Prin (02372)272417

Re-accredited by NAAC with 'B+' Grade (CGPA 2.68)

**Jr. College**

HSC1479/30230/XII H.S. Director of  
Education, Maharashtra State 11-9-1979  
Index No. J-21-09-002  
UDISE No. 27310838102

• **FOUNDER** •

Shikshanmaharshi

**Dr. Bapuji Salunkhe**

B.A.B.T.D.Lit

• **PRESIDENT** •

**Hon. Chandrakant (Dada) Patil**

Ex.Minister, Revenue Relief & Rehabilitation  
Public Works, Govt. of Maharashtra

• **EXECUTIVE PRESIDENT** •

**Prin. Abhaykumar Salunkhe**

M.A.

• **SECRETARY** •

**Prin. Mrs. Shubhangi Gavade**

M.Sc.B.Ed.

**PRINCIPAL :- Dr. ARUN GADE** M.A., M.Phil., Ph.D. [www.kcctalmavale.edu.in](http://www.kcctalmavale.edu.in) [kcc.talmavale@gmail.com](mailto:kcc.talmavale@gmail.com)

Ref. No. KCCT /

Date : 09/08/2021

संस्थामाता सुशीलादेवी साळुंखे विद्यार्थ्यांचे आर्थिक कल्याण योजना

**Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Students Economic  
Welfare Scheme**

## नियम

१. सभासदाने दरमहा किमान २० रुपये भरणे बंधनकारक आहे.
२. ज्या सभासदांना जादा रक्कम भरावयाची आहे त्यांना भरता येईल.
३. सभासदांना आपली सभासद ठेव रक्कम व व्याज आपले बी. कॉम.भाग ३ / बी.ए.भाग-३ चे वर्ष संपल्यानंतरच परत केली जाईल.
४. सभासदत्व बी. कॉम. भाग ३ / बी. ए. भाग ३ चे वर्ष पूर्ण होईपर्यंत रद्द करता येणार नाही.
५. जे सभासद आपली सभासद ठेव वेळेत भरणार नाहीत त्यांना दंड व्याज आकारण्यात येईल.
६. कर्ज हे शैक्षणिक कार्यासाठीच दिले जाईल.
७. कर्ज देण्याचे अधिकार व्यवस्थापन मंडळाकडे राहतील.
८. व्यवस्थापन मंडळाने नियमांमध्ये वेळोवेळी केलेले बदल सर्व सभासदांना बंधनकारक राहतील.

बदल सर्व  
प्राप्त

काकासाहेब चव्हाण महाविद्यालय  
तळमावले, ता. पाटण (सातारा)

**Management**

**committee**



“ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षणप्रसार” – शिक्षणमहर्षी डॉ. बापूजी साळुंखे  
Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha, Kolhapur

# काकासाहेब चव्हाण कॉलेज, तळमावले KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE, TALMAVALE



Tal. Patan, Dist. Satara 415 103

(Affiliated to Shivaji University, Kolhapur)

**Arts, Commerce & Science**

Off. / FAX : (02372)272060 Prin. (02372)272417

**Sr. College**

Estd : June 1969

Mah./UKF 8769/Dt.17-9-1969

**Jr. College**

HSC1479/30230/XII H.S. Director of  
Education, Maharashtra State 11-9-1979  
Index No. J-21-09-002  
UDISE No. 27310838102

• **FOUNDER** •

Shikshanmaharshi

**Dr. Babuji Salunkhe**

B.A., B.T., D.Litt.

• **PRESIDENT** •

**Hon. Chandrakant (Dada) Patil**

Minister, Higher & Technical Education,  
Govt. of Maharashtra

• **EXECUTIVE PRESIDENT** •

**Prin. Abhaykumar Salunkhe**

M. A.

• **SECRETARY** •

**Prin. Mrs. Shubhangi Gavade**

M.Sc., B.Ed.

**PRINCIPAL : Dr. ARUN GADE** M.A., M.Phil., Ph.D. [www.kcctalmavale.edu.in](http://www.kcctalmavale.edu.in) [kcc.talmavale@gmail.com](mailto:kcc.talmavale@gmail.com)

Ref. No. KCCT /

Date :

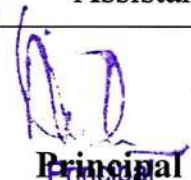
संस्थामाता सुशीलादेवी साळुंखे विद्यार्थ्यांचे आर्थिक कल्याण योजना

## Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Students Financial Welfare Scheme

### Management Committee 2023-24

Sr.No.	Name of Student	Post
01	Miss. Mohite Ankita Baban	Manager
02	Miss. Chalka Madhvi Prakash	Auditor
03	Miss Jadhve Ankita Vitthal	Cashier
04	Miss. Kumbhar Nivedita Ravindre	Cashier
05	Miss. Barage Priyanka Shivraj	Clerk
06	Miss Mane Tanavi Tanaji	Clerk
07	Miss. Karpe Sakshi Vikas	Assistant
08	Mr. Kadam Omkar Rajendra	Assistant
09	Mr. Varekar Sujal Ashok	Assistant



  
**Principal**  
Kakasaheb Chavan College  
Talmavale, Tal-Patan, Dist-Satara



“ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षणप्रसार” – शिक्षणमहर्षी डॉ. बापूजी साळुंखे  
Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha, Kolhapur

# काकासाहेब चव्हाण कॉलेज, तळमावले KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE, TALMAVALE



Tal. Patan, Dist. Satara 415 103

(Affiliated to Shivaji University, Kolhapur)

**Arts, Commerce & Science**

Off. / FAX : (02372)272060 Prin. (02372)272417

**Sr. College**

Estd : June 1969

Mah./UKF 8769/Dt.17-9-1969

**Jr. College**

HSC1479/30230/XII H.S. Director of  
Education, Maharashtra State 11-9-1979  
Index No. J-21-09-002  
UDISE No. 27310838102

• **FOUNDER** •

Shikshanmaharshi

**Dr. Bapuji Salunkhe**

B.A., B.T., D.Litt.

• **PRESIDENT** •

**Hon. Chandrakant (Dada) Patil**

Minister, Higher & Technical Education,  
Govt. of Maharashtra

• **EXECUTIVE PRESIDENT** •

**Prin. Abhaykumar Salunkhe**

M. A.

• **SECRETARY** •

**Prin. Mrs. Shubhangi Gavade**

M.Sc., B.Ed.

**PRINCIPAL : Dr. ARUN GADE** M.A., M.Phil., Ph.D. [www.kcctalmavale.edu.in](http://www.kcctalmavale.edu.in) [kcc.talmavale@gmail.com](mailto:kcc.talmavale@gmail.com)

Ref. No. KCCT /

Date :

संस्थामाता सुशीलादेवी साळुंखे विद्यार्थ्यांचे आर्थिक कल्याण योजना

## Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Students Financial Welfare Scheme

*Management Committee 2022-23*

Sr.No.	Name of Student	Post
01	Miss. More Aarati Subhash	Manager
02	Miss. Kolage Pranali Hanmant	Auditor
03	Miss. Yadav Pratiksha Niwas	Cashier
04	Miss. Mohite Ankita Baban	Cashier
05	Miss. Chalka Madhvi Prakash	Clerk
06	Miss. Jadhve Ankita Vitthal	Clerk
07	Miss. Kumbhar Nivedita Ravindre	Assistant
08	Miss. Barage Priyanka Shivraj	Assistant



**Principal**  
Kakasaheb Chavan College  
Talmavale, Tal. Patan, Dist. Satara



“ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षणप्रसार” – शिक्षणमहर्षी डॉ. बापूजी साळुंखे  
Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha, Kolhapur

# काकासाहेब चव्हाण कॉलेज, तळमावले KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE, TALMAVALE



**Sr. College**

Estd : June 1969  
Mah./UKF 8769/Dt.17-9-1969

(Affiliated to Shivaji University, Kolhapur)

**Arts, Commerce & Science**

Off. / FAX : (02372)272060 Prin. (02372)272417

**Jr. College**

HSC1479/30230/XII H.S. Director of  
Education, Maharashtra State 11-9-1979  
Index No. J-21-09-002  
UDISE No. 27310838102

• **FOUNDER** •

Shikshanmaharshi  
**Dr. Babuji Salunkhe**  
B.A., B.T., D.Litt.

• **PRESIDENT** •

**Hon. Chandrakant (Dada) Patil**  
Minister, Higher & Technical Education,  
Govt. of Maharashtra

• **EXECUTIVE PRESIDENT** •

**Prin. Abhaykumar Salunkhe**  
M. A.

• **SECRETARY** •

**Prin. Mrs. Shubhangi Gavade**  
M.Sc., B.Ed.

**PRINCIPAL : Dr. ARUN GADE** M.A., M.Phil., Ph.D. [www.kcctalmavale.edu.in](http://www.kcctalmavale.edu.in) [kcc.talmavale@gmail.com](mailto:kcc.talmavale@gmail.com)

Ref. No. KCCT / संस्थामाता सुशीलादेवी साळुंखे विद्यार्थ्यांचे आर्थिक कल्याण योजनेचे

## Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Students Financial Welfare Scheme

*Management Committee 2021-22*

Sr.No.	Name of Student	Post
01	Pawar Vaishnav Sambaji	Manager
02	Kesarkar Nitin Laxman	Auditor
03	Miss. More Aarati Subhash	Cashier
04	Miss. Kolage Pranali Hanmant	Cashier
05	Miss. Yadav Pratiksha Niwas	Clerk
06	Miss.Mohite Ankita Baban	Clerk
07	Chalka Madhvi Prakash	Assistant



**Principal**

Kakasaheb Chavan College  
Talmavale, Tal-Patan, Dist. Satara





“ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षणप्रसार” -शिक्षणमहर्षी डॉ. बापूजी साळुंखे

Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha, Kolhapur

काकासाहेब चव्हाण कॉलेज, तळमावळे

**KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE, TALMAVALE**



◆ Sr. College ◆

Estd : June 1969  
Mah./UKF 8769/Dt. 17.9.1969

Tal. Patan, Dist. Satara - 415 103

(Affiliated to Shivaji University, Kolhapur)

**ARTS / COMMERCE / SCIENCE**

Off. /FAX : (02372) 272060 Prin (02372) 272417

◆ Jr. College ◆

HSC1479/30230/XII H.S. Director of  
Education Maharashtra State 11-9-1979  
Index No. J-21-09-002  
UDISE No. : 27310838102

Re-accredited by NAAC with 'B+' Grade (CGPA 2.68)

◆ FOUNDER ◆

Shikshanmaharshi

**Dr. Bapuji Salunkhe**  
B.A.B.T.D.Lit

◆ PRESIDENT ◆

**Hon. Chandrakant (Dada) Patil**  
Minister, Revenue Relief & Rehabilitation  
Public Works. Govt. of Maharashtra

◆ EXECUTIVE PRESIDENT ◆

**Prin. Abhaykumar Salunkhe**  
M. A.

◆ SECRETARY ◆

**Prin. Mrs. Shubhangi Gavade**  
B.Sc.B.Ed.

I/C. PRINCIPAL Prof.(Dr.) Satish R. Ghatge M.A., M.Phil., Ph.D. Website : [www.kcctalmavale.edu.in](http://www.kcctalmavale.edu.in) E-mail : [kcc.talmavale@gmail.com](mailto:kcc.talmavale@gmail.com)

Ref. No. KCCT /

Date :

संस्थामाता सुशीलादेवी साळुंखे विद्यार्थ्यांचे आर्थिक कल्याण योजना

**Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Students Financial  
Welfare Scheme  
Management Committee 2020-21**

Sr.No.	Name of Student	Post
01	Miss.Varsha Ramesh Kalantre	Manager
02	Miss.Rohini Shivaji Ghudekar	Auditor
03	Vaishnav Sambaji Pawar	Cashier
04	Nitin Laxman Kesarkar	Cashier
05	Miss. More Aarati Subhash	Clerk
06	Miss. Kolage Pranali Hanmant	Clerk
07	Miss. Yadav Pratiksha Niwas	Assistant



  
**Principal**  
Kakasaheb Chavan College  
Talmavale, Tal-Patan, Dist-Satara



“ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षणप्रसार” -शिक्षणमहर्षी डॉ. बापूजी साळुंखे

Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha, Kolhapur

काकासाहेब चव्हाण कॉलेज, तळमावले

**KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE, TALMAVALE**



◆ Sr. College ◆

Estd : June 1969  
Mah./UKF 8769/Dt. 17.9.1969

Tal. Patan, Dist. Satara - 415 103

(Affiliated to Shivaji University, Kolhapur)

**ARTS / COMMERCE / SCIENCE**

Off. /FAX : (02372) 272060 Prin (02372) 272417

◆ Jr. College ◆

HSC1479/30230/XII H.S. Director of  
Education Maharashtra State 11-9-1979  
Index No. J-21-09-002  
UDISE No. : 27310838102

Re-accredited by NAAC with 'B+' Grade (CGPA 2.68)

◆ FOUNDER ◆

Shikshanmaharshi  
**Dr. Bapuji Salunkhe**  
B.A.B.T.D.Lit

◆ PRESIDENT ◆

Hon. Chandrakant (Dada) Patil  
Minister, Revenue Relief & Rehabilitation  
Public Works. Govt. of Maharashtra

◆ EXECUTIVE PRESIDENT ◆

Prin. Abhaykumar Salunkhe  
M. A.

◆ SECRETARY ◆

Prin. Mrs. Shubhangi Gavade  
B.Sc.B.Ed.

I/C. PRINCIPAL Prof.(Dr.) Satish R. Ghatge M.A., M.Phil., Ph.D. Website : [www.kcctalmavale.edu.in](http://www.kcctalmavale.edu.in) E-mail : [kcc.talmavale@gmail.com](mailto:kcc.talmavale@gmail.com)

Ref. No. KCCT /

Date :

संस्थामाता सुशीलादेवी साळुंखे विद्यार्थ्यांचे आर्थिक कल्याण योजना

## Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Students Financial Welfare Scheme

### Management Committee 2019-20

Sr.No.	Name of Student	Post
01	Miss. Ashwini Suresh Matekar	Manager
02	Mr.Vishal Suresh Mohite	Auditor
03	Mr.Raviraj Shankar Suntyan	Cashier
04	Miss.Varsha Ramesh Kalantre	Cashier
05	Miss.Rohini Shivaji Ghudekar	Clerk
06	Vaishnav Sambaji Pauer	Clerk
07	Nitian Laxman Kesarkar	Assistant



*Chh...*  
Principal

Kakasaheb Chavan College  
Talmavale, Tal-Patan, Dist-Satara



“ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षणप्रसार” -शिक्षणमहर्षी डॉ. बापूजी साळुंखे

Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha, Kolhapur

काकासाहेब चव्हाण कॉलेज, तळमावले

**KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE, TALMAVALE**



◆ Sr. College ◆

Estd : June 1969  
Mah./UKF 8769/Dt. 17.9.1969

Tal. Patan, Dist. Satara - 415 103  
(Affiliated to Shivaji University, Kolhapur)  
**ARTS / COMMERCE / SCIENCE**  
Off. /FAX : (02372) 272060 Prin (02372) 272417

◆ Jr. College ◆

HSC1479/30230/XII H.S. Director of  
Education Maharashtra State 11-9-1979  
Index No. J-21-09-002  
UDISE No. : 27310838102

Re-accredited by NAAC with 'B+' Grade (CGPA 2.68)

◆ FOUNDER ◆

Shikshanmaharshi  
**Dr. Bapuji Salunkhe**  
B.A.B.T.D.Lit

◆ PRESIDENT ◆

Hon. Chandrakant (Dada) Patil  
Minister, Revenue Relief & Rehabilitation  
Public Works. Govt. of Maharashtra

◆ EXECUTIVE PRESIDENT ◆

Prin. Abhaykumar Salunkhe  
M. A.

◆ SECRETARY ◆

Prin. Mrs. Shubhangi Gavade  
B.Sc.B.Ed.

I/C. PRINCIPAL Prof.(Dr.) Satish R. Ghatge M.A., M.Phil., Ph.D. Website : www.kcctalmavale.edu.in E-mail : kcc.talmavale@gmail.com

Ref. No. KCCT /

Date :

संस्थामाता सुशीलादेवी साळुंखे विद्यार्थ्यांचे आर्थिक कल्याण योजना

## Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Students Financial Welfare Scheme

*Management Committee 2018-19*

Sr.No.	Name of Student	Post
01	Miss.Dipali Rajaram Chavan	Manager
02	Miss.Pratiksha Anil Patil	Auditor
03	Miss. Ashwini Suresh Matekar	Cashier
04	Mr.Vishal Suresh Mohite	Cashier
05	Mr.Raviraj Shankar Suntyan	Clerk
06	Miss.Rohini Shivaji Ghudekar	Clerk
07	Miss.Varsha Ramesh Kalantre	Assistant



Principal

Kakasaheb Chavan College  
Talmavale, Tal-Patan, Dist-Satara

**MoU**  
**(With Karad**  
**Merchant**  
**Co-Operative**  
**Bank)**

भारतीय गैर न्यायिक

एक सौ रुपये

Rs. 100

रु. 100

ONE HUNDRED RUPEES



सत्यमेव जयते

भारत INDIA

INDIA NON JUDICIAL

00100  
100100100100  
100100100100

100100  
00100100100  
100100100100

महाराष्ट्र MAHARASHTRA

2020

YH 535240

जोडपत्र- २/ Annexure L

शालील शिका प्रतिकारण करेवित्त कारखाना येथान्हा मुद्राकार उभटवाव

मुद्राक किडी संख्या/ दिनांक  
(Serial No./Date)

९६९६ / 3 MAR 2022

दस्तावेज प्रकार  
(Nature of document)

सामंजस्य करार कामी,

दस्तावेज नोंदणे गरजेत काय?  
(Whether it is to be registered?)

होय/नाही  
Yes/No

मिळालेल्या व्यक्तीचे नाव व स्वाक्षरी  
(Property Purchaser's Name & Signature)

PRINCIPAL  
KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE  
TALMAVALE, TAL-PATAN, DIST-SATARA

मुद्राक किडीचे मालक व स्वाक्षरी  
(Stamp Purchaser's Name & Signature)

द्वारे असावयाचा (द्वारे, नांव, पत्ता) स्वाक्षरी  
(If through other person (Name, Add. & Sign.))

सपकाळ राम.टी. MScemM

दुसऱ्या पक्षाकडचे नाव  
(Name of the other party)

रा. कुर्वरे

मुद्राक शुल्क रक्कम  
(Stamp Duty Amount)

Rs. 100/-

श्री. ज. व. कुर्वरे (प.क्र.२३०९०५३) मुद्राक विक्रेत्याची सही

मु. वि. निरंजन व पत्ता- डेबेंवाडी, ता. पाटण, जि. सातार

अतः याद्वारे यादी कंपनी मुद्राक खरेदी केला त्याची दहाच कारणांमुळे

मुद्राक खरेदी येथेपावतून ६ महिन्यात वापरणे बंधनकारक आहे

MEMORANDUM OF UNDERSTANDING

This Memorandum of Understanding (hereafter called as the MoU), this is an agreement between Kakasaheb Chavan College, Talmavale, Tal. Patan, Dist: Satara-415103 and Karad Merchant Cooperative Credit Sanstha Ltd. Karad Dist. Satara 415103.

उपकोषागार अधिकारी  
17 FEB 2022  
SUB TREASURY OFFICER  
PATAN

**Kakasaheb Chavan College, Talmavale, Tal. Patan, Dist: Satara-415103** represented by its **Principal, Dr. Arun Gade**, hereafter referred as 'first party', the institution which express, unless excluded by or repugnant to the subject or context shall include its successors-in-office, administrators and assigns.

**Karad Merchant Cooperative Credit Sanstha Ltd. Karad Dist. Satara 415103** represented herein, Director,....., hereinafter referred as 'second party', the Cooperative Credit Society which express, unless excluded by or repugnant to the subject or context shall include its successors-in-office, administrators and assigns.

(First party and Second party are hereinafter jointly referred to as 'Parties' and individually as 'party').

### **I. PURPOSE AND SCOPE:**

The purpose of this MoU is to clearly identify to invest money collected under "Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Students Financial Welfare Scheme". It helps to enhance saving habits and banking awareness among commerce students.

Both, Kakasaheb Chavan College, Talmavale, Tal.Patan, Dist. Satara and Industry Partner should ensure that the programme activities are to be conducted in compliance with all applicable UGC laws, rules and regulations.

In particular, this MoU is intended to establish clear guidelines regarding the work that will be conducted at Kakasaheb Chavan College, Talmavale, Tal. Patan, Dist. Satara and if required at the site of the Industry Partner.

Both parties intend to cooperate and focus their efforts on cooperation within area of Skill Based Training, Education and Research.

### **II. Background:**

This Industry Partner will be the first for the course to provide service learning and other opportunities coordinated between Kakasaheb Chavan College, Talmavale, Tal. Patan, Dist. Satara and **Karad Merchant Cooperative Credit Sanstha Ltd. Karad Dist. Satara 415103**.

### **III. KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE, TALMAVALE, TAL. PATAN, DIST. SATARA RESPONSIBILITIES UNDER THIS MoU:**

- To provide basic banking knowledge to undergraduate Commerce students
- To provide financial assistance to needy students
- To create saving habit among students
- To carry out all other activities as per UGC rules and guidelines for the course
- To provide all the infrastructure facilities to the students

### **KARAD MERCHANT COOPERATIVE CREDIT SANSTHA LTD. KARAD DIST. SATARA RESPONSIBILITIES UNDER THIS MoU:**

- To invest money collected under "Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Students Financial Welfare Scheme"

- Be in an attendance for any events coordinated through this partnership.
- Provide guidance and supervision to participants regarding banking transactions to maintain Accounting records of students' bank.
- To assist for an evaluation for each Kakasaheb Chavan College, Talmavale, Tal. Patan, Dist. Satara participant.

#### V. FUNDING:

This MoU does not include the exchange of funds between the two parties. As per UGC rules the remuneration will be paid to the faculty/staff of the Industry Partner for teaching/practical/project work.

#### VI. RECORD RETENTION:

All records will be retained with Kakasaheb Chavan College, Talmavale, Tal. Patan, Dist. Satara from the date of MoU.

#### VII. EFFECTIVE DATE AND SIGNATURE:

This MoU shall be effective upon the signatures of Principal, Kakasaheb Chavan College, Talmavale, Tal. Patan, Dist. Satara and Director, **Karad Merchant Cooperative Credit Sanstha Ltd. Karad Dist. Satara** authorized officials. This MoU shall be effective from 3<sup>rd</sup> January 2022 to 2<sup>nd</sup> January 2027.

Both parties may terminate this MoU upon 30 calendar days' notice in writing. In the event of termination, both parties have to discharge their obligations.

**Kakasaheb Chavan College, Talmavale, Tal.Patan, Dist. Satara and Karad Merchant Cooperative Credit Sanstha Ltd. Karad Dist. Satara 415103** indicate agreement with this MoU by their signatures.

Date: 3<sup>rd</sup> March 2022

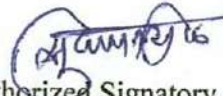
Place -Talmavale



Principal

(Dr. Arun Gade)

**PRINCIPAL**  
**KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE**  
**TALMAVALE, TAL-PATAN, DIST-SATARA**



Authorized Signatory

(For Karad Merchant Cooperative Credit Sanstha Ltd.)

**शाखाप्रमुख**  
**कराड मर्चंट सह. क्रेडिट संस्था मर्या; कराड**  
**शाखा - तलमावले**



**Application  
(for opening  
account in  
karad  
merchant  
bank)**



“ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षण प्रसार” -शिक्षणमहर्षी डॉ. बापूजी साळुंखे

Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha's

# KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE, TALMAVALE

Tal. Patan, Dist. Satara - 415 103

(Affiliated To Shivaji University, Kolhapur)

ARTS / COMMERCE

FAX / PHONE : (02372) 272060

Prin (02372) 272417 Mob. : 9404704647

◆ Sr. College ◆

Estd : June 1969

Mah./UKF 8769/Dt. 17-9-1969

Re-Accredited by NAAC with 'B' Grade

◆ Jr. College ◆

HSC1479/30230/XII H.S. Director

Education Maharashtra State 11-9-1979

Index No. J-21-09-002

Website : www.kcc.talmavale.com

◆ FOUNDER ◆

Hon. Shikshanmaharshi

Dr. Bapuji Salunkhe

B.A.B.T.D.Lit

◆ PRESIDENT ◆

Prin. Abhaykumar Salunkhe

M. A.

◆ SECRETARY ◆

Prin. Mrs. Shubhangi Gavade

M.Sc.B.Ed.

PRINCIPAL Dr. S. M. Maner M.A. M.Phil. Ph.D.

E-mail : dmanersm@gmail.com

E-mail : kcc.talmavale@gmail.com

Ref. No. KCCT/545/2016-17

Date : 09/02/2017

मा. व्यवस्थापक

कराड मर्चंट सहकारी पतसंस्था,  
तळमावले.

विषय : बचत खाते उघडण्याबाबत...

महोदय,

काकासाहेब चव्हाण महाविद्यालयात सर्व विद्यार्थ्यांसाठी 'संस्थामाता सुशिलादेवी साळुंखे विद्यार्थी आर्थिक कल्याण मंडळ' या नावाने बचत बँक तयार केलेली आहे. सदर मंडळासाठी आम्हाला आपल्या पतसंस्थेत बचत खाते सुरु करावयाचे आहे. त्यामुळे आपण आम्हाला परवानगी द्यावी ही विनंती.

सदर खाते 'संस्थामाता सुशिलादेवी साळुंखे विद्यार्थी आर्थिक कल्याण मंडळ' या नावाने उघडून द्यावे. तसेच या खात्याचे सर्व अधिकार प्राध्यापक प्रतिनिधी म्हणून प्राध्यापिका श्रीमती यु.ई. साळुंखे आणि विद्यार्थी प्रतिनिधी म्हणून कुमारी दिपाली राजाराम चव्हाण यांना द्यावेत ही विनंती.

कळावे,

प्राचार्य

डॉ. एस. एम. मणेर  
प्राचार्य

काकासाहेब चव्हाण महाविद्यालय  
तळमावले, ता. पाटण. (सा. ...)



# कराड मर्चेंट सह. क्रेडिट संस्था मर्या., कर.

मुख्य कार्यालय : ७ व ८, सोमवार पेठ, कराड

## ठेव खाते फॉर्म



प्रति,

शाखाप्रमुख,

शाखा :

यांसी-

स्किम नं.:

खाते नं.:

तारीख :

मी/आम्ही आपल्या संस्थेचा सभासद/हितचिंतक/ नाममात्र सभासद आहे/आहोत. मला/आम्हाला आपल्या संस्थेत \_\_\_\_\_ वर्षे \_\_\_\_\_ महिने \_\_\_\_\_ दिवस मुदतीने द. सा. द. शे. \_\_\_\_\_ व्याजाने अत्यल्प मुदत/मुदत/दामदुप्पट/ दाम दिडपट/ लक्षावधी/मर्चेंट आधार/सेव्हिंग्ज/चालू/बालविद्या/स्त्रीधन/गोल्ड फंड/युवा नेक्स्ट/ज्येष्ठ नागरीक पेंशन सेव्हिंग्ज/ ठेवणेची आहे. त्यासाठी मी/आम्ही आज रोजी रकम रुपये \_\_\_\_\_ (अक्षरी रु. \_\_\_\_\_) संस्थेत जमा करीत आहे. सदर ठेवीची मला/आम्हाला पावती मिळावी अशी विनंती आहे.

व्याज खात्यात जमा करणेविषयी - ठेवीवरील व्याज मासिक/तिमाही/सहामाही/वार्षिक मुदतीनंतर आपल्याकडील \_\_\_\_\_ खाते नंबर \_\_\_\_\_ मध्ये जमा करावे.

मी/आम्ही असे मान्य करतो की, ठेवीची मुदत संपल्यानंतर संस्थेने दिलेली पावती हजर करण्यास/चुकल्यास मुदतीनंतर झालेल्या दिवसाचे व्याजाबद्दल कोणत्याही तऱ्हेचा हक्क सांगणार नाही. ठेवीसंबंधी सध्याचे संस्थेचे नियम, पोटनियम वाचले आहेत. मी/आम्ही आपल्या संस्थेचे शाखेत खाते उघडण्यासाठी विनंती करीत आहोत. मला/आम्हाला ठेवीदार करून घेणेत यावे. मी/आम्ही मान्य करतो/करते की, ठेवीसंबंधीचे संस्थेचे सध्याचे अस्तित्वात असणारे नियम व व्याजदर व पुढे वेळोवेळी नियमात/व्याजदरात होणारे बदल मला/आम्हाला मान्य असून आम्हांवर बंधनकारक राहतील. त्याप्रमाणे वागणेस मी/आम्ही बांधील आहे/आहोत.

सदर ठेव मला/आम्हास/एकत्रित खालीलपैकी कोणाही एकास अथवा एकाच्या मृत्यूनंतर/दुसऱ्यास अगर खाली नमूद केलेल्या वारसास मिळणेची असून त्यास इतर अन्य कोणाचाही कोणत्याही प्रकारचा हितसंबंध नाही.

ठेवीदाराचे नांव-

१. सुशिला देवी साळुंखे व्यवसाय \_\_\_\_\_  
२. विद्यादेवी आर्थिक मंडळ व्यवसाय \_\_\_\_\_  
संपूर्ण पत्ता के. विद्यादेवी आर्थिक मंडळ, सोमवार पेठ, कराड फोन नं. \_\_\_\_\_  
अज्ञान असल्यास अज्ञानाची जन्म तारीख : \_\_\_\_\_ वय \_\_\_\_\_ अज्ञानाशी नाते \_\_\_\_\_

खालील इसमास मी/आम्ही वारस म्हणून साक्षीदाराच्या सहीनिशी नेमित आहे/आहोत. आमच्या संस्थेचा माझे/आमचे बाबत झालेला ठराव व अधिकारपत्र सोबत जोडले आहे.

वारसाचे नांव : \_\_\_\_\_ पत्ता : \_\_\_\_\_

मी/आम्ही वर दिलेली माहिती सत्य व बरोबर आहे. कळावे.

आपले विश्वासू,

ओळख देणाऱ्याचे नांव : \_\_\_\_\_  
खाते नं. \_\_\_\_\_  
पत्ता : \_\_\_\_\_  
ओळख देणाऱ्याची सही \_\_\_\_\_

सही - १.

Ball

अध्यक्ष

सचिव

(D.Rhu)

संस्थामाता सुशिलादेवी साळुंखे  
विद्यार्थी आर्थिक कल्याण मंडळ.

Account opened and Signature verified by me.

सोबत : के. वाय. सी. पूर्तता -

- अज्ञानाच्या बाबत - जन्मतारखेचा दाखला.
- व्यक्तिगत - रहिवासी पुरावा, रेशन कार्ड, लाईट बिल.
- ओळखीचा पुरावा - मतदान ओळखपत्र, आधार कार्ड, पॅनकार्ड, ड्रायव्हींग लायसन, पासपोर्ट इ.
- पार्टनरशिप फर्मच्या बाबतीत - रजिस्टर्ड भागीदारी पत्र.
- कंपनी/संस्था-संचालक मंडळ ठराव प्रत, नियमावली प्रत.

क्लार्क

शाखा प्रमुख/पा. ऑफिसर



## कराड मर्चट

सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.

जावक क्र. KMK/70/198/2019

तारीख- 2 JAN 2019

प्रति,

मा. प्राचार्य

काकासाहेब चव्हाण कॉलेज, तळमावले

संस्था माता सुशिलादेवी सालुंखे विद्यार्थी आर्थिक कल्याण मंडळ

तळमावले ता. पाटण, जि. सातारा

सन. वि. वि.

“ हार्दिक अभिनंदन ”

महोदय,

आपण विद्यार्थ्यांच्या दुष्टीकोनातून चालवलेल्या आर्थिक कल्याण मंडळ हे एक कौतुकस्पद असा दुष्टीकोन आहे यातून आपण विद्यार्थ्यांना ज्ञाना बरोबर आर्थिक बचतीची सवय लावून दिली म्हणजे तुम्ही व्यवहारिक ज्ञानाची शिकवण दिली या बरोबर आपण जेगार दऱ्यातील मुलाना शिक्षणा पासून वंचित राहणाऱ्या विद्यार्थ्यांना प्रोत्साहित व विद्यार्थ्यांला त्यांच्या विकासाची संधी प्राप्त करून दिली तसेच येथिल सर्व सहकारी वर्ग सेवा कालावधीमध्ये अविरत शैक्षणिक व सामाजिक सेवा करण्याचे काम उत्कृष्ट व महत्त्वपूर्ण भूमिका बजावत आहेत प्रा. सी. उषादेवी एकनाथ सालुंखे, सर्व सहकारी वर्ग व विद्यार्थी यांनी आमच्या संस्थेस अमूल्य असे सहकार्य केले त्याबद्दल धन्यवाद

मर्चट परिवाराच्या वतीने हार्दिक अभिनंदन...!

आपणास पुढील वाटचालीस शुभेच्छा .....

सत्यनारायण शिवराज मिणीयार

अध्यक्ष

मर्चट ग्रुप, कराड



तळमावले शाखा क्र. ९  
शाखा  
Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87

कराड मर्चट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.

तारीख - १८/२/२०१७

संपूर्ण नांव शंभुधामाता सुश्रुतिदेवी साकुळे

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		
मर्यादित मर्यादित		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव 8 FEB 2017		
मर्चट सधन ठेव		
गोल्ड फंड		
एकूण	५००	

अक्षरी रुपये पाचशे पचक पौहचले.  
वलाक/कॅशअरपासिंग ऑफिसर

PRINCIPAL  
KAKASAHEB CHAVAN MAHAVIDYALAYA  
TALMAVALE, DIST. SATARA

# Bank Receipts

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87

तळमावले शाखा क. ७

कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.

तारीख १६/०३/२०१७

संपूर्ण नांव सोबशाजाता कुशीबदेवी

रकम

खात्याचे नांव	आशिके कार्यालय मीठ		
चालू ठेव			
सेव्हिंग्ज ठेव		२५१५	
स्पेशल सेव्हिंग्ज ठेव			
क्युमुलेटिव्ह ठेव			
लक्षावधी ठेव			
मर्चंट सधन ठेव			
गोल्ड फंड ठेव			
एकूण		२५१५	

अक्षरी रूपये २५१५ पंचशत पंचशत पोहचले  
क्लार्क/कॅशियर पासिंग ऑफिसर

PRINCIPAL  
KAKASAHEB CHAVAN MAHAVIDYALAYA  
TALMAVALE, DIST. SATARA

तळमावले शाखा क. ९

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87

शाखा ९

कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.

तारीख २२/०३/२०१७

संपूर्ण नांव सोबशाजाता कुशीबदेवी आशिके

जमा रकम

खात्याचे नांव	आशिके मीठ		
चालू ठेव			
सेव्हिंग्ज ठेव		१९०	
स्पेशल सेव्हिंग्ज ठेव			
क्युमुलेटिव्ह ठेव			
लक्षावधी ठेव			
मर्चंट सधन ठेव			
गोल्ड फंड ठेव			
एकूण		१९०	

अक्षरी रूपये १९० पोहचले  
क्लार्क/कॅशियर पासिंग ऑफिसर

(२,००,०००/१६.५.२०१४)

PRINCIPAL  
KAKASAHEB CHAVAN MAHAVIDYALAYA  
TALMAVALE, DIST. SATARA

Reg. No. SAT ERD RSR CR 738 87

शाखा महामावले

कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड

तारीख 29/6/2017

संपूर्ण नांव अश्यामाना सुरिला हवी

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चेंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	<u>4900/-</u>	

जमा रकम  
खाते नं.

अक्षरी रूपये पाच हजार शंभर (5000/-)

क्लार्क/कॅशियर

पासिंग ऑफिसर

**CASH RECEIVED**  
21 JUN 2017  
Cashier

Reg. No. SAT ERD RSR CR 738 87

शाखा महामावले शाखा क.

कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड

तारीख 9/7/2017

संपूर्ण नांव अश्यामाना सुरिला हवी साकुथ

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चेंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	<u>8960/-</u>	

जमा रकम  
खाते नं.

अक्षरी रूपये चुनू हत्तर एकशे सोळा (8960/-)

क्लार्क/कॅशियर

पासिंग ऑफिसर

**CASH RECEIVED**  
7 JUL 2017  
Cashier

F002 5002  
F001 5001

तळमावले शाखा क. ९

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87

शाखा

कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड

तारीख २९/०७/२०१७

संपूर्ण नांव अंभ्यामाता सुशिलादेवी काळुखे

खात्याचे नांव	रुपये
चालू ठेव	
सेव्हिंग्ज ठेव	
स्पेशल सेव्हिंग्ज ठेव	
क्युमुलेटिव्ह ठेव	
लक्षावधी ठेव	
मर्चंट सधन ठेव	
गोल्ड फंड ठेव	
एकूण	९०००

अक्षरी रुपये ९००० हजार वीस रुपये पोहचले.

वलाक/कॅशियर

पासिंग ऑफिसर

**CASH RECEIVED**  
29 JUL 2017  
The Karad Merchant Sahakari Credit Sanstha Maryadit, Karad  
Talmavale

PRINCIPAL

AKASAHEB CHAVAN MAHAVIDYALAYA  
TALMAVALE, DIST. SATARA

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87

शाखा

तळमावले

कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.

तारीख ०५/१०/२०१७

संपूर्ण नांव अंभ्यामाता सुशिलादेवी काळुखे

खात्याचे नांव	रुपये
चालू ठेव	
सेव्हिंग्ज ठेव	
स्पेशल सेव्हिंग्ज ठेव	
क्युमुलेटिव्ह ठेव	
लक्षावधी ठेव	
मर्चंट सधन ठेव	
गोल्ड फंड ठेव	
एकूण	१७८०

अक्षरी रुपये १७८० हजार सत्ती ऐशी पोहचले.

वलाक/कॅशियर

पासिंग ऑफिसर

रकम

ना. १७

300000/18.10.17



तळमावले शाखा क. ९

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा  
कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
तारीख १४/०८/२०१७

संपूर्ण नांव संस्थामाता सुशिलादेवी साळुंखे  
विद्यार्थी आर्थिक मदतीसाठी

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव	२१०१	
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	२१०१	

जमा रक्कम / खाते नं. अक्षरी रुपये दोनशे एकवट फक्त पोहचले.  
क्लार्क/कॅशियर पारसिंग ऑफिसर

तळमावले शाखा क. ९

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा  
कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
तारीख २२/०८/२०१७

संपूर्ण नांव संस्थामाता सुशिलादेवी साळुंखे  
विद्यार्थी आर्थिक मदतीसाठी

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव	३०४०	
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	३०४०	

जमा रक्कम / खाते नं. अक्षरी रुपये तीन हजार चौबیس पन्नास पोहचले.  
क्लार्क/कॅशियर पारसिंग ऑफिसर

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा  
कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
तारीख १५/९/२०१७

संपूर्ण नांव संस्थामाता सुशिलादेवी साळुंखे विद्यार्थी  
आर्थिक मदतीसाठी

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव	१३३५	
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	१३३५	

जमा रक्कम / खाते नं. अक्षरी रुपये एक हजार तेनशे पन्नास पोहचले.  
क्लार्क/कॅशियर पारसिंग ऑफिसर

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा  
कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
तारीख २०/९/२०१७

संपूर्ण नांव संस्थामाता सुशिलादेवी साळुंखे  
विद्यार्थी आर्थिक मदतीसाठी

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव	९०००	
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	९०००	

जमा रक्कम / खाते नं. अक्षरी रुपये नऊ हजार पोहचले.  
क्लार्क/कॅशियर पारसिंग ऑफिसर

तळमावले शाखा क. ९

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा  
कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.

तारीख 7/8/2017

संपूर्ण नांव सुशिला देवी साठुये क्विथी क्विथी

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव	801-	
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	801-	

जमा रक्कम / खाते

अक्षरी रम्ये  
क्लार्क/कॅशियर

पोहचले  
श्री कृष्ण फव

पासिंग ऑफिसर

(2,00,000/16.4.2018)

PRINCIPAL  
KAKASAHEB CHAVAN MAHAVIDYALAY  
TALMAVALE, DIST. SATARA

तळमावले शाखा क. ९

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा  
कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.

तारीख 3/15/2017

संपूर्ण नांव अरुणामाता सुशिला देवी साठुये

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव	20204	
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	20204	

जमा रक्कम / खाते

अक्षरी रम्ये  
क्लार्क/कॅशियर

पोहचले  
श्री कृष्ण फव

पासिंग ऑफिसर

CASH RECEIVED  
3 AUG 2017  
The Karad Merchant Sanstha Maryadit Karad  
Dist. Talasari

PRINCIPAL  
KAKASAHEB CHAVAN MAHAVIDYALAY  
TALMAVALE, DIST. SATARA

शाखा कराड  
कराड मर्चंट सह. क्रेडिट संस्था मर्या. कराड.

तारीख ५/५/२०१४  
संपूर्ण नांव अशोक शिंदे

खात्याचे नांव		
मुदत ठेव	४६०००/-	पैसे
अत्यल्प मुदत ठेव		
दाम दीडपट ठेव		
दाम दुप्पट		
सभासद व कर्मचारी कल्याण ठेव		
मर्चंट आधार ठेव		
एकूण	५६०००/-	

अक्षरी रुपये चाब हजार पोहचले.

क्लार्क

कशिअर

दि-०४/०४/२०१५  
B Com II  
बककम परत  
देण्यालाठी काढली.

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा **तळमावल**  
कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
तारीख **06/07/2018**

संपूर्ण नांव **संस्थामाता सुशिलादेवी साकुंजे**

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चेंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
<b>एकूण</b>	<b>5551-</b>	

अक्षरी रुपये **पाचशे पंचास** पोहचले.  
क्लार्क/कॅशियर **पासिंग ऑफिसर**

**Photostat**

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा **तळमावल**  
कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
तारीख **5/7/2018**

संपूर्ण नांव **सुशिला देवी साकुंजे**

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चेंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
<b>एकूण</b>	<b>6000</b>	

अक्षरी रुपये **आठ हजार सानशे** पोहचले.  
क्लार्क/कॅशियर **पासिंग ऑफिसर**

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा **तळमावल**  
कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
तारीख **4/8/2018**

संपूर्ण नांव **सं. सु. सा. वि. आ. मंडळ**

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चेंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
<b>एकूण</b>	<b>16951-</b>	

अक्षरी रुपये **एक हजार सहाशे पचास** पोहचले.  
क्लार्क/कॅशियर **पासिंग ऑफिसर**

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा **तळमावल**  
कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
तारीख **23/8/2018**

संपूर्ण नांव **सं. सु. सा. वि. आ. मंडळ**

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चेंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
<b>एकूण</b>	<b>20801-</b>	

अक्षरी रुपये **दोन हजार ऐशी** पोहचले.

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा **तळमावल**  
कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
तारीख **24/08/2018**

संपूर्ण नांव **संस्थामाता सुशिलादेवी साकुंजे**

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चेंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
<b>एकूण</b>	<b>5801-</b>	

अक्षरी रुपये **पाचशे ऐशी** पोहचले.  
क्लार्क/कॅशियर **पासिंग ऑफिसर**

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा तळमावले  
 कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
 तारीख 18/11/2018  
 संपूर्ण नांव से. सु. सा. वि. आ. मंडळ

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		3900
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	3900	1-

जमा रक्कम / खाते नं. /

अक्षरी रुपये तीन हजार शंभर पोहचले.  
 क्लार्क/कॅशियर पासिंग ऑफिसर

(2,00,000/18.11.2018)

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा तळमावले  
 कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
 तारीख 24/9/2018  
 संपूर्ण नांव संस्थामान सु. सा. वि. आ. मंडळ

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		800
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	400	1-

जमा रक्कम / खाते नं. /

अक्षरी रुपये चारशे फक्त पोहचले.  
 क्लार्क/कॅशियर पासिंग ऑफिसर

(2,00,000/18.09.2018)

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा तळमावले  
 कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
 तारीख 18/10/2018  
 संपूर्ण नांव से. सु. सा. वि. आ. मंडळ

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		1300
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	1440	

जमा रक्कम / खाते नं. /

अक्षरी रुपये एक हजार चारशे पोहचले.  
 क्लार्क/कॅशियर पासिंग ऑफिसर

CASH RECEIVED  
 9 OCT 2018  
 Credit Society  
 Talmavale

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा तळमावले  
 कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
 तारीख 24/11/2018  
 संपूर्ण नांव संस्थामान सुशिला देवी साठु

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		301

जमा रक्कम / खाते नं. /

अक्षरी रुपये तीस पोहचले.  
 क्लार्क/कॅशियर पासिंग ऑफिसर

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा तळमावले  
 कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
 तारीख 27/10/2018  
 संपूर्ण नांव से. सु. सा. विधाणी वार्डिक मंडळ

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		9090
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	9090	

जमा रक्कम / खाते नं. /

अक्षरी रुपये नव हजार सातशे दहा पोहचले.  
 क्लार्क/कॅशियर पासिंग ऑफिसर

CASH RECEIVED  
 27 OCT 2018  
 Credit Society  
 Talmavale

(4,00,000/27.10.2018)

तळमावले शाखा क्र.९

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87

शाखा तळमावले

कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.

तारीख 2/11/2018

संपूर्ण नांव शं. सु. सा. वि. आर्थिक मंडळ

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग्ज ठेव	3801-	
स्पेशल सेव्हिंग्ज ठेव	38	
क्युमुल्युलेटिव्ह ठेव		
लक्ष्यावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	3801-	

जमा रकम /

अक्षरी रुपये तीनशे मेव्ही रुपये फक्त पोहचले.  
क्लार्क/कॅशियर पारिंग ऑफिसर

CASH RECEIVED  
NOV 2018  
TALMAVALE

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87

शाखा तळमावळे

कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.

तारीख 2/9/2019

संपूर्ण नांव सं. लु. सा विद्यार्थी आर्थिक कल्याण मंडळ

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव	2360	
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	2360	-

अक्षरी रुपये दोन हजार तीनशे सहा पोहचले.  
 क्लार्क/केशिअर पारिंग ऑफिसर

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87

तळमावळे शाखा क्र. ९

शाखा तळमावळे

कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.

तारीख 17/1/2019

संपूर्ण नांव संस्थामाता सुशिलादेवी साल्वे विद्यार्थी आर्थिक कल्याण मंडळ

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव	35301	
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	35301	-

अक्षरी रुपये तीन हजार पाचशे तिसपोहचले.  
 क्लार्क/केशिअर पारिंग ऑफिसर

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87

तळमावळे शाखा क्र. ९

कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.

तारीख 23/9/2019

संपूर्ण नांव संस्थामाता सुशिलादेवी साल्वे विद्यार्थी आर्थिक कल्याण मंडळ

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव	21701	
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	21701	-

अक्षरी रुपये दोन हजार बाराशे सहा पोहचले.  
 क्लार्क/केशिअर पारिंग ऑफिसर

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87

तळमावळे शाखा क्र. ९

कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.

तारीख 22/02/2019

संपूर्ण नांव सं. लु. विद्यार्थी आर्थिक कल्याण मंडळ

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव	92600	-00
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	92600	-00

अक्षरी रुपये नव्वे हजार दोनशे सहा पोहचले.  
 क्लार्क/केशिअर पारिंग ऑफिसर

तळमावले शाखा क्र. ४

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा तळमावले  
कराड मर्चट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
तारीख ११ / २ / २०१९

संपूर्ण नाव संस्थामाता सुशिलादेवी सालुंखे  
विद्यार्थी आर्थिक कल्याण मंडळ

खात्याचे नाव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव	7801-	
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	7801-	

म. खाते / जमा रक्कम

अक्षरी रूपये सातशे अशी रूपये पोहचले.  
क्लार्क/कॅशिअर प्रासिंग ऑफिसर

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87

तळमावले शाखा क्र. ९

कराड मर्चट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
तारीख / / २०१९

संपूर्ण नाव संस्थामाता सुशिलादेवी सालुंखे  
विद्यार्थी आर्थिक कल्याण मंडळ

खात्याचे नाव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव	1601-	
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	1601-	

म. खाते / जमा रक्कम

अक्षरी रूपये एकशे साठे पोहचले.  
क्लार्क/कॅशिअर प्रासिंग ऑफिसर

1500-200msa/13.08.2019



तळमावले शाखा क. ९

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा  
कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
तारीख १८/६/२०१९

संपूर्ण नांव संस्थामाता सुशीलदेवी

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव	२००	
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	२००	

अक्षरी रुपये दोन हजार आठशे पोहचले.  
वलांक/कॅशियर पारिंग ऑफिसर

तळमावले शाखा क. ९

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा  
कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
तारीख १९/६/२०१९

संपूर्ण नांव संस्थामाता सुशीलदेवी

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव	१९५०४	
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	१९५०४	

अक्षरी रुपये पोहचले.  
वलांक/कॅशियर पारिंग ऑफिसर

तळमावले शाखा क.

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा  
कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
तारीख २८/६/२०१९

संपूर्ण नांव संस्थामाता सुशीलदेवी

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव	३६००४	
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
स्मार्ट सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	३६००४	

अक्षरी रुपये तीन हजार चारशे सहाशे पोहचले.  
वलांक/कॅशियर पारिंग ऑफिसर

तळमावले शाखा क.

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा  
कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
तारीख २५/६/२०१९

संपूर्ण नांव संस्थामाता सुशीलदेवी साळुंबे

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव	२६००	
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
स्मार्ट सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	२६००	

अक्षरी रुपये दोन हजार सहाशे पोहचले.  
वलांक/कॅशियर पारिंग ऑफिसर

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा तळमाव  
कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
तारीख 25/07/2019

संपूर्ण नांव संस्थामाता सुरीलादेवी

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चेंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	८२०१-	

जमा रक्कम / खाते नं.

अक्षरी रुपये आठशे वीस फक्त पोहचले  
वस्तु/कॅशिअर  
पासिंग ऑफिसर

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा  
कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
तारीख 22/07/2019

संपूर्ण नांव संस्थामाता सुरीलादेवी

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चेंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	२२०१-	

जमा रक्कम / खाते नं.

अक्षरी रुपये दोनशे वीस फक्त पोहचले  
वस्तु/कॅशिअर  
पासिंग ऑफिसर

(२,००,०००/१६५२०१५)

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा **तळमावले शाखा**  
 कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
 तारीख 22/10/2019  
 संपूर्ण नांव संस्थामाता सुशीलादेवी साळुंबे

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
स्मार्ट सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	3800	

अक्षरी रुपये **तीनशे चौसपत्तक** पोहचले.  
 बँका/कॅशियर पारिंग ऑफिसर

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा  
 कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
 तारीख 25/12/2019  
 संपूर्ण नांव सुशीलादेवी साळुंबे

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
स्मार्ट सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	29301	

अक्षरी रुपये **दोन हजार एकशेतीस** पोहचले.  
 बँका/कॅशियर पारिंग ऑफिसर

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा **तळमावले शाखा क्र.९**  
 कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
 तारीख 29/12/2020  
 संपूर्ण नांव संस्थामाता सुशीलादेवी साळुंबे

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	98851	

अक्षरी रुपये **एक हजार चारशे** पोहचले.  
 बँका/कॅशियर पारिंग ऑफिसर

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा  
 कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
 तारीख 26/12/2020  
 संपूर्ण नांव सुशीलादेवी साळुंबे

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
एकूण	39251	

अक्षरी रुपये **तीन हजार एकशे** पोहचले.  
 बँका/कॅशियर पारिंग ऑफिसर

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा **तळमावले शाखा क्र.९**  
 कराड मर्चंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
 तारीख 26/3/2020  
 संपूर्ण नांव संस्थामाता सुशीलादेवी साळुंबे

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
स्मार्ट सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
पेन्शन सेव्हिंग ठेव		
एकूण	8901	

अक्षरी रुपये **नऊशे दहापत्तक** पोहचले.  
 बँका/कॅशियर पारिंग ऑफिसर



तळमावले शाखा क्र.९

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा

कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.

तारीख २५/४/२०२२

संपूर्ण नांव संस्थामाता सुशिलादेवी साळुंबे

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव	९७५०	
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
स्मार्ट सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चेंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
पेन्शन सेव्हिंग ठेव		
एकूण	९७५०	

अक्षरी रूपये पोहचले.  
कलक/कॅशियर पारिंग ऑफिसर

तळमावले शाखा क्र.९

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा

कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.

तारीख १०/५/२०२२

संपूर्ण नांव संस्थामाता सुशिलादेवी साळुंबे

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव	९२३००	
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
स्मार्ट सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चेंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
पेन्शन सेव्हिंग ठेव		
एकूण	९२३००	

अक्षरी रूपये पोहचले.  
कलक/कॅशियर पारिंग ऑफिसर

तळमावले शाखा क्र.९

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा

कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.

तारीख १२/५/२०२२

संपूर्ण नांव संस्थामाता सुशिलादेवी साळुंबे

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव	९९००	
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
स्मार्ट सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चेंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
पेन्शन सेव्हिंग ठेव		
एकूण	९९००	

अक्षरी रूपये पोहचले.  
कलक/कॅशियर पारिंग ऑफिसर

तळमावले शाखा क्र.

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा

कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.

तारीख ११/११/२०२२

संपूर्ण नांव संस्थामाता सुशिलादेवी साळुंबे

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव	७,३५०/-	
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
स्मार्ट सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चेंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
पेन्शन सेव्हिंग ठेव		
एकूण	७,३५०/-	

अक्षरी रूपये सात हजार तीसरी पन्नास पोहचले.  
कलक/कॅशियर पारिंग ऑफिसर

AD  
Amount.

तळमावले शाखा क्र.१

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा  
कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
तारीख ८/८/२०२२

संपूर्ण नांव संस्थामाता सुशिलादेवी

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग्ज ठेव		
स्पेशल सेव्हिंग्ज ठेव	७९६३	
स्मार्ट सेव्हिंग्ज ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चेंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
पेन्शन सेव्हिंग्ज ठेव		
एकूण	७९६३	

CASH RECEIVED  
08 AUG 2022  
CASHIER

जमा रक्कम

अक्षरी रुपये सात हजार एकशे त्रिसाठ  
मलक/कॅशियर पासिंग ऑफिसर

प्रपत्र

३९ रि

ही नावे

नाव व

ना

तळमावले शाखा क्र.१

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा  
कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
तारीख ०३/०९/२०२२

संपूर्ण नांव संस्थामाता सुशिलादेवी

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग्ज ठेव		
स्पेशल सेव्हिंग्ज ठेव	३९००	
स्मार्ट सेव्हिंग्ज ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चेंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
पेन्शन सेव्हिंग्ज ठेव		
एकूण	३९००	

CASH RECEIVED  
03 SEP 2022  
CASHIER

जमा रक्कम

अक्षरी रुपये तीन हजार नऊशे  
मलक/कॅशियर पासिंग ऑफिसर

तळमावले शाखा क्र.१

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा  
कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
तारीख ०९/९/२०२२

संपूर्ण नांव संस्थामाता सुशिलादेवी

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग्ज ठेव	४३००	
स्पेशल सेव्हिंग्ज ठेव		
स्मार्ट सेव्हिंग्ज ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चेंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
पेन्शन सेव्हिंग्ज ठेव		
एकूण	४३००	

CASH RECEIVED  
07 SEP 2022  
CASHIER

जमा रक्कम

अक्षरी रुपये चार हजार तीनशे  
मलक/कॅशियर पासिंग ऑफिसर

माणे

म किं

रकम न

कर्मच

अग्रिम

निर्वाह

व्यति

तळमावले शाखा क्र.१

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87 शाखा  
कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
तारीख २०/९/२०२२

संपूर्ण नांव संस्थामाता सुशिलादेवी

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग्ज ठेव	३०५०	
स्पेशल सेव्हिंग्ज ठेव		
स्मार्ट सेव्हिंग्ज ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चेंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
पेन्शन सेव्हिंग्ज ठेव		
एकूण	३०५०	

CASH RECEIVED  
20 SEP 2022  
CASHIER

जमा रक्कम

अक्षरी रुपये तीन हजार सातशे  
मलक/कॅशियर पासिंग ऑफिसर



Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87

शाखा

तळमावले शाखा क्र.९

कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.

तारीख १८/०५/२०२३

संपूर्ण नांव

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
स्मार्ट सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चेंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
पेन्शन सेव्हिंग ठेव		
एकूण	४३०	

जमा रक्कम

अक्षरी रूपये

व्लाक/कॅशियर

चार हजार तीस हजारा पोहचले.

पारिंग ऑफिसर

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87

शाखा तळमावले

कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.

तारीख २६/०८/२०२३

संपूर्ण नांव

संस्थामाता सुशिलादेवी साळुंखे

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
स्मार्ट सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चेंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
पेन्शन सेव्हिंग ठेव		
एकूण	४४५०	

जमा रक्कम

अक्षरी रूपये

व्लाक/कॅशियर

चार हजार पन्नास पोहचले.

पारिंग ऑफिसर

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87

शाखा

तळमावले

कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.

तारीख २६/०७/२०२३

संपूर्ण नांव

संस्थामाता सुशिलादेवी साळुंखे

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
स्मार्ट सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चेंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
पेन्शन सेव्हिंग ठेव		
एकूण	४,३५०/-	

जमा रक्कम

अक्षरी रूपये

व्लाक/कॅशियर

चार हजार तीनशे पन्नास पोहचले.

पारिंग ऑफिसर

Reg. No. SAT/KRD/RSR/CR/738/87

शाखा तळमावले

कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.

तारीख २१/०९/२०२३

संपूर्ण नांव

संस्थामाता सुशिलादेवी साळुंखे

खात्याचे नांव	रुपये	पैसे
चालू ठेव		
सेव्हिंग ठेव		
स्पेशल सेव्हिंग ठेव		
स्मार्ट सेव्हिंग ठेव		
क्युमुलेटिव्ह ठेव		
लक्षावधी ठेव		
मर्चेंट सधन ठेव		
गोल्ड फंड ठेव		
पेन्शन सेव्हिंग ठेव		
एकूण	४२६०/-	

जमा रक्कम

अक्षरी रूपये

व्लाक/कॅशियर

चार हजार दोनशे सात पोहचले.

पारिंग ऑफिसर



Fixed /

term

Deposit

Certificate

**Karad Merchant** Sah. Credit Sanstha Maryadit, Karad  
7, 8, Somwar Peth, Karad 415110 ☎ (02164) 220155



**कराड मर्चंट** सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
७,८, सोमवार पेठ, कराड ४१५११० ☎ (०२१६४) २२०१५५

नांव : संस्थामाता सुशिलादेवी साळुंसे ✓  
संयुक्त/पालक :  
पत्ता : मु.पो.तळमावले ता.पाटण जि.सातारा ✓

मुदत ठेव



शाखा : शाखा:-तळमावले

पावती क्रमांक : ७००९४२ ✓

खाते क्रमांक : १००१८८६८ ✓

ठेव तारीख : ०३/०६/२०२३ ✓

व्याज दर : ८.० % ✓

ठेव रक्कम ₹ : ६५००.०० ✓

व्याज सुरु तारीख : ०३/०६/२०२३ ✓

कालावधी : १२ महिने ० दिवस मुदतीनंतर देय रक्कम ₹ : ७०२०.०० ✓

मुदत संपणेची तारीख : ०३/०६/२०२४ ✓

अक्षरी रक्कम ₹ : सहा हजार पाचशे फक्त. ✓

वारस :

कॅशियर/क्लार्क

पासिंग ऑफिसर/शाखा प्रमुख

• मुदत संपलेपरान्त १५ दिवसांचे आत पावतीचे नूतनीकरण करणे आवश्यक आहे.

**Karad Merchant** Sah. Credit Sanstha Maryadit, Karad  
7, 8, Somwar Peth, Karad 415110 ☎ (02164) 220155



**कराड मर्चंट** सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.

७, ८, सोमवार पेठ, कराड ४१५११० ☎ (०२१६४) २२०१५५

नांव : संस्थामाता सुशिलादेवी सालुंसे ✓

संयुक्त/पालक :

पत्ता : मु.पो.तळमावले ता.पाटण जि.सातारा ✓

मुदत



शाखा : शाखा:-तळमावले

पावती क्रमांक : ६१९२१० ✓

खाते क्रमांक : १००१७६६६ ✓

ठेव तारीख : २५/०४/२०२२ ✓

व्याज दर : ७.० % ✓

ठेव रक्कम ₹ : १००००.०० ✓

व्याज सुरु तारीख : २५/०४/२०२२ ✓

कालावधी : १ वर्ष ० दिवस ✓

मुदतीनंतर देय रक्कम ₹ : १०७००.०० ✓

मुदत संपणेची तारीख : २५/०४/२०२३ ✓

अक्षरी रक्कम ₹ : दहा हजार फक्त. ✓

वारस :

कॅशियर/कलर्क

पासिंग ऑफिसर/शाखा प्रमुख

**Karad Merchant** Sah. Credit Sanstha Maryadit, Karad  
7, 8, Somwar Peth, Karad 415110 ☎ (02164) 220155



**कराड मर्चंट** सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
७,८, सोमवार पेठ, कराड ४१५११० ☎ (०२१६४) २२०१५५

नांव : संस्थामाता सुशिलादेवी सालुंखे ✓  
संयुक्त/पालक :  
पत्ता : सु.पो.तळमावले ता.पाटण जि.सातारा ✓

मुदत ठेव



शाखा :  
शाखा:-तळमावले ✓  
पावती क्रमांक :  
६२३१२६ ✓  
खाते क्रमांक :  
१००१७७५३ ✓

ठेव तारीख : १६/०५/२०२२ ✓

व्याज दर : ७.० % ✓

ठेव रक्कम ₹ :  
१००००.०० ✓

व्याज सुरु तारीख : १६/०५/२०२२ ✓

कालावधी : १ वर्ष ० दिवस ✓ मुदतीनंतर देय रक्कम ₹ :  
१०७००.०० ✓

मुदत संपणेची तारीख : १६/०५/२०२३ ✓

अक्षरी रक्कम ₹: हा हजार फक्त. ✓

वारस :

कॅशियर/क्लर्क

पारसिंग ऑफिसर/शाखा प्रमुख



नांव : संस्थामाता सुशिलादेवी सालुंसे ✓

मुदत ठेव

शाखा :

शाखा:-तळमावले

संयुक्त/पालक :

पत्ता :

मु.पो.तळमावले ता.पाटण जि.सातारा ✓



पावती क्रमांक :

६२३१२७ ✓

खाते क्रमांक :

१००१७७५४ ✓

ठेव तारीख : १६/०५/२०२२ ✓

व्याज दर : ७.० % ✓

ठेव रक्कम ₹ :

१००००.०० ✓

व्याज सुरु तारीख : १६/०५/२०२२ ✓

कालावधी : १ वर्ष ० दिवस ✓

मुदतीनंतर देय रक्कम ₹ :

१०७००.०० ✓

मुदत संपणेची तारीख : १६/०५/२०२३ ✓

अक्षरी रक्कम ₹: ६६ हजार फक्त. ✓

वारस :

कॅशियर/ब्लॉक

पासिंग ऑफिसर/शाखा प्रमुख

**Karad Merchant** Sah. Credit Sanstha Maryadit, Karad  
7, 8, Somwar Peth, Karad 415110 ☎ (02164) 220155



**कराड मर्चंट** सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
७,८, सोमवार पेठ, कराड ४१५११० ☎ (०२१६४) २२०१५५

नांव : संस्थामाता सुशिलादेवी सालुंखे ✓

संयुक्त/पालक :

पत्ता : मु.पो.तळमावले ता.पाटण जि.सातारा ✓

मुदत ठेव



शाखा : शाखा:-तळमावले

पावती क्रमांक : ६५७७३९ ✓

खाते क्रमांक : १००१८०७४ ✓

ठेव तारीख : २१/१०/२०२२ ✓

व्याज दर : ८.० % ✓

ठेव रक्कम ₹ : १००००.०० ✓

व्याज सुरु तारीख : २१/१०/२०२२ ✓

कालावधी : २७५ दिवस ० दिवस मुदतीनंतर देय रक्कम ₹ : १०६०३.०० ✓

मुदत संपणेची तारीख : २३/०७/२०२३ ✓

अक्षरी रक्कम ₹ : दहा हजार फक्त. ✓

वारस :

कॅशियर/क्लर्क

प्रासिंग ऑफिसर/शाखा प्रमुख

**Karad Merchant** Sah. Credit Sanstha Maryadit, Karad  
7, 8, Somwar Peth, Karad 415110 📞 (02164) 220155



**कराड मर्चंट** सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड.  
७,८, सोमवार पेठ, कराड ४१५११० 📞 (०२१६४) २२०१५५

नांव : संस्थामाता सुशिलादेवी सालुंखे  
संयुक्त/पालक :  
पत्ता : मु.पो.तळमावले ता.पाटण जि.सातारा

मुदत ठेव



शाखा : शाखा:-तळमावले

पावती क्रमांक : ६५७७३२

खाते क्रमांक : १००१८०७५

ठेव तारीख : २१/१०/२०२२

व्याज दर : ८.० %

ठेव रक्कम ₹ : १००००.००

व्याज सुरु तारीख : २१/१०/२०२२

कालावधी : २७५ दिवस ० दिवस मुदतीनंतर देय रक्कम ₹ : १०६०३.००

मुदत संपणेची तारीख : २३/०७/२०२३

अक्षरी रक्कम ₹ : दहा हजार फक्त.

वारस :

कॅशियर/वर्क

पारिंग ऑफिसर/शाखा प्रमुख

# कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्या, कराड.

मुख्य कार्यालय : ७, ८, सोमवार पेठ, कराड - ४१५ ११०, फोन नं. (०२१६४) २२०१५५, २२३६७८

0522249

मुदत ठेव

श्रीमता सुशिलादेवी तळमावले

नाव : SANSTHAMATA SUSHILADEVI  
SALUNKHE

संयुक्त/पालक :

पत्ता : MU PO TALAMAVALE TAL  
PATAN DIST  
SATARA

अक्षरी रक्कम रू. : नऊ हजार फक्त.

वारस नाव :

खाते क्र. : FD५६० १००१६३३५

ठेव ठेवल्याचा दिनांक : १६/११/२०२०

व्याज सुरू दिनांक : १६/११/२०२०

कालावधी : १ वर्ष

व्याज दर : ७.५%

रक्कम रू. : ९०००.००

ठेव देय दिनांक : १६/११/२०२१

मुदतीनंतर देय रक्कम रू. : ९६७५.००

मुदत संपल्यानंतर १५ दिवसांचे  
आत पावतीचे नुतनीकरण करणे  
आवश्यक आहे

कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड, करिता

कॅशियर / क्लार्क

पारिंम ऑफिसर / शाखा प्रमुख



# कराड मर्चट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्या, कराड.

मुख्य कार्यालय : अत्यल्प ठेव, कराड - ४१५ ११०, फोन नं. (०२१६४) २२०१५५, २२३६०८

शाखा:-तळमावले

तळमावले शाखा क्र.९

0537391

साते क्र. : CD७५१ १००६८०१

नाव : संस्थामाता सुशिलादेवी साळुंसे

ठेव ठेवल्याचा दिनांक : ०४/१२/२०२१

संयुक्त/मालक :

व्याज सुरु दिनांक : ०४/१२/२०२१

पत्ता : मु.पो.तळमावले ता.पाटण जि.सातारा

रक्कम रू. : २००००.००

वर्षाची रक्कम रू. : वीस हजार फक्त.

व्याज दर : ६.००%

सारस नाव :

मुदत संपल्यानंतर १५ दिवसांचे  
आत पावतीचे नुतनीकरण करणे  
आवश्यक आहे

कराड मर्चट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड, करिता

कॅशियर / प्लेनर्क

पारसिंग ऑफिसर/शाखा प्रमुख

# कराड मर्चट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्या, कराड.

मुख्य कार्यालय : अहमदनगर जिल्हा, कराड - ४१५ ११०, फोन नं. (०२१६४) २२०१५५, २२३६७८

रक्षक : तळमावले

साते क्र. : CD७५१ १०००६८१०

0537758

नाव : संस्थामाता सुशिलादेवी सालुंसे

ठेव ठेवल्याचा दिनांक : ०४/०२/२०२२

संयुक्त/पालक :

व्याज सुरू दिनांक : ०४/०२/२०२२

पत्ता : मु.पो.तळमावले ता.पाटण जि.सातारा

रक्कम रू. : ७०००.००

अक्षरी रक्कम रू. : सात हजार फक्त.

व्याज दर : ६.००%

वारस नाव :

मुदत संपल्यानंतर १५ दिवसांचे  
आत पावतीचे नुतनीकरण करणे  
आवश्यक आहे

कराड मर्चट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड, करितां

कॅशिअर / वलार्क

पारसिंग ऑफिसर / शाखा प्रमुख

# कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्या, कराड.

मुख्य कार्यालय : ७, ८, सोमवार पेठ, कराड - ४१५ ११०, फोन नं. (०२१६४) २२०१५५, २२३६७८

0451073

तळमावले शाखा क्र.९

डेव पावती

शाखा : तळमावले शाखा

खतो क्रमांक : 560 15836

नाम : संस्थानता सुशीलादेवी साळुंखे

डेव होवल्यात्वा दिनांक : १६/११/२०१९

संयुक्त/ पालक :

व्याज सुरु दिनांक : १६/११/२०१९

राहणार : मू. मो.तळमावले, महाराष्ट्र (भारत)

कालावधी : २५८ स्थित

व्याज दर : ८%

रक्कम रु : ६०००.००

डेव देय दिनांक : ३१/०७/२०२०

अजरी रक्कम रु. : सहा हजार फक्त

मुदत संपल्यानंतर १५ दिवसांचे

आत पावतीचे नुतनीकरण करणे

आवश्यक आहे

मुदतीनंतर देय रक्कम रु. : ६३३९.००  
कराड मर्चेंट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड, करिता

कॅशियर /



पासिंग ऑफिसर/शाखा प्रमुख

# कराड मर्चट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्या, कराड.

मुख्य कार्यालय : ७, ८, सोमवार पेठ, कराड - ४१५ ११०, फोन नं. (०२१६४) २२०१५५, २२३६७८

डेव पावती

0450116

शाखा : तळमणवले शाखा

खाते क्रमांक : 550 15344

नाम : संस्थामाता सुशीलदेवी साळुंखे

डेव देवल्याचा दिनांक : २४/०९/२०१९

संयुक्त/ पालक :

व्याज सुरु दिनांक : २४/०९/२०१९

राहणार : नू.पो.तळमणवले, महाराष्ट्र (भारत)

कालावधी : ३६५ दिवस

व्याज दर : ८.५%

रकम रु : १००००.००

अदारी रकम रु. : सात हजार फक्त

डेव देव दिनांक : २४/०९/२०२०

मुदतीनंतर देव रकम रु. : ७५१५.००

मुदत संपल्यानंतर १५ दिवसांचे  
आत पावतीचे नुतनीकरण करणे  
आवश्यक आहे

कराड मर्चट सहकारी क्रेडिट संस्था मर्यादित, कराड, करितां

कॅशियर / क्लॉक

पासिंग ऑफिसर/शाखा प्रमुख

# Bank Account Extract

Karad Merchant Sah. Credit Sanstha Marvadi. Karad  
Talmavale Branch

Account Extract From Date 17/02/2016 To Date 12/08/2017

Account Type: SAVING ACCOUNT

Account No: 172-3042 -SAVING DEPOSIT

Address: MU/PO TALAMVALE, Tal. : PATAN  
MAHARASHTRA (INDIA)



Name: SANSTHAMATA SUSHILADEVI SALUNKHE.

Dist. : SATARA

State :

A/C Status : Open

Available Bal on  
12/08/2017 :

1,850.00

Operational Instruction : To Be Operated By Self

Date	Trans.in Branch	Particulars	Mode	Instrument No.	Debit	Credit	Balance
18/02/17		Opening Balance				.00	.00
18/02/17	10	By Cash	CASH			500.00	500.00
14/03/17	10	By TRF BANK OF MAHA	TRF			2,515.00	3,015.00
14/03/17	10	To TRF FD	TRF		2,515.00		500.00
22/03/17	10	By Cash	CASH			190.00	690.00
22/06/17	10	By Cash	CASH			5,100.00	5,790.00
01/07/17	10	By Cash	CASH			4,180.00	9,970.00
29/07/17	10	By Cash	CASH			1,020.00	10,990.00
01/08/17	10	By Cash	CASH			80.00	11,070.00
03/08/17	10	To TRF SAV	TRF		1,245.00		9,825.00
03/08/17	10	To TRF FD	TRF		3,020.00		6,805.00
03/08/17	10	To TRF FD	TRF		6,035.00		770.00
03/08/17	10	By Cash	CASH			1,080.00	1,850.00
<b>Total:</b>					<b>12,815.00</b>	<b>14,665.00</b>	<b>1,850.00</b>

Please Confirm Balance Within 7 Days

Karad Merchant Sah. Credit Sanstha Marvadi. Karad Talmavale Branch

Manager/Accountant/Officer

PRINCIPAL

KAKASAHEB CHAVAN MAHAVIDYALAYA  
TALMAVALE, DIST. SATARA

कराड मर्चंट



Karad Merchant Sahakari Credit Sanstha Marya Karad

Branch: TALMAVLE

Current Date : 15/10/2022

Reg. No.: SAT/KRD/RSR/CR/738/2-1987

A/c Home Branch: KMK10 TALMAVLE

**Customer Ledger For Saving Deposit**

From Date : 01/04/2020 To Date : 15/10/2022

Name :- SANSTHAMATA SUSHILADEVI SALUNKHE  
JOINTHOLDER2 :- VIDHYARTHI AARTHIK KALYAN  
MANDAL TALAMAVALA B COM 1

Mobile No.:-



Address :- MU PO TALAMAVALA TAL PATAN DIST SATARA STATE MAHARASHTRA INDIA

IFSC Code :-ICIC0000104

E-Tran.No :- TSCCK18KIRCRF3042

A/c No. :- SB172-10003042

A/c Start Date :- 18/02/2017

Interest Rate % :- 4.00

Acc. Interest :- 0.00

Last Int.Posted Date :- 30/09/2022

Date	Dr/Cr	C/T/L	Particular	Debit	Credit	Balance
01/04/2020			Opening Balance	0.00	1355.00	1355.00 Cr
30/09/2020	BY	TRF	INTEREST FROM DATE 01/04/2020 TO DATE :30/09/2020	0.00	27.00	1382.00 Cr
12/10/2020	BY	CSH		0.00	4030.00	5412.00 Cr
19/10/2020	BY	TRF	TRF. FROM FD560 A/C NO. 10015213	0.00	12443.00	17855.00 Cr
19/10/2020	BY	TRF	TRF. FROM CD751 A/C NO. 10006568	0.00	8128.00	25983.00 Cr
02/11/2020	TO	CSH		15000.00	0.00	10983.00 Cr
05/11/2020	TO	CSH		5000.00	0.00	5983.00 Cr
09/11/2020	BY	CSH		0.00	7750.00	13733.00 Cr
10/11/2020	TO	CSH		4000.00	0.00	9733.00 Cr
16/11/2020	TO	TRF	FD	9000.00	0.00	733.00 Cr
17/12/2020	BY	TRF	TRF. FROM FD560 A/C NO. 10014622	0.00	1425.00	2158.00 Cr
17/12/2020	TO	CSH		1000.00	0.00	1158.00 Cr
23/03/2021	BY	CSH		0.00	720.00	1878.00 Cr
25/03/2021	BY	CSH		0.00	1000.00	2878.00 Cr
26/03/2021	BY	CSH		0.00	200.00	3078.00 Cr
31/03/2021	BY	TRF	INTEREST FROM DATE 01/10/2020 TO DATE :31/03/2021	0.00	21.00	3099.00 Cr
31/03/2021	TO	TRF	SERVICE CHARGE	5.00	0.00	3094.00 Cr
30/09/2021	BY	TRF	INTEREST FROM DATE 01/04/2021 TO DATE :30/09/2021	0.00	62.00	3156.00 Cr
30/09/2021	TO	TRF	Service Charge	5.00	0.00	3151.00 Cr
22/10/2021	BY	CSH		0.00	13700.00	16851.00 Cr
23/10/2021	BY	CSH		0.00	3300.00	20151.00 Cr
30/10/2021	BY	CSH		0.00	4000.00	24151.00 Cr
25/11/2021	BY	CSH		0.00	890.00	25041.00 Cr
04/12/2021	TO	TRF	FD	20000.00	0.00	5041.00 Cr
16/12/2021	BY	CSH		0.00	430.00	5471.00 Cr
11/01/2022	BY	CSH		0.00	2415.00	7886.00 Cr
04/02/2022	TO	TRF	FD	7000.00	0.00	886.00 Cr
02/03/2022	BY	TRF	TRF. FROM FD560 A/C NO. 10015236	0.00	5243.00	6129.00 Cr
02/03/2022	BY	TRF	TRF. FROM FD560 A/C NO. 10014467	0.00	771.00	6900.00 Cr
02/03/2022	BY	TRF	TRF. FROM FD560 A/C NO. 10015009	0.00	5710.00	12610.00 Cr

Date	Dr/Cr	C/T/L	Particular	Debit	Credit	Balance
02/03/2022	BY	TRF	TRF. FROM FD560 A/C NO. 10014620	0.00	8175.00	20785.00 Cr
02/03/2022	BY	TRF	TRF. FROM FD560 A/C NO. 10014466	0.00	2340.00	23125.00 Cr
02/03/2022	TO	CSH		20000.00	0.00	3125.00 Cr
31/03/2022	BY	TRF	INTEREST FROM DATE 01/10/2021 TO DATE :31/03/2022	0.00	139.00	3264.00 Cr
31/03/2022	TO	TRF	Service Charge	5.00	0.00	3259.00 Cr
25/04/2022	BY	CSH		0.00	9750.00	13009.00 Cr
25/04/2022	TO	TRF	FD	10000.00	0.00	3009.00 Cr
10/05/2022	BY	CSH		0.00	12300.00	15309.00 Cr
12/05/2022	BY	CSH		0.00	9900.00	25209.00 Cr
16/05/2022	TO	TRF	FD	20000.00	0.00	5209.00 Cr
20/05/2022	BY	CSH		0.00	3800.00	9009.00 Cr
02/06/2022	BY	CSH		0.00	1500.00	10509.00 Cr
01/08/2022	TO	CSH		10000.00	0.00	509.00 Cr
08/08/2022	BY	CSH		0.00	7163.00	7672.00 Cr
03/09/2022	BY	CSH		0.00	3900.00	11572.00 Cr
07/09/2022	BY	CSH		0.00	4300.00	15872.00 Cr
20/09/2022	BY	CSH		0.00	3750.00	19622.00 Cr
30/09/2022	BY	TRF	INTEREST FROM DATE 01/04/2022 TO DATE :30/09/2022	0.00	176.00	19798.00 Cr
				121015.00	140813.00	19798.00 Cr

  
 प्राध्यापक  
 काकासाहेब चव्हाण महाविद्यालय  
 लळमावले, ता. पाटण (सातारा)



## कर्ज मागणी अर्ज

नाव :- .....

वर्ग :- .....

खाते नं:- .....

दिनांक:- .....

मो.नं :- .....

प्रति,

मा प्राचार्य

काकासाहेब चव्हाण कॉलेज, तळमावले.

ता. पाटण. जि. सातारा.

विषय:- व्यापारी जत्रेसाठी कर्ज मिळणेबाबत...

महोदय,

मी अर्जदार .....वर्ग,

खाते नं.....संस्थामाता सुशीलादेवी साळुंखे विद्यार्थी आर्थिक कल्याण  
गंडळाचा खातेदार आहे. मला व्यापारी जत्रेसाठी रु..... कर्ज मिळावे  
ही विनंती. हे कर्ज मी योग्य व्यापारासाठी वापरून वेळेत व्याजासह परत  
करीन. माझ्या व्यापार जत्रा गटामध्ये पुढील सहकारी सहभागी होणार आहेत.

अ.नं	नाव	वर्ग	खाते नंबर
१)			
२)			
३)			

तरी कर्ज मंजूर करून सहकार्य करावे, ही नम्र विनंती.  
कळावे,

आपला विश्वासू,

.....

## **Innovative Practice**

### **Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Students' Financial Welfare Scheme**

#### **(MOU) ---Karad Merchant Co-operative Credit Society Ltd.**

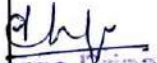
#### **Objectives**

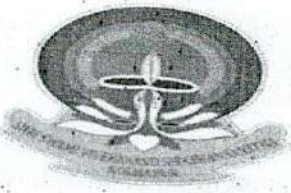
- **To Provide Basic Banking Knowledge.**
- **To Provide Financial Assistance to Needy Students.**
- **To Create Saving Habit Among Students.**

MANAGEMENT IS RUN BY STUDENTS

(Students selected for management through selection Process)

<b>Particulars</b>	<b>B.Com. I</b>	<b>B.Com. II</b>	<b>B.Com. III</b>	<b>Total</b>
<b>No. of Accounts</b>	<b>118</b>	<b>92</b>	<b>93</b>	<b>303</b>
<b>Total Fixed Deposit In Rs. Upto 31<sup>st</sup> Aug.2017</b>	<b>12535</b>	<b>16210</b>	<b>27750</b>	<b>56495</b>
<b>Total Savings in Rs.</b>				<b>1315</b>
<b>Minimum Loan given for student Rs.</b>	<b>-----</b>	<b>500/-</b>	<b>-----</b>	<b>500/-</b>

  
Incharge Principal  
Kakasaheb Chavan College, Talmavale  
Tal. Patan, Dist. Solara



# INNOVATIVE PRACTICES

Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Students' Financial Welfare Scheme"

**(MOU) ---Karad Merchant Co-operative Credit Society Ltd.**

## Objectives

- To Provide Basic Banking Knowledge.
- To Provide Financial Assistance to Needy Students.
- To Create Saving Habit Among Students.

MANAGEMENT IS RUN BY STUDENTS

(Students selected for management through selection Process)



Particulars	B.Com. I	B.Com. II	B.Com. III	Total
No. of Accounts	139	106	87	332
Total Fixed Deposit In Rs. Upto 24/01/2019	44995/-			44995/-
Total Savings in Rs. upto 23/02/2019	1583			1583
Minimum Loan given for student Rs.	500			3500/-



# INNOVATIVE PRACTICES

Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Students' Financial Welfare Scheme"

**(MOU) ---Karad Merchant Co-operative Credit Society Ltd.**

## Objectives

- To Provide Basic Banking Knowledge.
- To Provide Financial Assistance to Needy Students.
- To Create Saving Habit Among Students.

MANAGEMENT IS RUN BY STUDENTS

(Students selected for management through selection Process)

Particulars	B.Com. I	B.Com. II	B.Com. III	Total
No. of Accounts	139	106	87	332
Total Fixed Deposit In Rs. Upto 16/11/2020	34891/-			34891/-
Total Savings in Rs.				1600/-
Minimum Loan given for student Rs.	500			3500/-



# INNOVATIVE PRACTICES

Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Students' Financial Welfare Scheme"

**(MOU) ---Karad Merchant Co-operative Credit Society Ltd.**

## Objectives

- To Provide Basic Banking Knowledge.
- To Provide Financial Assistance to Needy Students.
- To Create Saving Habit Among Students.

MANAGEMENT IS RUN BY STUDENTS

(Students selected for management through selection Process)

Particulars	B.Com. I	B.Com. II	B.Com. III	Total
No. of Accounts	139	106	87	332
Total Fixed Deposit In Rs. Upto 4/02/2022	61891/-			61891/-
Total Savings in Rs.				1500/-
Minimum Loan given for student Rs.	500			3500/-

# Application form for management



**“Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Student’s Financial Welfare Scheme”**



Application Form

For the Post of Cashier..... Contact Number-: 9673184241

Applicants Name-: Ghadage Chaitali Chandrakant

Address-: AT. Chorgevadi post. Kumbhargaan

Qualification-: B. Com Part. II

Applicants Signature: Ghadage



**“Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Student`s Financial  
Welfare Scheme”**

Application Form

For the Post of Star Cashier

Contact Number -: 7391990243

Applicants Name:- kadam kajal vasant

Address:- At. Bhambuchiwadi post. Dhebewadi Tal-patan- Dist-  
satara

Qualification:- B.com (I)

Applicants Signature: (K)kadam





**“Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Student`s Financial  
Welfare Scheme”**

Application Form

For the Post of ... Clerk/Assistant Contact Number -: 9066227022

Applicants Name -: Taigade Supriya Subhash

Address -: Alpost - Talmavale Tal - Patan, Dist - Satara

Qualification -: B.Com I

Applicants Signature:



**“Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Student`s Financial  
Welfare Scheme”**

Application Form

For the Post of Clerk / Assistant Contact Number -: 9049715808

Applicants Name-: Chavan Dipali Rajaram

Address-: Alpost - Saikade Tal - Patan Dist - Satara

Qualification-: B.Com I

Applicants Signature: D.Rhu.



**“Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Student`s Finance  
Welfare Scheme”**

Application Form

For the Post of Manager.....

Contact Number -: 9049010897

Applicants Name:- Salunkhe Manisha Mahadev

Address:- At- karpewadi, post-manegoan Tal-patan dist-satara

Qualification:- S.Y. B.COM

Applicants Signature: [Handwritten Signature]



**“Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Student’s Financial Welfare Scheme”**

Application Form

For the Post of Clerk / Assistant

Contact Number -: 7768997983

Applicants Name-: Patil Pratiksha Anil

Address-: A/post - saikade, Tal- Patan, Dist- Satara

Qualification-: B. Com I

Applicants Signature: Patil



**“Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Student’s Financial Welfare Scheme”**



Application Form

For the Post of Audit.....

Contact Number -: 9049955983

Applicants Name -: Shelugade Ashwini Khanaji

Address -: AT. Post Talmavale

Qualification -: B. Com part - II

Applicants Signature: Shelugade

**Appointment  
letter  
And  
experience  
letter**



“ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षण प्रसार”

शिक्षणमहर्षी डॉ.बापूजी साठुंखे

*Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha's*

**KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE, TALMAVALE**

Tal. Patan Dist. Satara

**Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Financial Welfare Scheme**

***Letter of Appointment***

To,

**Miss. Suntyan Raviraj Shankar**

Class-S.Y.B.com

At- kalantrewadi

Tal-Patan Dist-Satara

We are pleased to inform that you have been selected for the position of **Clerk**. Your appointment will be as per rules and regulation of Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Student's Financial Welfare Scheme.

We look forward to hearing back from you to accept this position.

Thank you.

*Santhya*  
o/c

*Santhya*  
Head of Department  
**Head**  
Department Of Commerce  
K.C.College, Talmavale

“ ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षणप्रसार” –शिक्षणमहर्षी डॉ.बापूजी साळुंखे.  
श्री.स्वामी विवेकानंद शिक्षण संस्था,कोल्हापूर संचालित  
काकासाहेब चव्हाण महाविद्यालय,तळमावले.  
ता.पाटण जि.सातारा

Ref.no.kcct/ 276/2017-18

Date-19 SEP 2017

### Experience Letter

This is to certify that Miss. **Salunkhe Manisha Mahadev** is a Student of B. Com III studying in this Institution. She has been Working as a “Manager in Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Students Financial Welfare Scheme” of the College. From-3/05/2017 to the Date. She has Been Found a very Sincere, hard Working and Dependable Person.

(Dr.S.M.Maner)  
**PRINCIPAL**

**KAKASAHEB CHAVAN MAHAVIDYALAYA  
TALMAVALE, DIST. SATARA**



“ ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षणप्रसार” –शिक्षणमहर्षी डॉ.बापूजी साळुंखे.  
श्री.स्वामी विवेकानंद शिक्षण संस्था,कोल्हापूर संचालित  
काकासाहेब चव्हाण महाविद्यालय,तळमावले.  
ता.पाटण जि.सातारा

Ref.no.kcct/ 278/2017-18

Date 9 SEP 2017

### Experience Letter

This is to certify that Miss. Bhulugade Ashwini Dhanaji is a student of B. Com III studying in this Institution. She has been Working as a “Auditor in Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Students Financial Welfare Scheme” of the College. From-3/05/2017 to the Date. She has Been Found a very Sincere, hard Working and Dependable Person.

(Dr. S. M. Maner)  
PRINCIPAL

KAKASAHEB CHAVAN MAHAVIDYALAYA  
TALMAVALE, DIST. SATARA



“ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षण प्रसार”  
शिक्षणमहर्षी डॉ.बापूजी साळुंखे

*Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha's*  
**KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE, TALMAVALE**  
Tal. Patan Dist. Satara

**Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Financial Welfare Scheme**

*Letter of Appointment*

To,

**Miss. Matekar Ashwini Suresh**

Class-S.Y.B.com

At-Matekarwadi

Tal-Patan Dist-Satara

We are pleased to inform that you have been selected for the position of **Cashier**. Your appointment will be as par rules and regulation of Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Student's Financial Welfare Scheme.

We look Forward to hearing back form you to accept this position.

Thank you.

o/c

  
Head of Department  
Department Of Commerce  
K.C.College, Taimavale



“ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षण प्रसार”

शिक्षणमहर्षी डॉ.बापूजी साळुंखे

*Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha's*

**KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE, TALMAVALE**

Tal. Patan Dist. Satara

**Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Financial Welfare Scheme**

### *Letter of Appointment*

To,

**Miss. Varekar Tejal Ananda**

Class-S.Y.B.com

At- Varekarwadi

Tal-Patan Dist-Satara

We are pleased to inform that you have been selected for the position of **Clerk**. Your appointment will be as per rules and regulation of Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Student's Financial Welfare Scheme.

We look Forward to hearing back form you to accept this position.

Thank you.

01C

  
Head of Department  
**Head**  
Department Of Commerce  
(Commerce)  
K.C.College, Talmavale



“ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षण प्रसार”

शिक्षणमहर्षी डॉ.बापूजी साळुंखे

*Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha's*

**KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE, TALMAVALE**

Tal. Patan Dist. Satara

**Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Financial Welfare Scheme**

*Letter of Appointment*

To,

Miss. Pratiksha Anil Patil

Class-T.Y.B.com

At-Saigade

Tal-Patan Dist-Satara

We are pleased to inform that you have been selected for the position of Manager. Your appointment will be as per rules and regulation of Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Student's Financial Welfare Scheme.

We look forward to hearing back from you to accept this position.

Thank you.

Head of Department

**Head**  
Department of Commerce  
K.C. College, Talmavale

Patil  
OIC



“ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षण प्रसार”  
शिक्षणमहर्षी डॉ.बापूजी साळुंखे

*Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha's*  
**KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE, TALMAVALE**  
Tal. Patan Dist. Satara

Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Financial Welfare Scheme

*Letter of Appointment*

To,

Miss. Chavan Dipali Rajaram

Class-T.Y.B.com

At-Saigade

Tal-Patan Dist-Satara

We are pleased to inform that you have been selected for the position of **Auditor**. Your appointment will be as per rules and regulation of Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Student's Financial Welfare Scheme.

We look Forward to hearing back from you to accept this position.

Thank you.

  
Head of Department

**Head**  
(Commerce)  
**Department Of Commerce**  
**K.C.College, Talmavale**

  
O/C



“ज्ञान, विज्ञान आणि सुसंस्कार यांसाठी शिक्षण प्रसार”  
शिक्षणमहर्षी डॉ.बापूजी साळुंखे

*Shri Swami Vivekanand Shikshan Sanstha's*  
**KAKASAHEB CHAVAN COLLEGE, TALMAVALE**  
Tal. Patan Dist. Satara

**Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Financial Welfare Scheme**

*Letter of Appointment*

To,

**Miss. Mohite Vishal Suresh**

Class-S.Y.B.com

At- Patilwadi

Tal-Patan Dist-Satara

We are pleased to inform that you have been selected for the position of **Cashier**. Your appointment will be as per rules and regulation of Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Student's Financial Welfare Scheme.

We look Forward to hearing back form you to accept this position.

Thank you.

*Asheel*  
o/c

*Asheel*  
**Head**  
Department Of Commerce  
K.C.College, Talmavale

**Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Students Financial  
Welfare Scheme**

***Letter of Appointment***

To,

**Miss.Ashwini Dhanaji Bhulugade**

Class- S.Y.B.com

At-post-Talmavale


Tal-Patan Dist-Satara



We are pleased to inform that you have been selected for the position of **Auditor**. Your appointment will be as per rules and regulation of Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Student's Financial Welfare Scheme.

We look forward to hearing back from you to accept this position.

Thank You.

  
Head of Department  
(Economics)

  
Head of Department  
Department Of Commerce  
(Commerce)  
K.C.College, Talmavale

“Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Students Financial Welfare Scheme”

## Letter of Appointment

TO,

Miss. Salunkhe Manisha Mahadev

Class- B. Com II

A/P- Karapewadi

Tal-Patan Dist- Satara

We are Pleased to inform that you have been selected for the position of Manager. Your appointment will be 3 May,2017 as per rules and regulation of Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Student's Finacial Welfer Scheme.

We look form you to accept this position.

Thank You.

Head of Department

  
(Economics)

Head of Department

  
(Commerce)  
**Head**  
Department Of Commerce  
K.C.College, Talmavale

काकासाहेब चव्हाण कॉलेज, तळमावले  
संस्थामाता सुशीलादेवी साबुंखे विद्यार्थ्यांची  
आर्थिक कल्याण योजना



**Students  
Selected for  
bank and  
financial  
sector**



Sansthamata Sushiladevi Salunkhe  
students' Financial Welfare Scheme





# ॥ दि शिवसमर्थ ॥

मल्टीस्टेट को-ऑप. क्रेडिट सोसायटी लिमिटेड

(Reg. No. M.S.C.S./C.R./696/2012)

मुख्य कार्यालय : शिवसमर्थ भवन, तळमावले, ता.पाटण, जि.सातारा. ४१५१०३. फोन : (०२३७२) २७२११९

जायफ नं. : शिवापुरासन-१/२९८

दिनांक : २८/०८/२०२२



## कार्यालयीन आदेश

विषय : कामकाज पद देणेबाबत ...

पाटील शामल अमित, मु.पो.खळे, ता.पाटण, जि.सातारा यांना सदर कार्यालयीन आदेशाद्वारे कळविण्यात येते की, आपली दि.२७/०८/२०२२ पासून संस्थेच्या महिला तळमावले शाखेमध्ये ट्रेनी क्लार्क या पदावरती नेमणूक करण्यात आली आहे. ही नेमणूक दिलेल्या तारखेपासून १ वर्ष कालावधीकरिता त्या पदावरती प्रायोगिक व तात्पुरत्या स्वरूपाची आहे. तरी आपणास दिलेल्या पदाच्या कामाचे स्वरूप दिलेल्या पध्दतीने जबाबदारपणे पार पाडून आपले कामकाज व शाखेचे कामकाज व्यवस्थित पार पाडावे.

सदर आदेश पुढील कार्यालयीन आदेश येईपर्यंत लागू राहिल. आपल्या पदाचे व कामकाजाचे स्वरूप/ नियमावली या कार्यालयीन आदेशासोबत जोडली आहे. आपण सदर आदेश स्वीकृत करून एक प्रत शाखेत व एक प्रत मुख्य कार्यालयाकडे पाठविण्यात यावी.

आपणास सदर पदाच्या नेमणूकीच्या कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस नेमणूक कमी करण्यात येईल तरी सदर कामाचा चार्ज घेवून तसा अहवाल मुख्य कार्यालयाकडे पाठवावा.

(अॅड. जनार्दन लक्ष्मण बोत्रे)  
संस्थापक/अध्यक्ष

प्रति,

- १) पाटील शामल अमित,  
मु.पो.खळे, ता.पाटण, जि.सातारा
- २) शाखाव्यवस्थापक-  
शाखा - महिला तळमावले

प्रत : माहितीसाठी व पुढील योग्य त्या कार्यवाहीसाठी

- मुख्य कार्यालय :
- |                                  |   |                           |
|----------------------------------|---|---------------------------|
| १) प्रशासन - I                   | २) प्रशासन - II                         | ३) कर्मचारी वैयक्तिक फाईल |
| ४) सी.बी.एस. विभाग               | ५) अकाऊंट विभाग                         | ६) केअर टेकर विभाग        |
| ७) कर्ज विभाग                    | ८) वसुली विभाग                          | ९) टेव विभाग              |
| १०) बँक व आर्थिक विभाग           | ११) ई-बिझनेस विभाग                      | १२) विमा विभाग            |
| १३) तपासणी विभाग                 | १४) माहिती व सांख्यिकी विभाग            | १५) केअर टेकर विभाग       |
| A) निर्मिती/स्थापना/उभारणी विभाग |   | B) प्रकाशन विभाग          |
| C) प्रिटींग प्रेस व छपाई विभाग   | D) वाहन व चालक विभाग                    | E) जाहिरात विभाग          |
| i) प्रत्यक्ष जाहिरात विभाग       | ii) हॉर्डींग विभाग                      | F) सांस्कृतिक विभाग       |
| G) खरेदी/विक्री व स्टॉक विभाग    | १६) प्रशिक्षण नियोजन व अंमलबजावणी विभाग |                           |
| १७) संशोधन व विकास विभाग         | १८) विल्डर्स अँड डेव्हलपर्स विभाग       |                           |

- टिप : १) सदर आदेश मिळाल्यानंतर सि.बी.एस विभाग यांनी कर्मचारी यांचे युजर आय.डी तयार करावे.  
२) सदर आदेश मिळाल्यानंतर केअर टेकर विभाग यांनी कर्मचारी यांचे थंब घ्यावे.

# श्री. समर्थ मेडिकल्स अॅन्ड जनरल स्टोअर्स.



Address :- Karad - Dhebewadi Road Talmavale, Tal - Patan Dist - Satara Pi -415103  
Prop- Mr- Sunil Karale Mob - 9096147259

## APPOINTMENT LETTER

Date : 01/12/2021

To,  
**Miss. Atkire Sonam Ananda**  
At/ Post- Waychalwadi [Gudhe]  
Tal - Patan Dist. - Satara.415112  
Mob No.8408973567

### Sub - Appointment as Accountant

With preference to your interview on 28<sup>th</sup> November 2021.we are pleased to offer you an appointment to the above mentioned post on the following terms and condition.

- 1] You will report for duty at Talmavale
- 2] You working timing shall be form 10 am to 6 pm.
- 3] Basic salary Rupees 4500/- per month salary cash in hand.

If the above terms and conditions are acceptable by to you please return the duplicate copy of this later duty singed a taken of your acceptance.

*Sunil Karale*  
**SHRI SAMARTH MEDICAL  
& GENERAL STORES  
OPP. TRUPTI HOTEL, TALMAVALE  
TAL.PATAN,DIST.SATARA**





॥ शिवराजमार्ग ॥

सांख्यिक १९८२ व १९८३ च्या वती कमीत कमीत  
पुस्तक व्यवस्थापन अख्येप्रीत पाठनीत ॥

# ॥ दि शिवराजमार्ग ॥

मल्टीस्टेट को-ऑप. क्रेडिट सोसायटी लिमिटेड  
(Reg. No. M.S.C.S.C.R. 696/2012)

मुख्य कार्यालय : शिवराजमार्ग, कळंबाबाजार, ता. पाटण, जि. सातारा, ४१५११२, फोन : (०२३०२) २७२१२४

बाबत क्र. : १३०१/२०२३-२४

दिनांक : २०/०८/२३

### कार्यालयीन आदेश

विषय : कामकाज पद देणेबाबत ...

साखुंखे मयुरी धनाजी, मु.पो.महिंद, ता.पाटण, जि.सातारा ४१५११२ यांना सदर कार्यालयीन आदेशाद्वारे कळविण्यात येते की, आपली दि.१६/०६/२०२३ पासून संस्थेच्या सणबूर शाखेमध्ये ट्रेनी क्लार्क या पदावरती नेमणूक करण्यात आली आहे. ही नेमणूक दिलेल्या तारखेपासून १ वर्ष कालावधीकरिता त्या पदावरती प्रायोगिक व तात्पुरत्या स्वरूपाची आहे. तरी आपणास दिलेल्या पदाच्या कामाचे स्वरूप दिलेल्या पध्दतीने जबाबदारपणे पार पाडून आपले कामकाज व शाखेचे कामकाज व्यवस्थित पार पाडावे.

सदर आदेश पुढील कार्यालयीन आदेश येईपर्यंत लागू राहिल. आपल्या पदाचे व कामकाजाचे स्वरूप/ नियमावली या कार्यालयीन आदेशासोबत जोडली आहे. आपण सदर आदेश स्वीकृत करून एक प्रत शाखेत व एक प्रत मुख्य कार्यालयाकडे पाठविण्यात यावी.

आपणास सदर पदाच्या नेमणूकीच्या कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस नेमणूक कमी करण्यात येईल तरी सदर कामाचा चार्ज घेवून तसा अहवाल मुख्य कार्यालयाकडे पाठवावा.

(अॅड. जनार्दन लक्ष्मण बोत्रे)  
संस्थापक/अध्यक्ष

प्रति,

- १) साखुंखे मयुरी धनाजी,  
मु.पो.महिंद, ता.पाटण, जि.सातारा ४१५११२
- २) शाखाव्यवस्थापक-  
शाखा - सणबूर

प्रत : माहितीसाठी व पुढील योग्य त्या कार्यवाहीसाठी

- मुख्य कार्यालय :
- |                                  |   |                           |
|----------------------------------|---|---------------------------|
| १) प्रशासन - I                   | २) प्रशासन - II                         | ३) कर्मचारी वैयक्तिक फाईल |
| ४) सी.बी.एस. विभाग               | ५) अकाउंट विभाग                         | ६) केअर टेकर विभाग        |
| ७) कर्ज विभाग                    | ८) बसुली विभाग                          | ९) टेव विभाग              |
| १०) बँक व आर्थिक विभाग           | ११) ई-व्हिझनेस विभाग                    | १२) विमा विभाग            |
| १३) तपासणी विभाग                 | १४) माहिती व सांख्यिकी विभाग            | १५) केअर टेकर विभाग       |
| A) निर्मिती/स्थापना/उभारणी विभाग | B) प्रकाशन विभाग                        |                           |
| C) प्रिटींग प्रेस व छपाई विभाग   | D) वाहन व चालक विभाग                    | E) जाहिरात विभाग          |
| i) प्रत्यक्ष जाहिरात विभाग       | ii) होर्टीगज विभाग                      | F) सांस्कृतिक विभाग       |
| G) खरेदी/विक्री व स्टॉक विभाग    | १६) प्रशिक्षण नियोजन व अंमलबजावणी विभाग |                           |
| १७) संशोधन व विकास विभाग         | १८) बिल्डर्स अॅन्ड डेव्हलपर्स विभाग     |                           |

टिप : १) सदर आदेश मिळाल्यानंतर सि.बी.एस. विभाग यांनी कर्मचारी यांचे युजर आय.डी तयार करावे.

२) सदर आदेश मिळाल्यानंतर केअर टेकर विभाग यांनी कर्मचारी यांचे थंब घ्यावे.

# श्री. समर्थ मेडिकल्स

अॅन्ड जनरल स्टोअर्स.



Address :- Karad - Dhebewadi Road Talmavale, Tal - Patan Dist - Satara Pi -415103

Prop- Mr- Sunil Karale Mob - 9096147259

## APPOINTMENT LETTER

Date : 01/12/2021

To,

**Miss. Atkire Sonam Ananda**

At/ Post- Waychalwadi [Gudhe]

Tal - Patan Dist. - Satara.415112

Mob No.8408973567

### Sub - Appointment as Accountant

With preference to your interview on 28<sup>th</sup> November 2021. we are pleased to offer you an appointment to the above mentioned post on the following terms and condition.

- 1] You will report for duty at Talmavale
- 2] You working timing shall be form 10 am to 6 pm.
- 3] Basic salary Rupees 4500/- per month salary cash in hand.

If the above terms and conditions are acceptable by to you please return the duplicate copy of this later duty singed a taken of your acceptance.

*Sunil Karale*  
**SHRI SAMARTH MEDICAL  
& GENERAL STORES  
OPP. TRUPTI HOTEL, TALMAVALE  
TAL. PATAN, DIST. SATARA**



# ॥ दि शिवराम ॥

मल्टीस्टेट को-ऑप. क्रेडिट सोसायटी लिमिटेड

(Reg. No. M.S.C. S.C. 10/696/2012)

मुख्य कार्यालय : विजयमठ येथे, नळमाजल, ता. पाटण, जि. सातारा, ४१५१०३, फोन : (०२३७२) २०२१९९

जाचक क्र. : १०११/२०२३/२३

दिनांक : ०८/६/२३

## कार्यालयीन आदेश

प्रति,

साळुंखे मयुरी धनाजी,  
मु.पो. महिंद, ता. पाटण, जि. सातारा ४१५११२

विषय :- संस्थेचे सेवेत नेमणूकीबाबत....

आपणांस या आदेशान्वये कळविण्यात येते की, आपली संस्थेच्या सणबूर शाखेमध्ये दि. १६/०६/२०२३ पासून ट्रेनी क्लार्क या पदावर एक वर्षाकरीता खालील अटीस पात्र राहून नेमणूक करणेत येत आहे.

- १) सदर नेमणुकी नंतर उमेदवाराने आपली शैक्षणिक पात्रता व अनुभवाचे बाबतीतले सर्व मुळ कागदपत्रे व त्याचा एक सांक्षाकीत झेरॉक्स संच व संस्थेचा नमुना कर्मचारी अर्जासोबत - हमीपत्र - इंडेमनिटी बॉन्डसह पुर्ण करून शाखेत एक महिन्याच्या आत जमा करावीत त्याशिवाय पगार काढला जाणार नाही तसेच नेमणूक रद्द करणेत येईल. आपली मूळ कागदपत्रे मुख्य कार्यालयाकडून तपासणी करून परत केली जातील.
- २) प्रत्येक महिन्यास एकत्रित पगार रु. ७,०००/- (अक्षरी सात हजार रुपये फक्त) देण्यात येईल.
- ३) सुरक्षा ठेव म्हणून दरमहा १० टक्के रक्कम पगारातून कपात करून कर्मचाऱ्याच्या नावे ठेवण्यात येईल.
- ४) उमेदवाराने संस्थेच्या नमुन्यातील १ वर्षाचे हमीपत्र व २ लाख रुपये किमतीच्या इंडेमनिटी बॉन्डवर दोन प्रतिष्ठीत व्यक्तीच्या जामीनदार म्हणून सहया आवश्यक आहेत.
- ५) संस्थेचे सेवा नियम व इतर नियम व त्यामध्ये वेळोवेळी होणारे बदल सदर कालावधीत आपणावर बंधनकारक राहतील.
- ६) आपली नेमणूक आपण हजर झाले तारखेपासून एक वर्षाचे कालावधी करीता ज्यांचे एक वर्ष सेवा पुर्ण होईल ते सुरक्षा ठेव परत मिळण्यास पात्र राहतील जे एक वर्ष अगोदर स्वतःहून नोकरी सोडून जातील त्याची सुरक्षा ठेव ट्रेनींग फी म्हणून संस्थेत वर्ग केली जाईल अशा कर्मचाऱ्यांची सुरक्षा रक्कम परत दिली जाणार नाही.
- ७) गरजेप्रमाणे संस्थेचे नियम /अटी बदलण्याचे अधिकार संस्थेस राहतील. सदर नेमणूकीचे कालावधीत आपले कामवाज असमाधानकारक आढळून आलेस आपणास सेवेतून कमी केले जाईल.

(अॅड. जनार्दन लक्ष्मण बोत्रे)  
संस्थापक/अध्यक्ष





॥ शिवसमर्थ ॥

सामर्थ्य आहे रक्षकरीचे. जे जो करील त्याचे,  
एवढे मंगलार्थ अर्थिष्टान पाहीजे ॥

# ॥ शिवसमर्थ ॥

महिला ग्रामीण विंगर शेती सहकारी पतसंस्था मर्यादित तळमावले

(नोंदणी क्र.: एसएटी/पीटीएन/आरएसआर (सीआर) १६७३/सन २०१२/२०१३, दि. १९/१०/२०१२)

शाखा कुठरे : मु.पो. कुठरे, ता. पाटण, जि. सातारा. ४१५१०३. मो. ९९४५७७२३२५

जावक क्रमांक : शिव | A | प्रशासन | २१८ | २०२०

दिनांक : २५ / ०९ / २०२०

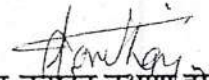
## कार्यालयीन आदेश

प्रति,  
बडवे अर्पिता विनायक,  
मु.पो. कुठरे, ता. पाटण, जि. सातारा

विषय :- संस्थेचे सेवेत नेमणूकीबाबत....

- आपणांस या आदेशान्वये कळविण्यात येते की, आपली संस्थेच्या सेवेत दि. १९/०९/२०२० पासून ट्रेनी क्लार्क या पदावर एक वर्षाकरीता खालील अटीस पात्र राहून नेमणूक करणेत येत आहे.
- १) सदर नेमणुकी नंतर उमेदवाराने आपली शैक्षणिक पात्रता व अनुभवाचे बाबतीतले सर्व मुळ कागदपत्रे व त्याचा एक सांक्षाकीत झेरॉक्स संच व संस्थेचा नमुना कर्मचारी अर्जासोबत -हमीपत्र - इंडेमनिटी बॉन्डसह पुर्ण करून शाखेत एक महिन्याच्या आत जमा करावीत त्याशिवाय पगार काढला जाणार नाही. आपली मूळ कागदपत्रे मुख्य कार्यालयाकडून तपासणी करून परत केली जातील.
  - २) प्रत्येक महिन्यास एकत्रित पगार रु. ६,०००/- (दहा हजारां सह्या रुपये फक्त) देण्यात येईल.
  - ३) सुरक्षा ठेव म्हणून दरमहा १० टक्के रक्कम पगारातून कपात करून कर्मचाऱ्याच्या नावे ठेवण्यात येईल.
  - ४) उमेदवाराने संस्थेच्या नमुन्यातील १ वर्षाचे हमीपत्र व २ लाख रुपये किमतीच्या इंडेमनिटी बॉन्डवर दोन प्रतिष्ठीत व्यक्तीच्या जामीनदार म्हणून सहया आवश्यक आहेत.
  - ५) संस्थेचे सेवा नियम व इतर नियम व त्यामध्ये वेळोवेळी होणारे बदल सदर कालावधीत आपणावर बंधनकारक राहतील.
  - ६) आपली नेमणूक आपण हजर झाले तारखेपासून एक वर्षाचे कालावधी करीता ज्यांचे एक वर्ष सेवा पुर्ण होईल ते सुरक्षा ठेव परत मिळण्यास पात्र राहतील जे एक वर्ष अगोदर स्वतःहून नोकरी सोडून जातील त्याची सुरक्षा ठेव ट्रेनींग फी म्हणून संस्थेत वर्ग केली जाईल अशा कर्मचाऱ्यांची सुरक्षा रक्कम परत दिली जाणार नाही.
  - ७) गरजेप्रमाणे संस्थेचे नियम / अटी बदलण्याचे अधिकार संस्थेस राहतील. सदर नेमणूकीचे कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस आपणास सेवेतून कमी केले जाईल.



  
अॅड. ज. न. जाधव  
संस्थापक/अध्यक्ष



# महिला मर्चेंट

नागरी सह. पत संस्था मर्या;

कराड. (जि. सातारा)



रजि. नं. SATKRD/RSWCR/77189-90  
मुख्य कार्यालय - २३३, सूर्य कॉम्प्लेक्स, दल पोरा,  
हानिवार पेठ, कराड-४१५ ११०. (जि. सातारा)  
☎ (०२१६४) २२१७१२, २२११८५

जा. क्र. एम.एम.के/८८/५२१/११-२०१०

दिनांक: 13 NOV 2010

पति  
सौ. रत्नपद्मा लक्ष्मण घोरपडे  
रा. मल्यापूर

विषय : आप्तारी शाखापमुख पदी नियुक्ती केलेबाबत .

मा. महोदय

आपणास कळविणेत येते की आपण सध्या शाखा उंबज येथे क्लार्क म्हणून कार्यरत आहात. कामकाजाच्या अंतर्गत सायोनूसार व आपल्या सेवा कार्याचा कार्येकाल व कार्यकुशलता विचारत घेता दि. १३.११.१० च्या मा. संचालक मंडळ मिटिंग मध्ये आपला सध्याच्या शाखा उंबज येथे पध्दारी शाखापमुख पदावर नियुक्ती केली आहे तसे आपण दि. १५.११.१० पासून शाखा उंबज येथील शाखापमुख स्वामती. वास्तवी गुणजा वादव यांचा शाखापमुख पदाचा वर्ज (कार्यभार) स्विकारता व उतर सेवकांच्या सहकार्याने कामकाज उत्कृष्टपणे पार पाडावे.

आत साक्षितीसाठी

शाखापमुख शाखा उंबज

सहकृत

सौ. रत्नपद्मा लक्ष्मण घोरपडे आंगा निपाण  
शाखापमुख पदाचा कार्यभार हाताळणे

शाखापमुख

महिला मर्चेंट नागरी सहकारी पतसंस्था मर्या, कराड



# ॥ शिवसमर्थ ॥

साध्व्यं आहे चक्रवर्तीचे, ने जो करील तयाचे,  
पंतु नेचे भगवताचे अधिष्ठान पाहजे ॥

महिला ग्रामीण विंगर शेती सहकारी पतसंस्था मर्यादित तळमावले

(नोंदणी क्र.: एसएटी/पीटीएम/आयएसआर (सीआर) १६७३/सन २०१२/२०१३, दि. १९/१०/२०१२)

शाखा कुठरे : मु. पो. कुठरे, ता. पाटण, जि. सातारा. ४१५१०३. मो. ९९४५७२३२५

जावक क्रमांक : शिव / A / प्रशासन / २१८ / २०२०

दिनांक : २५ / ११ / २०२०



## कार्यालयीन आदेश

विषय : कामकाज पद देणेबाबत ...

बडवे अर्पिता विनायक, मु. पो. कुठरे, ता. पाटण, जि. सातारा यांना सदर कार्यालयीन आदेशाद्वारे कळविण्यात येते की, आपली दि. १९/०९/२०२० पासून संस्थेच्या कुठरे शाखेमध्ये ट्रेनी क्लार्क या पदावरती नेमणूक करण्यात आली आहे. ही नेमणूक दिलेल्या तारखेपासून १ वर्ष कालावधीकरिता त्या पदावरती प्रायोगिक व तात्पुरत्या स्वरूपाची आहे. तरी आपणास दिलेल्या पदाच्या कामाचे स्वरूप दिलेल्या पध्दतीने जबाबदारपणे पार पाडून आपले कामकाज व शाखेचे कामकाज व्यवस्थित पार पाडावे.

सदर आदेश पुढील कार्यालयीन आदेश येईपर्यंत लागू राहिल. आपल्या पदाचे व कामकाजाचे स्वरूप/ नियमावली या कार्यालयीन आदेशासोबत जोडली आहे. आपण सदर आदेश स्वीकृत करून एक प्रत शाखेत व एक प्रत मुख्य कार्यालयाकडे पाठविण्यात यावी.

आपणास सदर पदाच्या नेमणूकीच्या कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस नेमणूक कमी करण्यात येईल तरी सदर कामाचा चांज घेवून तसा अहवाल मुख्य कार्यालयाकडे पाठवावा.

अ.ड. जनार्दन लक्ष्मण बीत्रे  
संस्थापक/अध्यक्ष

प्रति,  
बडवे अर्पिता विनायक,  
मु. पो. कुठरे, ता. पाटण, जि. सातारा  
प्रत : माहितीसाठी व पुढील योग्य त्या कार्यवाहीसाठी

१) शाखाव्यवस्थापक-  
शाखा- कुठरे

२) मुख्य कार्यालय - १) प्रशासन-।

४) केअर टेकर विभाग

७) कर्ज विभाग

२) प्रशासन-॥

५) वसुली विभाग

८) सी. बी. एस विभाग

३) कर्मचारी फाईल

६) अकाऊंट विभाग

९) टेव विभाग

**Bharatgas**



**VANEETA Gas Agency**

COOK FOOD. SERVE LOVE.

Address - At Post :Jinti,  
Tal :Patan, Dist : satara.  
Pin Code - 415112

Mobile No. - 9423033304  
9545639789

mail ID - [narayankarande6117@gmail.com](mailto:narayankarande6117@gmail.com)

Ref. No. -


Date - 21/11/2021



## Appointment Letter

This to certify that **Miss. Priyanka Sambhaji Sabale** is appointment as Accountant in our **Vaneeta Gas Agency** from 1 Nov. 2021

This certificate given to her for job purpose only.  
Thanking you.

  
Yours Sincerely.



# शिवसनाथ

मल्टीस्टेट को-ऑप. क्रेडिट सोसायटी लिमिटेड

कार्यालय : पुणे, महाराष्ट्र

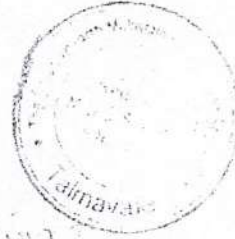
कार्यालयीन आदेश

विषय : कामकाज पद देणेबाबत

नम्रता चंद्रकांत सुपनेकर यांना सदर कार्यालयीन आदेशाद्वारे कळविण्यात येते की, आपण आज दि. ०२/१२/२०१६ रोजी पासून आपले सणबूर शाखेच्या बत्तार्क या पदावरती नेमणूक करण्यात आली आहे. ही नेमणूक दिलेल्या तारखेपासून ३ महिन्यांच्या कालावधीकरिता त्या पदावरती प्रायोगिक व तात्पुरत्या स्वरूपाची आहे. तरी आपणास दिलेल्या पदाच्या कामाचे स्वरूप दिलेल्या पध्दतीने तत्रावदावपणे पार पाडून आपले कामकाज व शाखेचे कामकाज व्यवस्थित पार पाडावे.

सदर आदेश पुढील कार्यालयीन आदेश येईपर्यंत लागू राहिल. आपल्या पदाचे व कामकाजाचे स्वरूप / नियमावली या कार्यालयीन आदेशासोबत जोडले आहे. आपण सदर आदेश मधीकृत करून एक प्रत शाखेत व एक प्रत मुख्य कार्यालयाकडे पाठविण्यात यावी.

आपणाम सदर पदाच्या नेमणूकीच्या कालावधीत आपले कामकाज अय्यमाधानकारक आढळून आलेस नेमणूक कर्मी करण्यात येईल तर सदर कामाचा चार्ज घेवून तसा अहवाल मुख्य कार्यालयाकडे पाठवावा.



अ. नारायण लक्ष्मण बोडे  
स्थापक/अध्यक्ष

प्रति,

- श्री/श्री. माहितीसाठी व पुढील योग्य त्या कार्यवाहीसाठी
- १) श्री. शाखाध्यक्ष, शाखा, पुणे
  - शाखाध्यक्षस्थापक
  - शाखा : पुणे
  - २) मुख्य कार्यालय -

१. कर्मचारी नेमणूक फाईल
२. कर्मचारी वैयक्तिक फाईल

*N. S. Nambarkar*

भावग प - 12/16  
2016  
Received [Signature]  
16/12/2016.

4

क्र. 9/18/98

20/6/98

कार्यालयीन आदेश

१. काका नारायण ठाकरा यांना सदर कार्यालयीन आदेशाद्वारे कळविण्यात आले आहे की १२ जून, २०१६ रोजी पासून आपली ... शाखे ... शाखा ... स्थान ... क ...

२. ही नेमणूक करण्यात आली आहे. ही नेमणूक दिलेल्या तारखेपासून ३ महिन्यांच्या तऱ्हेने प्रारंभिक व तात्पुरत्या स्वरूपाची आहे. तरी आपणास दिलेल्या पदाच्या कामाचे स्वरूप दर्शने जबाबदारपणे पार पाडून आपले कामकाज व संस्थेचे/शाखेचे कामकाज व्यवस्थित पार पाडणे आवश्यक आहे. या कार्यालयीन आदेशाबाबत आपल्या पदाचे व कामकाजाचे स्वरूप आदेशास जोडले आहे. आपण सदर आदेश स्वीकृत करून एक प्रत शाखेत व एक प्रत तसेच काडे पाठवण्यात यावी.

३. या पदाच्या नेमणूकीच्या कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस असे सिद्ध झाले तर आपणास तसेच शाखेत तसेच अहवाल मुख्य कार्यालयाकडे सादर करावे लागेल.

अॅड. जनार्दन लक्ष्मण बोत्रे

संस्थापक/अध्यक्ष

१. ... ..

२. ... ..

३. ... ..

४. ... ..

५. ... ..

६. ... ..

७. ... ..

८. ... ..

९. ... ..

१०. ... ..





सामर्थ्य आहे चळवळीचे, जे जो करील तयाचे,  
परंतु तेथे भगवंताचे अधिष्ठान पाहीजे ॥

# ॥ शिवसमर्थ ॥

## मल्टीस्टेट को-ऑप. क्रेडिट सोसायटी लिमिटेड

(Reg. No. M.S.C.S./C.R./696/2012)

मुख्य कार्यालय/प्र.वि./११२/२०१६

दि.११/०७/२०१६

### कार्यालयीन आदेश

श्री. प्रकाश गणपती यांना सदर कार्यालयीन आदेशाद्वारे कळविण्यात येते की, आपण आज दि १२ जून, २०१६ रोजी पासून आपली असि. शाखाव्यवस्थापक या पदावरती (सकाळी ८ ते सायंकाळी ६ पर्यंत) नेमणूक करण्यात आली आहे. ही नेमणूक दिलेल्या तारखेपासून ३ महिन्यांच्या कालावधीकरिता प्रायोगिक व तात्पुरत्या स्वरूपाची आहे. तरी आपणास दिलेल्या पदाच्या कामाचे स्वरूप दिलेल्या पध्दतीने जबाबदारपणे पार पाडून आपले कामकाज व संस्थेचे/शाखेचे कामकाज व्यवस्थित पार पाडावे.

सदर आदेश पुढील कार्यालयीन आदेश येईपर्यंत लागू राहिल. आपल्या पदाचे व कामकाजाचे स्वरूप या कार्यालयीन आदेशासोबत जोडले आहे. आपण सदर आदेश स्वीकृत करून एक प्रत शाखेत व एक प्रत मुख्य कार्यालयाकडे पाठविण्यात यावी.

सदर पदाच्या नेमणूकीच्या कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस आपली पदोन्नती कमी करण्यात येईल तरी सदर कामाचा चार्ज घेवून तसा अहवाल मुख्य कार्यालयाकडे पाठवावा.



आपला विश्वासू,

अॅड. जनार्दन लक्ष्मण बोत्रे  
संस्थापक/अध्यक्ष

प्रति,

प्रकाश गणपती शेलार

प्रत माहितीसाठी व पुढील योग्य त्या कार्यवाहीसाठी :

१) शाखाप्रमुख/मुख्य कार्यालय

शाखा : सणबूर

२) वैयक्तिक फाईल (मुख्य कार्यालय)

4

गौडिक/डेट १०/१/१९४४

कार्यालयीन आदेश

१. माझी शाखा जि. अ. कार्यालयीन आदेशाद्वारे कळविण्यात आले आहे. यांना सदर कार्यालयीन आदेशाद्वारे कळविण्यात आले आहे. आज १२ जून, २०१६ रोजी पासून आपली नोकरी सुरू करावी. या नोकरीत येण्यासाठी आपण नोकरी करणार्या आहात. ही नोकरी दिलेल्या तारखेपासून ३ महिन्यांच्या आत घेण्याची आवश्यकता आहे. तसेच आपणास दिलेल्या पदाच्या कामाचे स्वरूप द्यावे. जबाबदारी पार पाडून आपले कामकाज व संस्थेचे/शाखेचे कामकाज व्यवस्थित पार पाडणे.

२. दि. १२ जून २०१६ कार्यालयीन आदेश घेईपर्यंत लागू राहिल. आपल्या पदाचे व कामकाजाचे स्वरूप आदेशात नोंदवत जोडले आहे. आपण सदर आदेश स्वीकृत करून एक प्रत शाखेत व एक प्रत कार्यालयात पाठवण्यात यावी.

३. आपल्या नोकरीच्या कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस असे कमी करणार्या येईल तरी सदर कामाचा चार्ज घेवून तसा अहवाल मुख्य कार्यालयाकडे पाठवावे.

अॅड. जनार्दन लक्ष्मण बोत्रे

संस्थापक/अध्यक्ष

१. मा. शा. जि. अ. कार्यालयीन आदेशाद्वारे कळविण्यात आले आहे. आज १२ जून, २०१६ रोजी पासून आपली नोकरी सुरू करावी. या नोकरीत येण्यासाठी आपण नोकरी करणार्या आहात. ही नोकरी दिलेल्या तारखेपासून ३ महिन्यांच्या आत घेण्याची आवश्यकता आहे. तसेच आपणास दिलेल्या पदाच्या कामाचे स्वरूप द्यावे. जबाबदारी पार पाडून आपले कामकाज व संस्थेचे/शाखेचे कामकाज व्यवस्थित पार पाडणे.

२. दि. १२ जून २०१६ कार्यालयीन आदेश घेईपर्यंत लागू राहिल. आपल्या पदाचे व कामकाजाचे स्वरूप आदेशात नोंदवत जोडले आहे. आपण सदर आदेश स्वीकृत करून एक प्रत शाखेत व एक प्रत कार्यालयात पाठवण्यात यावी.

३. आपल्या नोकरीच्या कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस असे कमी करणार्या येईल तरी सदर कामाचा चार्ज घेवून तसा अहवाल मुख्य कार्यालयाकडे पाठवावे.





रजि. नं. एस.ए.टी./पी.टी.एन./आर.एस.आर./ (सी.आर.) १६८०

स्थापना : १८/०९

॥ सहकार हेच सामर्थ्य ॥

**सिताई महिला ग्रामिण बिगरशेती सहकारी पतसंस्था :**

तळमावळे. ता. पाटण, जि. सातारा. मो. ९७६५६८५६५६

\* संस्थापक- श्री. सतिश कचरे B.A.English

मो. ९४२२०५०८९०

\* चेअरमन- सौ. कविता कचरे B.A.Eng

मो. ९७६५५०३९२९

नं. : १६५/२०२१

दिनांक : ११/१२

### Appointment Letter

This to certify that Miss. Shevale Nikita Abaso is appointme  
as Accountant in our Sitai Mahila Pathasanstha 11 Dec. 2021.

This certificate given to her for job purpose only .

Thanking you .

Your Sincerely

*Madma*  
संस्थापक

सिताई महिला ग्रामिण बिगर शेती सहकारी पतसंस्था  
ता. पाटण, जि. सातारा





सामर्थ्य आहे चळवळीचे, जे जो करील तयाचे,  
परंतु तेथे भगवंताचे अधिष्ठान पाहीजे ॥

# ॥ दि शिवसमर्थ ॥

मल्टीस्टेट को-ऑप. क्रेडिट सोसायटी लिमिटेड

(Reg. No. M.S.C.S./C.R./696/2012)

दिनांक : शिव/अ/११५/२०१७

दिनांक : ०७/०८/१७

कार्यालयीन आदेश

विषय : कामकाज पद देणेबाबत

श्री./श्रीमती : सुरेश बाबुराव काळुगडे यांना सदर कार्यालयीन आदेशाद्वारे कळविण्यात येते की, आपण आज दि. ०१/०७/२०१६ रोजी पासून आपले मान्याचीवाडी शाखेच्या क्लार्क या पदावरती नेमणूक करण्यात आली आहे. ही नेमणूक दिलेल्या तारखेपासून ३ महिन्यांच्या कालावधीकरिता त्या पदावरती प्रायोगिक व तात्पुरत्या स्वरूपाची आहे. तरी आपणास दिलेल्या पदाच्या कामाचे स्वरूप दिलेल्या पध्दतीने जबाबदारपणे पार पाडून आपले कामकाज व शाखेचे कामकाज व्यवस्थित पार पाडावे.

सदर आदेश पुढील कार्यालयीन आदेश येईपर्यंत लागू राहिल. आपल्या पदाचे व कामकाजाचे स्वरूप / नियमावली या कार्यालयीन आदेशासोबत जोडले आहे. आपण सदर आदेश स्वीकृत करून एक प्रत शाखेत व एक प्रत मुख्य कार्यालयाकडे पाठविण्यात यावी.

आपणास सदर पदाच्या नेमणूकीच्या कालावधीत आपले कामकाज असमानकारक आढळून आलेस नेमणूक कमी करण्यात येईल तरी सदर कामाचा चार्ज घेवून तसा अहवाल मुख्य कार्यालयाकडे पाठवावा.



अॅड. जनादेव लक्ष्मण बोत्रे  
संस्थापक/अध्यक्ष

प्रति,

श्री./श्रीमती.

प्रत : माहितीसाठी व पुढील योग्य त्या कार्यवाहीसाठी

१) श्री/श्रीमती.

शाखाव्यवस्थापक -

शाखा :

२) मुख्य कार्यालय -

१. कर्मचारी नेमणूक फाईल

२. कर्मचारी वैयक्तिक फाईल



# Siddnath Medical Store

**Address :-** Shop No. 6 Gholai Devi Road Indira Nagar,  
Kalwa (E), Thane – 400605.

**Pro. - Mr. Tejas Pawar, Mob No – 7875189942**

To,

**Miss. Potekar Pooja Pandurang**

At/ Post- Potekarwadi [Kumbhargaon]

Tal – Patan Dist. - Satara.415103

Mob No 9823926866-


Sub - Appointment as Computer **Operator Cum Accountant**

Dear Sir,

With preference to your interview on 27 November 2021. we are pleased to offer you an appointment to the above mentioned post on the following terms and condition.

- 1] You will report for duty at Kalwa
- 2] You working timing shall be form 9.30am to 6.30pm.
- 3] Basic salary Rupees 10,200/- per month salary cash in hand.

If the above terms and conditions are acceptable by to you please return the duplicate copy of this later duty singed a taken of your acceptance.

  
SIDDHANATH MEDICAL STORE  
SHOP NO. 6 INDIRA NAGAR  
KALWA (E) THANE



सामर्थ्य आहे वळवळीचे, जे जो करील तयाचे,  
परंतु तेथे भगवंताचे अधिष्ठान पाहीजे ॥

# ॥ दि शिवसमर्थ ॥

मल्टीस्टेट को-ऑप. क्रेडिट सोसायटी लिमिटेड

(Reg. No. M.S.C.S./C.R./696/2012)

दस्तावेज क्र. शिव/115/2017

दिनांक : ०७/०६/२०

ऑफिस ऑर्डर

प्रति,  
श्री/सौ. सुरेश बाबुराव काळुगडे  
मु.पो. कळंतरेवाडी  
ता.पाटण, जि. सातारा.

विषय :- संस्थेचे सेवेत नेमणूकीबाबत....

आपणास या आदेशान्वये कळविण्यात येते की, आपली संस्थेचे सेवेत वलार्क या पदावर तात्पुरते कर्मचारी म्हणून एक वर्षाकरीता खालील अटीस पात्र राहून नेमणूक करणेत येत आहे.

- १) १ वर्षाचा ट्रेनी कालावधीचे लेखी अॅग्रीमेंट राहिल त्याबरोबर उमेदवाराचे शैक्षणिक पात्रतेचे मुळ कागदपत्रे संस्थेत जमा करावी लागतील.
- २) प्रत्येक महिन्यास एकत्रित पगार रु. ३,०००/- (अक्षरी तीन हजार रुपये फक्त) फक्त देण्यात येईल.
- ३) सिव्चुरीटी डिपॉझिट म्हणून आवश्यक ती रक्कम संस्थेमध्ये स्वतःचे नांवे ठेव म्हणून ठेवावी लागेल.
- ४) उमेदवार कर्मचाऱ्याने दोन प्रतिष्ठीत व्यक्ती ज्याचे सर्वसाधारण वार्षिक उत्पन्न कमीत कमी ५ लाख असेल यांच्या जामिनदार म्हणून सहया लागतील. प्रत्येकी रु १०,००,०००/- (अक्षरी रुपये दहा लाख फक्त) प्रमाणे दोन जामीन द्यावे लागतील.
- ५) संस्थेचे सेवा नियम व इतर नियम व त्यामध्ये वेळोवेळी होणारे बदल सदर कालावधीत आपणावर बंधनकारक राहतील.
- ६) आपली नेमणूक आपण हजर झाले तारखेपासून एक वर्षाचे कालावधी करीता राहिल.
- ७) गरजेप्रमाणे संस्थेचे नियम / अटी बदलण्याचे अधिकार संस्थेस राहतील.

सदर नेमणूकीचे कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस आपणास सेवेतून कमी केले जाईल. तरी वरील अटी मान्य असलेस आपण सदर पत्र मिळालेपासून ७ दिवसाचे आत संस्थेचे मुख्य कार्यालय तळमावले, ता.पाटण, जि. सातारा ४१५१०३ येथे वरील प्रमाणे आवश्यक ती पूर्तता करून संस्थेचे सेवेत रुजू व्हावे.

कळावे,



अ. जनादिन लक्ष्मण बोत्रे  
संस्थापक/अध्यक्ष



मातृश्री गार चळवडीन, ज जा करीत नवान,  
पय नव पयकानय ऑपटलन पाठीन ॥

# ॥ दि शिवसमर्थ ॥ R

**मल्टीस्टेट को-ऑप. क्रेडिट सोसायटी लिमिटेड**  
(Reg. No. M.S.C.S./C.R./696/2012)

मुख्य कार्यालय : शिवसमर्थ भवन, नळभावले, ता. पाटण, जि. सातारा. ४१५१०३. फोन : (०२३७२) २७२१९९  
जवाक कं. : शिव/प्रशासन-१/१९४४ दिनांक : २४/०५/२०२१



कार्यालयीन आदेश

विषय : कामकाज पद देणेबाबत ...

माटेकर अश्विनी सुरेश, मु. माटेकरवाडी, पो. चिखलेवाडी, ता. पाटण, जि. सातारा यांना सदर कार्यालयीन आदेशाद्वारे कळविण्यात येते की, आपली दि. २४/०५/२०२१ पासून संस्थेच्या मान्याचीवाडी शाखेमध्ये ट्रेनी क्लार्क या पदावरती नेमणूक करण्यात आली आहे. ही नेमणूक दिलेल्या तारखेपासून १ वर्ष कालावधीकरिता त्या पदावरती प्रायोगिक व तात्पुरत्या स्वरूपाची आहे. तरी आपणास दिलेल्या पदाच्या कामाचे स्वरूप दिलेल्या पध्दतीने जबाबदारपणे पार पाडून आपले कामकाज व शाखेचे कामकाज व्यवस्थित पार पाडावे.

सदर आदेश पुढील कार्यालयीन आदेश येईपर्यंत लागू राहिल. आपल्या पदाचे व कामकाजाचे स्वरूप/नियमावली या कार्यालयीन आदेशासोबत जोडली आहे. आपण सदर आदेश स्वीकृत करून एक प्रत शाखेत व एक प्रत मुख्य कार्यालयाकडे पाठविण्यात यावी.

आपणास सदर पदाच्या नेमणूकीच्या कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस नेमणूक कमी करण्यात येईल तरी सदर कामाचा चार्ज घेवून तसा अहवाल मुख्य कार्यालयाकडे पाठवावा.

अॅड. जनार्दन लक्ष्मण बोते  
संस्थापक/अध्यक्ष

प्रति,

- १) माटेकर अश्विनी सुरेश,  
मु. माटेकरवाडी, पो. चिखलेवाडी, ता. पाटण, जि. सातारा
- २) शाखाव्यवस्थापक -  
शाखा- मान्याचीवाडी

प्रत : माहितीसाठी व पुढील योग्य त्या कार्यवाहीसाठी

- |                     |                        |                 |                           |
|---------------------|------------------------|-----------------|---------------------------|
| ३) मुख्य कार्यालय - | १) प्रशासन - I         | २) प्रशासन - II | ३) कर्मचारी वैयक्तिक फाईल |
|                     | ४) सी. बी. एस. विभाग   | ५) अकाऊंट विभाग | ६) केअर टेकर विभाग        |
|                     | ७) कर्ज विभाग          | ८) वसुली विभाग  | ९) ठेव विभाग              |
|                     | १०) बँक व आर्थिक विभाग |                 |                           |

टिप:- १) सदर आदेश मिळाल्यानंतर सि. बी. एस विभाग यांनी कर्मचारी यांचे युजर आय. डि तयार करावे.  
२) सदर आदेश मिळाल्यानंतर केअर टेकर विभाग यांनी कर्मचारी यांचे थंब घ्यावे.



शिवसमर्थ को-ऑप. क्रेडिट सोसायटी लिमिटेड  
(Reg. No. M.S.C.S./C.R./696/2012)

मुख्य कार्यालय : शिवसमर्थ भवन, नळमावले, ता. पाटण, जि. सातारा. ४१५१०३. फोन : (०२३७२) २७२१९९  
जवक नं. : शिव / पुरासन - २ / १९४४ दिनांक : २४/०५/२०२१

कार्यालयीन आदेश

प्रति,

माटेकर अश्विनी सुरेश,  
मु. माटेकरवाडी, पो. चिखलेवाडी,  
ता. पाटण, जि. सातारा

विषय :- संस्थेचे सेवेत नेमणूकीबाबत....

आपणांस या आदेशान्वये कळविण्यात येते की, आपली संस्थेच्या मान्याचीवाडी शाखेमध्ये दि. २४/०५/२०२१ पासून ट्रेनी क्लार्क या पदावर एक वर्षाकरीता खालील अटीस पात्र राहून नेमणूक करणेत येत आहे.

- १) सदर नेमणुकी नंतर उमेदवाराने आपली शैक्षणिक पात्रता व अनुभवाचे बाबतीतले सर्व मुळ कागदपत्रे व त्याचा एक साक्षांकीत झेरॉक्स संच व संस्थेचा नमुना कर्मचारी अर्जासोबत - हमीपत्र - इंडेमनिटी बॉन्डसह पुर्ण करून शाखेत एक महिन्याच्या आत जमा करावीत त्याशिवाय पगार काढला जाणार नाही. आपली मूळ कागदपत्रे मुख्य कार्यालयाकडून तपासणी करून परत केली जातील.
- २) प्रत्येक महिन्यास एकत्रित पगार रु. ६,०००/- (अक्षरी सहा हजार रुपये फक्त) देण्यात येईल.
- ३) सुरक्षा ठेव म्हणून दरमहा १० टक्के रक्कम पगारातून कपात करून कर्मचाऱ्याच्या नावे ठेवण्यात येईल.
- ४) उमेदवाराने संस्थेच्या नमुन्यातील १ वर्षाचे हमीपत्र व २ लाख रुपये किमतीच्या इंडेमनिटी बॉन्डवर दोन प्रतिष्ठीत व्यक्तीच्या जामीनदार म्हणून सहया आवश्यक आहेत.
- ५) संस्थेचे सेवा नियम व इतर नियम व त्यामध्ये वेळोवेळी होणारे बदल सदर कालावधीत आपणावर बंधनकारक राहतील.
- ६) आपली नेमणूक आपण हजर झाले तारखेपासून एक वर्षाचे कालावधी करीता ज्यांचे एक वर्ष सेवा पुर्ण होईल ते सुरक्षा ठेव परत मिळण्यास पात्र राहतील जे एक वर्ष अगोदर स्वतःहून नोकरी सोडून जातील त्याची सुरक्षा ठेव ट्रेनिंग फी म्हणून संस्थेत वर्ग केली जाईल अशा कर्मचाऱ्यांची सुरक्षा रक्कम परत दिली जाणार नाही.
- ७) गरजेप्रमाणे संस्थेचे नियम / अटी बदलण्याचे अधिकार संस्थेस राहतील. सदर नेमणूकीचे कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस आपणास सेवेतून कमी केले जाईल.



अॅड. जनार्दन लक्ष्मण बोत्रे  
संस्थापक/अध्यक्ष

# आनंद मेडिकल्स अँड जनरल स्टोअर्स

कराड - डेबेवाडी रोड, तळमावले

ता. पाटण जि. सातारा

मोबा नं ९४२९९९८५३३

## APPOINTMENT LETTER

Date : 01/12/2021

To

**Miss. Karpe Rutuja Mahadev**  
At./Post. Karpe wadi  
Tal. Patan , Dist. Satara .415103  
Mob. 8459745234


### Sub : Appointment as Computer Operator Cum Accountant

Dear Sir,

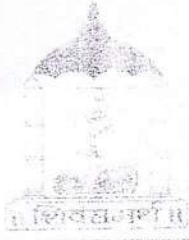
With reference to your interview on 30<sup>th</sup> November, 2021. We are pleased to offer you an appointment to the above mentioned post on the following terms & condition:

01. You will report for duty at Talmavale.
02. Your working timings shall be from 9.30 am to 6.00 pm.
03. Basic salary Rs. 4700/- per month salary cash in hand.

If the above terms & conditions are acceptable to you, please return the duplicate copy of this letter duly signed as a token of your acceptance.

  
आनंद मेडिकल्स अँड जनरल स्टोअर्स  
मु.पो. तळमावले, ता. पाटण, जि. सातारा.  
पिनकोड नं. - ४९५९०३





सातारा अर्थ वित्त विभाग, पो. कुंभारगाव, ता. सातारा जि. सातारा  
पुस्तक क्र. ११५१०३, फोन : (०२३७२) २७२१११, मो. ९०२३९८०४६४

# ॥ दि शिवराम ॥

महिला स्टेट को. ऑप. क्रेडिट सोसा. लि.; तळमावली

प्रशासकीय कार्यालय : शिवराम भवन, कराड-डेवेवाडी रोड, तळमावली, ता. पाटण जि. सातारा. फोन : (०२३७२) २७२१११, मो. ९०२३९८०४६४

क्रमांक : शिव/प्रशासन-१/५३५

दिनांक : ०९/०७/२०२०



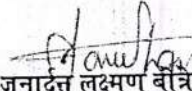
कार्यालयीन आदेश

विषय :- कामकाज पद देणेबाबत....

कु.सोनाली अशोक काळुगडे मु.कळंत्रेवाडी,पो.कुंभारगाव, ता. पाटण जि. सातारा यांना सदर कार्यालयीन आदेशाद्वारे कळविण्यात येते की,आपली दि. ०९/१०/२०१५ पासून संस्थेच्या मान्याचीवाडी शाखेमध्ये क्लार्क या पदावर नेमणूक करण्यात आली आहे. ही नेमणूक दिलेल्या तारखेपासून १ वर्षांच्या कालावधी करीता त्या पदावरती प्रायोगिक व तात्पुरत्या स्वरूपाची आहे. तरी आपणस दिलेल्या पदाच्या कामाचे स्वरूप दिलेल्या पध्दतीने जबाबदार पध्दतीने पार पाडून आपले कामकाज व शाखेचे कामकाज व्यवस्थित पार पाडावे.

सदर आदेश पुढील कार्यालयीन आदेश येई पर्यंत लागू राहतील. आपल्या पदाचे कामकाजाचे स्वरूप /निष्ठावली या कार्यालयीन आदेशासोबत जोडली आहे. आपण सदर आदेश स्वीकृत करून एकप्रत शाखेत व एक प्रत मुख्यालयाकडे पाठवण्यात यावी.

आपणांस सदर पदाच्या नेमणुकीच्या कालावधीत आपले कामकाज समाधानकारक असल्याचे आढळून आलेस नेमणूक करण्यात येईल सदर कामाचा चार्ज घेवून तसा अहवाल मुख्यालयातील प्रशासन विभागाकडे पाठवावा.

  
अॅड. जनादेव लक्ष्मण बात्रे  
संस्थापक / अध्यक्ष

प्रति,

- १) कु.सोनाली अशोक काळुगडे ,  
मु.कळंत्रेवाडी,पो.कुंभारगाव,  
ता. पाटण जि. सातारा.
- २) मान्याचीवाडी शाखा.



# ॥ दि शिवसमर्थ ॥

सामर्थ्य आहे पळवणीचे, जे जो करील तयाचे,  
परंतु नेत्रे भगवंताचे अंगिष्ठान पाठीने ॥

## मल्टीस्टेट को-ऑप. क्रेडिट सोसायटी लिमिटेड

(Reg. No. M.S.C.S./C.R./696/2012)

मुख्य कार्यालय : शिवसमर्थ भवन, तळमावले, ता. पाटण, जि. सातारा. ४१५१०३. फोन : (०२३७२) २७२१९९

जायक क्र. : शिव / प्रशासन - I / १७११

दिनांक : ०५/०४/२०२२



कार्यालयीन आदेश

विषय : कामकाज पद देणेबाबत ...

चाळके मोनाली निवृत्ती, मु.पो. चाळकेवाडी(कुंभारगाव), ता. पाटण, जि. सातारा यांना सदर कार्यालयीन आदेशाद्वारे कळविण्यात येते की, आपली दि.०१/०२/२०२२ पासून संस्थेच्या मान्याचीवाडी शाखेमध्ये ट्रेनी क्लार्क या पदावरती नेमणूक करण्यात आली आहे. ही नेमणूक दिलेल्या तारखेपासून १ वर्ष कालावधीकरिता त्या पदावरती प्रायोगिक व तात्पुरत्या स्वरुपाची आहे. तरी आपणास दिलेल्या पदाच्या कामाचे स्वरुप दिलेल्या पध्दतीने जबाबदारपणे पार पाडून आपले कामकाज व शाखेचे कामकाज व्यवस्थित पार पाडावे.

सदर आदेश पुढील कार्यालयीन आदेश येईपर्यंत लागू राहिल. आपल्या पदाचे व कामकाजाचे स्वरुप/नियमावली या कार्यालयीन आदेशासोबत जोडली आहे. आपण सदर आदेश स्वीकृत करुन एक प्रत शाखेत व एक प्रत मुख्य कार्यालयाकडे पाठविण्यात यावी.

आपणास सदर पदाच्या नेमणूकीच्या कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस नेमणूक कमी करण्यात येईल तरी सदर कामाचा चार्ज घेवून तसा अहवाल मुख्य कार्यालयाकडे पाठवावा.

(अॅड. जनादेव लक्ष्मण बोत्रे)  
संस्थापक/अध्यक्ष

प्रति,

- १) चाळके मोनाली निवृत्ती,  
मु.पो. चाळकेवाडी(कुंभारगाव), ता. पाटण, जि. सातारा
- २) शाखाव्यवस्थापक -  
शाखा- मान्याचीवाडी

प्रत : माहितीसाठी व पुढील योग्य त्या कार्यवाहीसाठी

- |                     |                        |                    |                           |
|---------------------|------------------------|--------------------|---------------------------|
| ३) मुख्य कार्यालय - | १) प्रशासन - I         | २) प्रशासन - II    | ३) कर्मचारी वैयक्तिक फाईल |
|                     | ४) सी.बी.एस. विभाग     | ५) अकाऊंट विभाग    | ६) केअर टेकर विभाग        |
|                     | ७) कर्ज विभाग          | ८) वसुली विभाग     | ९) ठेव विभाग              |
|                     | १०) बँक व आर्थिक विभाग | ११) ई-बिझनेस विभाग | १२) विमा विभाग            |

टिप:- १) सदर आदेश मिळाल्यानंतर सि.बी.एस विभाग यांनी कर्मचारी यांचे युजर आय.डि तयार करावे.

२) सदर आदेश मिळाल्यानंतर केअर टेकर विभाग यांनी कर्मचारी यांचे थंब घ्यावे.



# ॥ दि शिवसमर्थ ॥

## मल्टीस्टेट को-ऑप. क्रेडिट सोसायटी लिमिटेड

(Reg. No. M.S.C.S./C.R./696/2012)

मुख्य कार्यालय : शिवसमर्थ भवन, नळमावले, ता.पाटण, जि.सातारा. ४१५१०३. फोन : (०२३७२) २७२१९९

जायक क्र. : शिव/पुशासन-१/१७११

दिनांक : ०५/०४/२०२२

### कार्यालयीन आदेश

प्रति,

चाळके मोनाली निवृत्ती

मु.पो. चाळकेवाडी (कुंभारगाव), ता.पाटण, जि.सातारा

विषय :- संस्थेचे सेवेत नेमणूकीबाबत....

आपणांस या आदेशान्वये कळविण्यात येते की, आपली संस्थेच्या मान्याचीवाडी शाखेमध्ये दि.०१/०२/२०२२ पासून ट्रेनी क्लार्क या पदावर एक वर्षाकरीता खालील अटीस पात्र राहून नेमणूक करणेत येत आहे.

- १) सदर नेमणुकी नंतर उमेदवाराने आपली शैक्षणिक पात्रता व अनुभवाचे बाबतीतले सर्व मुळ कागदपत्रे व त्याचा एक साक्षांकीत झेरॉक्स संच व संस्थेचा नमुना कर्मचारी अर्जासोबत -हमीपत्र - इंडेमनिटी बॉन्डसह पुर्ण करून शाखेत एक महिन्याच्या आत जमा करावीत त्याशिवाय पगार काढला जाणार नाही. आपली मूळ कागदपत्रे मुख्य कार्यालयाकडून तपासणी करून परत केली जातील.
- २) प्रत्येक महिन्यास एकत्रित पगार रु. ७,०००/- (अक्षरी सात हजार रुपये फक्त) देण्यात येईल.
- ३) सुरक्षा ठेव म्हणून दरमहा १० टक्के रक्कम पगारातून कपात करून कर्मचाऱ्याच्या नावे ठेवण्यात येईल.
- ४) उमेदवाराने संस्थेच्या नमुन्यातील १ वर्षांचे हमीपत्र व २ लाख रुपये किमतीच्या इंडेमनिटी बॉन्डवर दोन प्रतिष्ठीत व्यक्तीच्या जामीनदार म्हणून सहया आवश्यक आहेत.
- ५) संस्थेचे सेवा नियम व इतर नियम व त्यामध्ये वेळोवेळी होणारे बदल सदर कालावधीत आपणावर बंधनकारक राहतील.
- ६) आपली नेमणूक आपण हजर झाले तारखेपासून एक वर्षाचे कालावधी करीता ज्यांचे एक वर्ष सेवा पुर्ण होईल ते सुरक्षा ठेव परत मिळण्यास पात्र राहतील जे एक वर्ष अगोदर स्वतःहून नोकरी सोडून जातील त्याची सुरक्षा ठेव ट्रेनींग फी म्हणून संस्थेत वर्ग केली जाईल अशा कर्मचाऱ्यांची सुरक्षा रक्कम परत दिली जाणार नाही.
- ७) गरजेप्रमाणे संस्थेचे नियम /अटी बदलण्याचे अधिकार संस्थेस राहतील. सदर नेमणूकीचे कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस आपणास सेवेतून कमी केले जाईल.



(अॅड. जनार्दन लक्ष्मण बोत्रे)  
संस्थापक/अध्यक्ष



# SUNSHINE DIAGNOSTIC CENTRES

Digital X-Ray

To,

**Miss. Kotawade Pooja Vijay**

At/ Post- Padvalwadi [Kumbhargaon]

Tal – Patan Dist. - Satara.415103

Mob No 9322675154

**Sub - Appointment as Accountant**


Dear Sir,

With preference to your interview on 02 November 2021. we are pleased to offer you an appointment to the above mentioned post on the following terms and condition.

- 1] You will report for duty at Kalwa
- 2] You working timing shall be form 10 am to 6 pm.
- 3] Basic salary Rupees 4500/- per month salary cash in hand.

If the above terms and conditions are acceptable by to you please return the duplicate copy of this later duty singed a taken of your acceptance.

**Sunshine Diagnostic Centres**

  
Proprietor



॥ शिवसमर्थ ॥

सामर्थ्य आहे घडवळीचे, जे जो करील त्याचे,  
परंतु तेथे भगवंताचे अस्तित्वात पाहिले ॥

# ॥ दि शिवसमर्थ ॥

मल्टीस्टेट को-ऑप. क्रेडिट सोसायटी लिमिटेड

(Reg. No. M.S.C.S./C.R./696/2012)

मुख्य कार्यालय : शिवसमर्थ भवन, तळमावले, ता.पाटण, जि.सातारा. ४१५१०३. फोन : (०२३७२) २७२१९९

जावक क्र. : १६३ / AV प्रशासन / १६१ / २०१३

दिनांक : १९/११/२०१३

ऑफिस ऑर्डर

प्रति,  
पुजा आत्मराम पाटील  
शाखा :- काळगाव

विषय :- संस्थेचे सेवेत नेमणूकीबाबत....

आपणास या आदेशान्वये कळविण्यात येते की, आपली संस्थेच्या सेवेत क्लार्क या पदावर तात्पुरते कर्मचारी म्हणून एक वर्षाकरीता खालील अटीस पात्र राहून नेमणूक करणेत येत आहे.

१) १ वर्षाचा ट्रेनी कालावधीचे लेखी अॅप्रॅमॅंट राहिल त्याबरोबर उमेदवाराचे शैक्षणिक पात्रतेचे मुळ कागदपत्रे संस्थेत जमा करावी लागतील.

२) प्रत्येक महिन्यास एकत्रित पगार रु.५,०००/- (अक्षरी रूपये पाच हजार फक्त) देण्यात येईल.

३) सिव्क्युरिटी डिपॉझिट म्हणून आवश्यक ती रक्कम संस्थेमध्ये स्वतःचे नांव ठेव म्हणून ठेवावी लागेल.

४) उमेदवार कर्मचार्याने दोन प्रतिष्ठीत व्यक्ती ज्याचे सर्वसाधारण वार्षिक उत्पन्न कमीत कमी ५ लाख असेल यांच्या जामीनदार म्हणून सहया लागतील. प्रत्येकी रु.१०,००,०००/- (अक्षरी रूपये दहा लाख फक्त) प्रमाणे दोन जामीन द्यावे लागतील.

५) संस्थेचे सेवा नियम व इतर नियम व त्यामध्ये वेळोवेळी होणारे बदल सदर कालावधीत आपणावर बंधनकारक राहतील.

६) आपली नेमणूक आपण हजर झाले तारखेपासून एक वर्षाचे कालावधी करिता राहिल.

७) गरजेप्रमाणे संस्थेचे नियम /अटी बदलण्याचे अधिकार संस्थेस राहतील.

८) आपल्या कामाचा रिपोर्ट व आढावा घेवून ज्या स्टाफचा रिपोर्ट समाधानकारक असेल, त्या स्टाफला दर सहा महिन्याने रु.५००/- (अक्षरी रूपये पाचशे फक्त) पगार वाढ करण्यात येईल.

सदर नेमणूकीचे कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस आपणास सेवेतून कमी केले जाईल. तरी वरील अटी मान्य असलेस आपण सदर पत्र मिळालेपासून ७ दिवसांचे आत संस्थेचे मुख्य कार्यालय तळमावले, ता.पाटण, जि.सातारा ४१५१०३ येथे वरील प्रमाणे आवश्यक ती पूर्तता करून संस्थेचे सेवेत रुजू व्हावे.

कळावे,

अॅड. जनार्दन लक्ष्मण बोत्रे  
संस्थापक/अध्यक्ष

# SUDHIR MEDICALS & GENRAL STORE

326 Block No.1,Main Road,Kumbhargaon Tal.Patan,Dist.Satara

AMAR PATIL  
9420465274

Date :- 01/09/2021

## APPOINTMENT LETTER

To

Miss. PRAGATI PRAMOD KIRTANE  
At. /Post. KUMBHARGAON  
Tal. Patan, Dist. Satara .415103  
Mob. 7066003953 / 9764662340

### Sub : Appointment as Accountant

Dear Sir,

With reference to your interview on 30<sup>th</sup> September 2021. We are pleased to offer you an appointment to the above mentioned post on the following terms & condition:

01. You will report for duty at Talmavale.
02. Your working timings shall be from 9.30 am to 6.00 pm.
03. Basic salary Rs. 4500/- per month salary cash in hand.
04. Joining Date :- 1<sup>st</sup> October 2021

If the above terms & conditions are acceptable to you, please return the duplicate copy of this letter duly signed as a token of your acceptance.

*A. V. Patil*  
SUDHIR MEDICAL & GEN. STORES

Prop- Amar patil



सामर्थ्य आहे चळवळीचे, जे जो करील तयाचे,  
परंतु तेचें भगवंताचे अधिष्ठान पाहीजे ॥

# ॥ दि शिवसमर्थ ॥

मल्टीस्टेट को-ऑप. क्रेडिट सोसायटी लिमिटेड

(Reg. No. M.S.C.S./C.R./696/2012)

मुख्य कार्यालय : शिवसमर्थ भवन, तळमावले, ता.पाटण, जि.सातारा. ४१५१०३. फोन : (०२३७२) २७२१९९

जावक क्र. : शाखा/प्रशासक/१६१/२०१४

दिनांक : १५/१/२०१४

## कार्यालयीन आदेश

विषय : कामकाज पद देणेबाबत

पुजा आत्माराम पाटील यांना सदर कार्यालयीन आदेशाद्वारे कळविण्यात येते की, आपली आज दि.०१/०९/२०१८ रोजी पासून आपले काळगाव शाखेमध्ये क्लार्क या पदावरती नेमणूक करण्यात आली आहे. ही नेमणूक दिलेल्या तारखेपासून ३ महिन्यांच्या कालावधीकरिता त्या पदावरती प्रायोगिक व तात्पुरत्या स्वरूपाची आहे. तरी आपणास दिलेल्या पदाच्या कामाचे स्वरूप दिलेल्या पध्दतीने जबाबदारपणे पार पाडून आपले कामकाज व शाखेचे कामकाज व्यवस्थित पार पाडावे.

सदर आदेश पुढील कार्यालयीन आदेश येईपर्यंत लागू राहिल. आपल्या पदाचे व कामकाजाचे स्वरूप/नियमावली या कार्यालयीन आदेशासोबत जोडली आहे. आपण सदर आदेश स्वीकृत करून एक प्रत शाखेत व एक प्रत मुख्य कार्यालयाकडे पाठविण्यात यावी.

आपणास सदर पदाच्या नेमणूकीच्या कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस नेमणूक कमी करण्यात येईल तरी सदर कामाचा चार्ज घेवून तसा अहवाल मुख्य कार्यालयाकडे पाठवावा.

अॅड. जनार्दन लक्ष्मण बोत्रे  
संस्थापक/अध्यक्ष

प्रति,

पुजा आत्माराम पाटील

प्रत : माहितीसाठी व पुढील योग्य त्या कार्यवाहीसाठी

शाखाव्यवस्थापक-

शाखा- काळगाव

२) मुख्य कार्यालय -

१. कर्मचारी नेमणूक फाईल

२. कर्मचारी वैयक्तिक फाईल

SHREE

# BALKRISHNA CABLE NETWORK TALMAVALE

Talmavale, Tal – Patan, Dist – Satara

Mo. 9764776055

प्रति,

शुभांगी प्रकाश करपे,

मु.पो. करपेवाडी, ता. पाटण.

विषय :- अकौन्टपदी नेमणूकीबाबत .

उपरोक्त विषयास अनुसरून आपणांस कळविणेत येते की आपण केलेल्या अर्जांनुसार व आपल्या शैक्षणिक पात्रतेनुसार आपली दि. 05/09/2021 पासून अकौन्ट या पदासाठी नेमणूक होत असून आपणास दरमहा रु. 6500/- इतके मासिक वेतन देण्याचे निश्चित करण्यात आले आहे .

BALKRISHNA CABLE NETWORK

*SBSurve*  
PROPRIETOR





# Siddhivinayak Medical

Address : **Near S.T. Stand Dhebewadi**  
Pro.- **Mr. Hemant Jadhav, Mob. No. 9422061117**

To,  
Miss. Sutar Prajakta Yashawant  
At/post- Sutarwadi ( Maldan),  
Tal. Parab, Dist. Satara.  
Mob. No.


Sub- Appointment as Computer Cum Accountant.

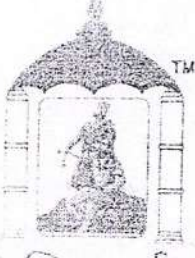
Dear Sir

with preference to your interview on 14 September 2021 we are pleased to offer you an appointment to the above mentioned post on the following terms and condition

- 1) You will report for duty at Dhebewadi
- 2) You working timing shall be from 9.30am to 6.30 pm.
- 3) Basic salary Rupees 7,200/- per month salary cash in hand

If the above terms and conditions are acceptable by to you please return the duplicate copy of this later duty singed a taken of your acceptance.

  
Siddhivinayak Medical  
opp. S.T.Stand Dhebewadi  
Prop. Hemant Jadhav



॥ शिवसमर्थ ॥

सामर्थ्य आहे चळवळीचे, जे जो करील त्याचे,  
परंतु तेचें भगवंताचे अधिष्ठान पाहीजे ॥

# ॥ दि शिवसमर्थ ॥

मल्टीस्टेट को-ऑप. क्रेडिट सोसायटी लिमि

(Reg. No. M.S.C.S./C.R./696/2012)

जावक क्र. : शिव/A/प्रशासन/487/2018

कार्यालयीन आदेश (ऑफिस ऑर्डर)

दिनांक : 21/01/20

प्रति,  
श्री. सुनिल उत्तमराव पाटील  
मु.पो. काळगांव  
ता. पाटण, जि. सातारा

विषय :- संस्थेचे सेवेत नेमणूकीबाबत....

आपणास या आदेशान्वये कळविण्यात येते की, आपली संस्थेचे सेवेत क्लार्क या पदावर तात्पुरते कर्मचारि म्हणून एक वर्षाकरीता खालील अटीस पात्र राहून नेमणूक करणेत येत आहे.

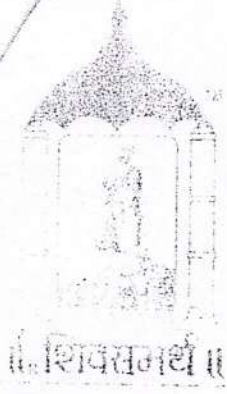
- १) १ वर्षाचा ट्रेनी कालावधीचे लेखी अॅप्रीमेंट राहिल त्याबरोबर उमेदवाराचे शैक्षणिक पात्रतेचे मुळ कागदपत्रे संस्थेत जमा करावी लागतील.
- २) प्रत्येक महिन्यास एकत्रित पगार रु. ५,०००/- (अक्षरी पाच हजार रुपये फक्त) देण्यात येईल.
- ३) मिन्स्युरीटी डिपॉझिट म्हणून आवश्यक ती रक्कम संस्थेमध्ये स्वतःचे नांवे ठेव म्हणून ठेवावी लागेल.
- ४) उमेदवार कर्मचार्याने दोन प्रतिष्ठीत व्यक्ती ज्याचे सर्वसाधारण वार्षिक उत्पन्न कमीत कमी ५ लाख असेल यांच्या जामीनदार म्हणून सहया लागतील. प्रत्येकी रु. १०,००,०००/- (अक्षरी रुपये दहा लाख फक्त) प्रमाणे दोन जामीन द्यावे लागतील.
- ५) संस्थेचे सेवा नियम व इतर नियम व त्यामध्ये वेळोवेळी होणारे बदल सदर कालावधीत आपणावर बंधनकारक राहतील.
- ६) आपली नेमणूक आपण हजर झाले तारखेपासून एक वर्षाचे कालावधी करीता राहिल.
- ७) गरजेप्रमाणे संस्थेचे नियम / अटी बदलण्याचे अधिकार संस्थेस राहतील.

सदर नेमणूकीचे कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस आपणास सेवेतून कमी केले जाईल. तरी वरील अटी मान्य असलेस आपण सदर पत्र मिळालेपासून ७ दिवसाचे आत संस्थेचे मुख्य कार्यालय तळमावले, ता. पाटण, जि. सातारा ४१५१०३ येथे वरील प्रमाणे आवश्यक ती पूर्तता करून संस्थेचे सेवेत रुजू व्हावे. कळावे,



*Jatun*

अॅड. जनार्दन लक्ष्मण बोत्रे  
संस्थापक/अध्यक्ष



साधने आहे कळवळीचे, जे जो करील तथ्ये,  
परंतु तथे शगवंताचे अधिष्ठात वाहीने ॥

# ॥ शिवराजमहल ॥

मल्टीस्टेट को-ऑप. क्रेडिट सोसायटी लिमिटेड

(Reg. No. M.S.C.S./C.R./696/2012)

दस्तावेज नं. : शिव/A/336/2017

दिनांक : २३

कार्यालयीन आदेश (ऑफिस ऑर्डर)

प्रति,  
सौ. नुतन अशोक पाटील  
मु.पो.काळगांव  
ता.पाटण, जि.सातारा

विषय :- संस्थेचे सेवेत नेमणूकीबाबत....

आपणास या आदेशान्वये कळविण्यात येते की, आपली संस्थेचे सेवेत क्लार्क या पदावर तात्पुरते कर्मचारी म्हणून एक वर्षाकरीता खालील अटीस पात्र राहून नेमणूक करणेत येत आहे.

- १) १ वर्षाचा ट्रेनी कालावधीचे लेखी अॅग्रीमेंट राहिल त्याबरोबर उमेदवाराचे शैक्षणिक पात्रतेचे मुळ कागदपत्रे संस्थेत जमा करावी लागतील.
- २) प्रत्येक महिन्यास एकत्रित पगार रु. ४,०००/- (अक्षरी चार हजार रुपये फक्त) देण्यात येईल.
- ३) सिक्युरीटी डिपॉझिट म्हणून आवश्यक ती रक्कम संस्थेमध्ये स्वतःचे नांव ठेव म्हणून ठेवावी लागेल.
- ४) उमेदवार कर्मचाऱ्याने दोन प्रतिष्ठीत व्यक्ती ज्याचे सर्वसाधारण वार्षिक उत्पन्न कमीत कमी ५ लाख असेल यांच्या जामीनदार म्हणून सहया लागतील. प्रत्येकी रु. १०,००,०००/- (अक्षरी रुपये दहा लाख फक्त) प्रमाणे दोन जामीन द्यावे लागतील.
- ५) संस्थेचे सेवा नियम व इतर नियम व त्यामध्ये वेळोवेळी होणारे बदल सदर कालावधीत आपणावर बंधनकारक राहतील.
- ६) आपली नेमणूक आपण हजर झाले तारखेपासून एक वर्षाचे कालावधी करीता राहिल.
- ७) गरजेप्रमाणे संस्थेचे नियम / अटी बदलण्याचे अधिकार संस्थेस राहतील.

सदर नेमणूकीचे कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस आपणास सेवेतून कमी केले जाईल. तरी वरील अटी मान्य असलेस आपण सदर पत्र मिळालेपासून ७ दिवसाचे आत संस्थेचे मुख्य कार्यालय तळमावले, ता.पाटण, जि.सातारा ४१५१०३ येथे वरील प्रमाणे आवश्यक ती पूर्तता करून संस्थेचे सेवेत रुजू व्हावे.

कळवे,



अॅड. जनार्दन लक्ष्मण वॉत्रे  
संस्थापक/अध्यक्ष

Miss. Jana D. Chorge

9082229014

# *Sun Rising Enterprises*

Add:- Shop No.22, Sai Prasad Enclave, Plot No.27, Sector-07, Near L.G. Showroom, Kamothe, Navi Mumbai-410209.

Date:

## Appointment Letter

This to certify that Miss. Shelar Jyoti Dilip is appointment as Accountant in our Sun Rising Enterprises 15 December 2021.

This certificate given to her for job purpose only.

Thanking You.

Your Sincerely.

For Sun Rising Enterprises

*Chorge*  
Proprietor



सामर्थ्य आहे घळवळीचे, जे जो करील तयाचे,  
परंतु तेथे भगवंताचे अघिष्ठान पाहीजे ॥

# ॥ दि शिवसमर्थ ॥<sup>R</sup>

मल्टीस्टेट को-ऑप. क्रेडिट सोसायटी लिमिटेड

(Reg. No. M.S.C.S./C.R./696/2012)

मुख्य कार्यालय : शिवसमर्थ भवन, तळमावले, ता.पाटण, जि.सातारा. ४१५१०३. फोन : (०२३७२) २७२११९

जावक क्र. : शिवा/प्रशासन - २/१०४६

दिनांक : २६/०२/२०२२

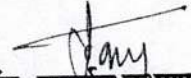
कार्यालयीन आदेश

विषय : कामकाज पद देणेबाबत ...

माने नेहा बजरंग, मु.पो.जानुगडेवाडी, ता.पाटण, जि.सातारा यांना सदर कार्यालयीन आदेशाद्वारे कळविण्यात येते की, आपली दि. २४/०२/२०२२ पासून संस्थेच्या महिला तळमावले शाखेमध्ये ट्रेनी क्लार्क या पदावरती नेमणूक करण्यात आली आहे. ही नेमणूक दिलेल्या तारखेपासून १ वर्ष कालावधीकरिता त्या पदावरती प्रायोगिक व तात्पुरत्या स्वरूपाची आहे. तरी आपणास दिलेल्या पदाच्या कामाचे स्वरूप दिलेल्या पध्दतीने जबाबदारपणे पार पाडून आपले कामकाज व शाखेचे कामकाज व्यवस्थित पार पाडावे.

सदर आदेश पुढील कार्यालयीन आदेश येईपर्यंत लागू राहिल. आपल्या पदाचे व कामकाजाचे स्वरूप/नियमावली या कार्यालयीन आदेशासोबत जोडली आहे. आपण सदर आदेश स्वीकृत करुन एक प्रत शाखेत व एक प्रत मुख्य कार्यालयाकडे पाठविण्यात यावी.

आपणास सदर पदाच्या नेमणूकीच्या कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस नेमणूक कमी करण्यात येईल तरी सदर कामाचा चार्ज घेवून तसा अहवाल मुख्य कार्यालयाकडे पाठवावा.

  
(अॅड. जनार्दन लक्ष्मण बोत्रे)  
संस्थापक/अध्यक्ष

प्रति,

- १) माने नेहा बजरंग,  
मु.पो.जानुगडेवाडी, ता.पाटण, जि.सातारा
- २) शाखाव्यवस्थापक -  
शाखा- महिला तळमावले

प्रत : माहितीसाठी व पुढील योग्य त्या कार्यवाहीसाठी

- |                     |                        |                    |                           |
|---------------------|------------------------|--------------------|---------------------------|
| ३) मुख्य कार्यालय - | १) प्रशासन- I          | २) प्रशासन - II    | ३) कर्मचारी वैयक्तिक फाईल |
|                     | ४) सी.बी.एस.विभाग      | ५) अकाऊंट विभाग    | ६) केअर टेकर विभाग        |
|                     | ७) कर्ज विभाग          | ८) वसुली विभाग     | ९) ठेव विभाग              |
|                     | १०) बँक व आर्थिक विभाग | ११) ई-बिझनेस विभाग | १२) विमा विभाग            |

- टिप:- १) सदर आदेश मिळाल्यानंतर सि.बी.एस विभाग यांनी कर्मचारी यांचे युजर आय.डी तयार करावे.  
२) सदर आदेश मिळाल्यानंतर केअर टेकर विभाग यांनी कर्मचारी यांचे थंब घ्यावे.



रजि. नं. एस.ए.टी./पी.टी.एन./आर.एस.आर./ (सी.आर.) १६८०

स्थापना : १८/०

॥ सहकार हेच सामर्थ्य ॥

# सिताई महिला ग्रामिण बिगरशेती सहकारी पतसंस्था

तळमावळे. ता. पाटण, जि. सातारा. मो. ९७६५६८५६५६

स्थापक- श्री. सतिश कचरे B.A.English

\* चेअरमन- सौ. कविता कचरे B.A.EI

मो. ९४२२०५०८९०

मो. ९७६५५०३९२९

: १६६/२०२१

दिनांक : ११/

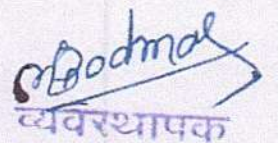
## Appointment Letter

This to certify that Miss.Lohar Komal Popat is appointment accountant in our Sitai Mahila Pathasanstha 11 Dec. 2021.

This certificate given to her for job purpose only .

Thanking you .

Your Sincerely

  
व्यवस्थापक

सिताई महिला ग्रामिण बिगर शेती सहकारी पतसंस्था  
ता. पाटण, जि. सातारा



## संकल्प को-ऑपरेटिव्ह क्रेडिट सोसायटी लि.

नोंदणी. क्र. : बी.ओ.एम./इक्यु.एस./आर.एस.आर./सी.आर/८५२४/२००१  
धावलीवाला विल्डींग, ई ६४, रूम नं.२१, तिसरा माळा, जुनी हनुमान गल्ली,  
काळबादेवी, मुंबई-४०० ००२.संपर्क : ०२२-२२४३ ३०३०

जावक क्रमांक : संकल्प / 35 / 2021

दिनांक : 10/12/2021

प्रति ,  
धीरज विश्वास पाचुपते  
मोरेश्वर अपार्टमेंट,  
सूर्यनगर गेट नं-१,ठाणे  
मो नं - ९९२०३९२८८८

विषय : - लिपिक पदावर नेमणूक केल्याबद्दल.....

महोदय,

वरील विषयस अनुसरून आपणास कळविण्यात येते की आपण दिलेल्या लिपिक पदाच्या अर्जावर विचार करून आपली दिनांक १०/१२/२०२१ रोजी पासून “ लिपिक या पदावर नेमणूक “ केली आहे . आपला प्रोपेशनल कालावधी हा ६ महिन्याचा कालावधी असेल या प्रोपेशनल कालावधीमध्ये वेतन ८०००/ (आठ हजार रु ) एवढे राहिल . सहा महिन्यांनंतर नियमांनुसार वेतन वाढवून दिले जाईल.

आपल्याला संथेच्या कोपरखेरणे शाखा मध्ये काम करावे लागेल .संचालक,शाखा व्यवस्थापक,कर्मचारी यांनी संगीतलेली कामे करणे बंधनकारक राहिल. संथेच्या हितास बाधा असणारे वर्तन आपणाकडून घडल्यास कार्यालय आपणा विरुद्ध जरूर ती कारवाई करेल.

वरील विषयास बदल करण्याचा अधिकार संचालक मंडळास राहिल.



कळावे  
आपला विश्वासू  
संकल्प को-ऑप.क्रेडिट सोसायटी लि.  
कोपरखेरणे शाखा

*(Signature)*  
शाखाधिकारी



सामर्थ्य आहे घडवडीये, जे जो करीत तयाचे,  
परंतु तसे भगवंताचे अपिष्टान पाहीजे ॥

# ॥ दि शिवसमर्थ ॥

मल्टीस्टेट को-ऑप. क्रेडिट सोसायटी लिमिटेड

(Reg. No. M.S.C.S./C.R./696/2012)

मुख्य कार्यालय : शिवसमर्थ भवन, तळमावले, ता.पाटण, जि.सातारा. ४१५१०३. फोन : (०२३७२) २७२१९९

नायक कं. :

दिनांक :

## कार्यालयीन आदेश

प्रति,

पानवळ प्रशांत देवदास,

मु.पो. खळे, ता.पाटण, जि.सातारा

विषय :- संस्थेचे सेवेत नेमणूकीबाबत....

आपणांस या आदेशान्वये कळविण्यात येते की, आपली संस्थेच्या मुख्यकार्यालयातील केअर टेकर विभागामध्ये दि.१०/११/२०२२ पासून चालक या पदावर एक वर्षाकरीता खालील अटीस पात्र राहून नेमणूक करणेत येत आहे.

- १) सदर नेमणुकी नंतर उमेदवाराने आपली शैक्षणिक पात्रता व अनुभवाचे बाबतीतले सर्व मुळ कागदपत्रे व त्याचा एक सांक्षाकीत झेरॉक्स संच व संस्थेचा नमुना कर्मचारी अर्जासोबत -हमीपत्र - इंडेमनिटी बॉन्डसह पुर्ण करून शाखेत एक महिन्याच्या आत जमा करावीत त्याशिवाय पगार काढला जाणार नाही तसेच नेमणूक रद्द करणेत येईल. आपली मूळ कागदपत्रे मुख्य कार्यालयाकडून तपासणी करून परत केली जातील.
- २) प्रत्येक महिन्यास एकत्रित पगार रु.७,०००/- (अक्षरी सात हजार रुपये फक्त) देण्यात येईल.
- ३) सुरक्षा ठेव म्हणून दरमहा १० टक्के रक्कम पगारातून कपात करून कर्मचाऱ्याच्या नावे ठेवण्यात येईल.
- ४) उमेदवाराने संस्थेच्या नमुन्यातील १ वर्षाचे हमीपत्र व २ लाख रुपये किमतीच्या इंडेमनिटी बॉन्डवर दोन प्रतिष्ठीत व्यक्तीच्या जामीनदार म्हणून सहया आवश्यक आहेत.
- ५) संस्थेचे सेवा नियम व इतर नियम व त्यामध्ये वेळोवेळी होणारे बदल सदर कालावधीत आपणावर बंधनकारक राहतील.
- ६) आपली नेमणूक आपण हजर झाले तारखेपासून एक वर्षाचे कालावधी करीता ज्यांचे एक वर्ष सेवा पुर्ण होईल ते सुरक्षा ठेव परत मिळण्यास पात्र राहतील जे एक वर्ष अगोदर स्वतःहून नोकरी सोडून जातील त्याची सुरक्षा ठेव ट्रेनिंग फी म्हणून संस्थेत वर्ग केली जाईल अशा कर्मचाऱ्यांची सुरक्षा रक्कम परत दिली जाणार नाही.
- ७) गरजेप्रमाणे संस्थेचे नियम /अटी बदलण्याचे अधिकार संस्थेस राहतील. सदर नेमणूकीचे कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस आपणास सेवेतून कमी केले जाईल.

(अॅड. जनार्दन लक्ष्मण बोत्रे)  
संस्थापक/अध्यक्ष

०१८  
प्रशासन क्लर्क

प्रशासन अधिकारी

एच.आर.डी. व्यवस्थापक

उपमहाव्यवस्थापक



Ref. No. 401

Date : 01-12-2021

Appointment Letter

Date : 01/12/2021

To,  
Miss.Ashwini Adhik Chalke,  
Add: Post Manegaon,  
Tal: Patan District Satara 415103  
Mobile No.: 9370290411 / 9075291426.

SUB: Appointment as Computer Operator ( Accountant)

This is to certify that Miss Ashwini Adhik Chalke. is appointed as Computer Operator ( Accountant) of our Company from 25.11.2021.

This Certificate given is for her job purpose only.

Thanking you,

For J. M. KOTECHA & SONS  
  
Partner



॥ शिवसमर्थ ॥

सामर्थ्य आहे यळ्यलीय, जे जा करील नवाये.  
परंतु नेचे भगवंताचे अधिष्ठान पाटीजे ॥

# ॥ दि शिवसमर्थ ॥

मल्टीस्टेट को-ऑप. क्रेडिट सोसायटी लिमिटेड

(Reg. No. M.S.C.S.C.R. 696/2012)

मुख्य कार्यालय : शिवसमर्थ भवन, तळमावले, ता. पाटण, जि. सातारा. ४१५१०३. फोन : (०२३७२) २७२१९९

जावक क्र. :

दिनांक :

## कार्यालयीन आदेश

विषय : कामकाज पद देणेबाबत ...

पानवळ प्राजक्ता संजय, मु. मान्याचीवाडी, पो. मालदन, ता. पाटण, जि. सातारा यांना सदर कार्यालयीन आदेशाद्वारे कळविण्यात येते की, आपली दि. ०६/०७/२०२१ पासून संस्थेच्या तळमावले शाखेमध्ये ट्रेनी क्लार्क या पदावरती नेमणूक करण्यात आली आहे. ही नेमणूक दिलेल्या तारखेपासून १ वर्ष कालावधीकरिता त्या पदावरती प्रायोगिक व तात्पुरत्या स्वरूपाची आहे. तरी आपणास दिलेल्या पदाच्या कामाचे स्वरूप दिलेल्या पध्दतीने जबाबदारपणे पार पाडून आपले कामकाज व शाखेचे कामकाज व्यवस्थित पार पाडावे.

सदर आदेश पुढील कार्यालयीन आदेश येईपर्यंत लागू राहिल. आपल्या पदाचे व कामकाजाचे स्वरूप/ नियमावली या कार्यालयीन आदेशासोबत जोडली आहे. आपण सदर आदेश स्वीकृत करून एक प्रत शाखेत व एक प्रत मुख्य कार्यालयाकडे पाठविण्यात यावी.

आपणास सदर पदाच्या नेमणूकीच्या कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस नेमणूक कमी करण्यात येईल तरी सदर कामाचा चार्ज घेवून तसा अहवाल मुख्य कार्यालयाकडे पाठवावा.

अॅड. जनार्दन लक्ष्मण बोत्रे  
संस्थापक/अध्यक्ष

प्रति,

- १) पानवळ प्राजक्ता संजय,  
मु. मान्याचीवाडी, पो. मालदन, ता. पाटण, जि. सातारा
- २) शाखाव्यवस्थापक-  
शाखा- तळमावले

प्रत : माहितीसाठी व पुढील योग्य त्या कार्यवाहीसाठी

- |                     |                        |                 |                           |
|---------------------|------------------------|-----------------|---------------------------|
| ३) मुख्य कार्यालय - | १) प्रशासन- I          | २) प्रशासन - II | ३) कर्मचारी वैयक्तिक फाईल |
|                     | ४) सी. बी. एस. विभाग   | ५) अकाऊंट विभाग | ६) केअर टेकर विभाग        |
|                     | ७) कर्ज विभाग          | ८) वसुली विभाग  | ९) ठेव विभाग              |
|                     | १०) बँक व आर्थिक विभाग |                 |                           |

टिप :

- १) सदर आदेश मिळाल्यानंतर सि. बी. एस. विभाग यांनी कर्मचारी यांचे युजर आय. डी तयार करावे.
- २) सदर आदेश मिळाल्यानंतर केअर टेकर विभाग यांनी कर्मचारी यांचे थंब घ्यावे.

o/c



॥ शिवसमर्थ ॥

सामर्थ्य आहे वळवळीचे, जे जो करील तयाचे,  
परंतु तेथे भगवंताचे अधिष्ठान पाहीजे ॥

# ॥ शिवसमर्थ ॥

महिला ग्रामीण विंगर शेती सहकारी पतसंस्था मर्यादित तळमावले

(नोंदणी क्र.: एसएटी/पीटीएन/आरएसआर (सीआर) १६७३/सन २०१२/२०१३, दि. १९/१०/२०१२)

'यशवंत कॉम्प्लेक्स', जीवनज्योती हॉस्पिटलशेजारी, तळमावले-कुंभारगांव रोड, तळमावले, ता. पाटण, जि. सातारा. फोन (०२३७२) २७२४५६

जावक क्र.: शिव/०/प्रशासन/242/2019

दिनांक 31/01/2019



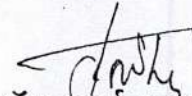
कार्यालयीन आदेश

विषय : कामकाज पद देणेबाबत

तुपे साधना आनंदा, मु. तुपेवाडी पो. काढणे ता. पाटण जि. सातारा पिन कोड ४१५१०३ यांना सदर कार्यालयीन आदेशाद्वारे कळविण्यात येते की, आपली आज दि. ०१/०२/२०१९ पासून महिला तळमावले शाखेमध्ये क्लार्क या पदावरती नेमणूक करण्यात आली आहे. ही नेमणूक दिलेल्या तारखेपासून ३ महिन्यांच्या कालावधीकरिता त्या पदावरती प्रायोगिक व तात्पुरत्या स्वरूपाची आहे. तरी आपणास दिलेल्या पदाच्या कामाचे स्वरूप दिलेल्या पध्दतीने जबाबदारपणे पार पाडून आपले कामकाज व शाखेचे कामकाज व्यवस्थित पार पाडावे.

सदर आदेश पुढील कार्यालयीन आदेश येईपर्यंत लागू राहिल. आपल्या पदाचे व कामकाजाचे स्वरूप/नियमावली या कार्यालयीन आदेशासोबत जोडली आहे. आपण सदर आदेश स्वीकृत करून एक प्रत शाखेत व एक प्रत मुख्य कार्यालयाकडे पाठविण्यात यावी.

आपणास सदर पदाच्या नेमणूकीच्या कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस नेमणूक कमी करण्यात येईल तरी सदर कामाचा चार्ज घेवून तसा अहवाल मुख्य कार्यालयाकडे पाठवावा.

  
अॅड. जनार्दन लक्ष्मण बोत्रे  
संस्थापक/अध्यक्ष

प्रति,  
तुपे साधना आनंदा,  
मु. तुपेवाडी पो. काढणे ता. पाटण जि. सातारा पिन कोड ४१५१०३

प्रत : माहितीसाठी व पुढील योग्य त्या कार्यवाहीसाठी

१) शाखाव्यवस्थापक-

शाखा- महिला तळमावले

२) मुख्य कार्यालय - १. कर्मचारी नेमणूक फाईल ३) अकाउंट विभाग

२. कर्मचारी वैयक्तिक फाईल ४) सि.बी.एस विभाग ५) केअर टेकर विभाग

# JAN SAHAKAR NIDHI LIMITED

CIN: U65999PN2018PLC179179

Office Add.: Balwant Vyapari Sankul, Talmavale, Tal - Patan, Satara (MH) - 415103

Website: www.jansahakar.com Email: jansahakarnidhi007@gmail.com

Member Care: 02372-272007, +91-9764932932

## APPOINTMENT LETTER

REF NO.: JSNL/71/30 Sep, 2023

**Mrs.Molawade Pradip Ramchandra**

**At – Molawadewadi Post – Kuthare Tal – Patan , Dist – Satara 415112**

**Subject: Letter of Appointment**

**Dear Mrs.Molawade Pradip Ramchandra**

This has reference to your application and subsequent interviews you have had with Jan Sahakar Nidhi Limited. We are pleased to appoint you as **Cashier** in its Deposit Department in our Head Office based at Talmavale.

### **5. Commencement of employment**

Your employment will be effective, as of 28/09/2018.

### **6. Job Title**

Your job title will be **Cashier**.

### **7. Working Hours**

Your working hours will be 10.00 am to 6:00 pm as per the current company policy. The company observes a 6-day work week. You will be required to work for such hours as necessary for the proper discharge of your duties to the Company.

### **8. Date of Appointment**

Your date of appointment as per company records is 28/09/2018

We welcome you to the Jan Sahakar Nidhi Limited family and trust we will have a long and mutually rewarding association.



Yours faithfully,

  
HR Manager

# JAN SAHAKAR NIDHI LIMITED

CIN: U65999PN2018PLC179179

Office Add.: Balwant Vyapari Sankul, Talmavale, Tal - Patan, Satara (MH) - 415103

Website: www.jansahakar.com Email: jansahakarnidhi007@gmail.com

Member Care: 02372-272007, +91-9764932932

## APPOINTMENT LETTER

REF NO.: JSNL/72/30 Sep, 2023

**Mrs.Nalawade Akshay Jagannath**

**At – Molawadewadi Post – Kuthare Tal – Patan , Dist – Satara 415112**

**Subject: Letter of Appointment**

**Dear Mrs.Nalawade Akshay Jagannath**

This has reference to your application and subsequent interviews you have had with Jan Sahakar Nidhi Limited. We are pleased to appoint you as **Clerk** in its Deposit Department in our Head Office based at Talmavale.

### **9. Commencement of employment**

Your employment will be effective, as of 15/06/2020.

### **10. Job Title**

Your job title will be **Clerk**.

### **11. Working Hours**

Your working hours will be 10.00 am to 6:00 pm as per the current company policy. The company observes a 6-day work week. You will be required to work for such hours as necessary for the proper discharge of your duties to the Company.

### **12. Date of Appointment**

Your date of appointment as per company records is 15/06/2020

We welcome you to the Jan Sahakar Nidhi Limited family and trust we will have a long and mutually rewarding association.



Yours faithfully,

  
HR Manager



# ॥ दि शिवसमर्थ ॥<sup>R</sup>

मल्टीस्टेट को-ऑप. क्रेडिट सोसायटी लिमिटेड

(Reg. No. M.S.C.S./C.R./696/2012)

मुख्य कार्यालय : शिवसमर्थ भवन, तळमावले, ता. पाटण, जि. सातारा. ४१५१०३. फोन : (०२३७२) २७२९९९

जावक क्रं. : शिव/प्रशासन-१/६५०

दिनांक : १/१२/२०१९  
०६/१०/२०२०



## कार्यालयीन आदेश

विषय : कामकाज पद देणेबाबत ...

बोरगे तेजस आबासो, मु. बोरगेबाडी, कुंभारगाव, ता. पाटण, जि. सातारा, यांना सदर कार्यालयीन आदेशद्वारे कळविण्यात येते की, आपली दि. २८/०९/२०२० पासून संस्थेच्या तळमावले शाखेमध्ये ट्रेनी क्लार्क या पदावरती नेमणूक करण्यात आली आहे. ही नेमणूक दिलेल्या तारखेपासून १ वर्ष कालावधीकरिता त्या पदावरती प्रायोगिक व तात्पुरत्या स्वरूपाची आहे. तरी आपणास दिलेल्या पदाच्या कामाचे स्वरूप दिलेल्यापध्दतीने जबाबदारपणे पार पाडून आपले कामकाज व शाखेचे कामकाज व्यवस्थित पार पाडावे.

सदर आदेश पुढील कार्यालयीन आदेश येईपर्यंत लागू राहिल. आपल्या पदाचे व कामकाजाचे स्वरूप/नियमावली या कार्यालयीन आदेशासोबत जोडली आहे. आपण सदर आदेश स्वीकृत करून एक प्रत शाखेत व एक प्रत मुख्य कार्यालयाकडे पाठविण्यात यावी.

आपणास सदर पदाच्या नेमणूकीच्या कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस नेमणूक कमी करण्यात येईल तरी सदर कामाचा चार्ज घेवून तसा अहवाल मुख्य कार्यालयाकडे पाठवावा.

अॅड. जनार्दन लक्ष्मण बोत्रे  
संस्थापक/अध्यक्ष

प्रति,

बोरगे तेजस आबासो,  
मु. बोरगेबाडी, कुंभारगाव, ता. पाटण, जि. सातारा,

प्रत : माहितीसाठी व पुढील योग्य त्या कार्यवाहीसाठी

१) शाखाव्यवस्थापक-

शाखा- तळमावले

२) मुख्य कार्यालय - १) प्रशासन-१

४) केअर टेकर विभाग

७) कर्ज विभाग

२) प्रशासन-२

५) वसुली विभाग

८) सी. बी. एस विभाग

३) कर्मचारी फाईल

६) अकाउंट विभाग

९) ठेव विभाग

टिप :

- १) सदर आदेश मिळाल्यानंतर सि. बी. एस विभाग यांनी कर्मचारी यांचे युजर आय. डी तयार करावे.
- २) सदर आदेश मिळाल्यानंतर केअर टेकर विभाग यांनी कर्मचारी यांचे थंब घ्यावे.



Ref.

Date \_\_\_\_\_

## APPOINTMENT LETTER

Date : 06/12/2021

To,

**Miss.YADAV SHRADDHA VILAS**

At/ Post Saikde

Tal – Patan Dist. - Satara.415103

Mob No.7972745400

Sub - Appointment as **Accountant**

With preference to your interview on 5<sup>th</sup> December, 2021.we are pleased to offer you an appointment to the above mentioned post on the following terms and condition.

- 1] You will report for duty at Trimurti Laghu Udyog Mumbai
- 2] You working timing shall be form 10 am to 6 pm.
- 3] Basic salary Rupees 11500/- per month salary cash in hand.

If the above terms and conditions are acceptable by to you please return the duplicate copy of this later duty singed a taken of your acceptance.



*(Handwritten signature)*

**त्रिमूर्ती लघु उद्योग**  
नेहरुनगर, राशन ऑफीस समोर,  
एम्. टी. स्टाफ कॉलनी,  
उल्हासनगर-५



सामर्थ्य आहे कळवडीचे, जे जो करील तयाचे,  
परंतु तेथे भगवंताचे अधिष्ठान पाहिले ॥

# ॥ दि शिवसमर्थ ॥<sup>R</sup>

मल्टीस्टेट को-ऑप. क्रेडिट सोसायटी लिमिटेड  
(Reg. No. M.S.C.S./C.R./696/2012)

मुख्य कार्यालय : शिवसमर्थ भवन, तळमावले, ता. पाटण, जि. सातारा. ४१५१०३. फोन : (०२३७२) २७२१९९

जाचक क्र. : शिव/प्रशासन-I/१०१६

दिनांक : २९/०३/२०२१



## कार्यालयीन आदेश

विषय : कामकाज पद देणेबाबत ...

बोरगे हिराचंद सुरेश, मु. बोरगेवाडी पो. कुंभारगाव, ता. पाटण, जि. सातारा यांना सदर कार्यालयीन आदेशाद्वारे कळविण्यात येते की, आपली दि. २५/०३/२०२१ पासून संस्थेच्या तळमावले शाखेमध्ये ट्रेनी क्लार्क या पदावरती नेमणूक करण्यात आली आहे. ही नेमणूक दिलेल्या तारखेपासून १ वर्ष कालावधीकरिता त्या पदावरती प्रायोगिक व तात्पुरत्या स्वरूपाची आहे. तरी आपणास दिलेल्या पदाच्या कामाचे स्वरूप दिलेल्या पध्दतीने जबाबदारपणे पार पाडून आपले कामकाज व शाखेचे कामकाज व्यवस्थित पार पाडावे.

सदर आदेश पुढील कार्यालयीन आदेश येईपर्यंत लागू राहिल. आपल्या पदाचे व कामकाजाचे स्वरूप/ नियमावली या कार्यालयीन आदेशासोबत जोडली आहे. आपण सदर आदेश स्वीकृत करून एक प्रत शाखेत व एक प्रत मुख्य कार्यालयाकडे पाठविण्यात यावी.

आपणास सदर पदाच्या नेमणूकीच्या कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस नेमणूक कमी करण्यात येईल तरी सदर कामाचा चार्ज घेवून तसा अहवाल मुख्य कार्यालयाकडे पाठवावा.

अॅड. जनार्दन लक्ष्मण बोत्रे  
संस्थापक/अध्यक्ष

प्रति,

- १) बोरगे हिराचंद सुरेश,  
मु. बोरगेवाडी पो. कुंभारगाव, ता. पाटण, जि. सातारा
- २) शाखाव्यवस्थापक-  
शाखा- तळमावले

प्रत : माहितीसाठी व पुढील योग्य त्या कार्यवाहीसाठी

- |                     |                        |                 |                           |
|---------------------|------------------------|-----------------|---------------------------|
| ३) मुख्य कार्यालय - | १) प्रशासन- I          | २) प्रशासन - II | ३) कर्मचारी वैयक्तिक फाईल |
|                     | ४) सी. बी. एस. विभाग   | ५) अकाउंट विभाग | ६) केअर टेकर विभाग        |
|                     | ७) कर्ज विभाग          | ८) वसुली विभाग  | ९) ठेव विभाग              |
|                     | १०) बँक व आर्थिक विभाग |                 |                           |

टिप :

- १) सदर आदेश मिळाल्यानंतर सि. बी. एस. विभाग यांनी कर्मचारी यांचे युजर आय. डी तयार करावे.
- २) सदर आदेश मिळाल्यानंतर केअर टेकर विभाग यांनी कर्मचारी यांचे थंब घ्यावे .



राज्यमाता स्वयंम साहाय्यता महिला बचत गट

अध्यक्ष : आनंदी महादेव पुजारी

## स्वस्त धान्य दुकान

उमरकांचन ता.पाटण, जि.सातारा. Mob No - 7798019888

दिनांक : ३१/०३/२०२२

प्रति,

कु. अश्विनी आत्माराम सुतार

मु.पो. उमरकांचन

ता.पाटण, जि.सातारा

विषय : अकौंटंट म्हणून नियुक्ती करणेबाबत.

या पत्राव्दारे आपणास कळविण्यात येते की, कु. अश्विनी आत्माराम सुतार मु.पो. उमरकांचन ता.पाटण, जि.सातारा राजमाता स्वयंम साहाय्यता महिला बचत गट संचालक मंडळाच्या ठरावानुसार आपली अकौंटंट या पदावर दिनांक ०१/०९/२०२१ पासून स्वस्त धान्य दुकानात नियुक्ती करण्यात आलेली आहे. तरी आपणांस मासिक वेतन रूपये ४५०० इतके ठरविण्यात आले आहे.

*Ankasi*

अध्यक्ष

राजमाता स्वयंम साहाय्यता महिला बचत गट,  
उमरकांचन ता.पाटण, जि.सातारा

*S.R.Sutar*

सचिव



सामर्थ्य आहे चळवळीचे, जे जो करील त्याचे,  
परंतु तेचे भगवंताचे अधिष्ठान पाहीजे ॥

# ॥ दि शिवसमर्थ ॥<sup>R</sup>

## मल्टीस्टेट को-ऑप. क्रेडिट सोसायटी लिमिटेड

(Reg. No. M.S.C.S./C.R./696/2012)

मुख्य कार्यालय : शिवसमर्थ भवन, तळमावले, ता.पाटण, जि.सातारा. ४१५१०३. फोन : (०२३७२) २७२११९

जावक.कं. : शिव/आ/प्रशासन/३०६/२०२०

दिनांक : ११/०९/२०२०

### कार्यालयीन आदेश

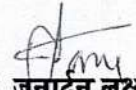
विषय : कामकाज पद देणेबाबत ...



चव्हाण अनिल राजाराम, मु.पो. सणबूर, ता.पाटण, जि. सातारा यांना सदर कार्यालयीन आदेशाद्वारे कळविण्यात येते की, आपली दि. ०९/०३/२०२० पासून संस्थेच्या सणबूर शाखेमध्ये ट्रेनी क्लार्क या पदावरती नेमणूक करण्यात आली आहे. ही नेमणूक दिलेल्या तारखेपासून १ वर्ष कालावधीकरिता त्या पदावरती प्रायोगिक व तात्पुरत्या स्वरूपाची आहे. तरी आपणास दिलेल्या पदाच्या कामाचे स्वरूप दिलेल्या पध्दतीने जबाबदारपणे पार पाडून आपले कामकाज व शाखेचे कामकाज व्यवस्थित पार पाडावे.

सदर आदेश पुढील कार्यालयीन आदेश येईपर्यंत लागू राहिल. आपल्या पदाचे व कामकाजाचे स्वरूप/ नियमावली या कार्यालयीन आदेशासोबत जोडली आहे. आपण सदर आदेश स्वीकृत करुन एक प्रत शाखेत व एक प्रत मुख्य कार्यालयाकडे पाठविण्यात यावी.

आपणास सदर पदाच्या नेमणूकीच्या कालावधीत आपले कामकाज असमाधानकारक आढळून आलेस नेमणूक कमी करण्यात येईल तरी सदर कामाचा चार्ज घेवून तसा अहवाल मुख्य कार्यालयाकडे पाठवावा.

  
अॅड. जनार्दन लक्ष्मण बोत्रे  
संस्थापक/अध्यक्ष

प्रति,

चव्हाण अनिल राजाराम,  
मु.पो. सणबूर, ता. पाटण, जि. सातारा  
प्रत : माहितीसाठी व पुढील योग्य त्या कार्यवाहीसाठी

१) शाखाव्यवस्थापक-

शाखा- सणबूर

२) मुख्य कार्यालय -

१) प्रशासन-I

२) प्रशासन-II

३) कर्मचारी फाईल

४) केअर टेकर विभाग

५) वसुली विभाग

६) अकाऊंट विभाग

७) कर्ज विभाग

८) सी.बी.एस विभाग

९) ठेव विभाग

टिप.

१) सदर आदेश मिळाल्यानंतर सि.बी.एस विभाग यांनी कर्मचारी यांचे युजर आय. डी तयार करावे.

२) सदर आदेश मिळाल्यानंतर केअर टेकर विभाग यांनी कर्मचारी यांचे थंब घ्यावे.



मापूर्य आहे चळवळीचे, जो जो करील तयाचे,  
परंतु तेथे भावंटाचे अधिपान पाहोजे ॥

# ॥ दि शिवसमर्थ ॥

**मल्टीस्टेट को. ऑप. क्रेडीट. सोसा. लि; तळमावले**

प्रशासकीय कार्यालय : शिवसमर्थ भवन, कराड-देवेवाडी रोड, तळमावले, ता. पाटण, जि. सातारा. ४१५१०३. फोन : (०२३०२) २३२९९१, मो. ९०२२२२२२

जावक नं. : शिव/प्रशासन - I / 453

दिनांक : 10-07-2020



**कार्यालयीन आदेश**

**विषय :- कामकाज पद देणेबाबत....**

श्री. विजय निवास सवादकर मु.पो.खळे, ता. पाटण जि. सातारा यांना सदर कार्यालयीन आदेशाद्वारे कळविण्यात येते की, आपली दि. ०६/०८/२०१९ पासून संस्थेच्या मुख्य कार्यालयामध्ये क्लार्क या पदावर नेमणूक करण्यात आली आहे. ही नेमणूक दिलेल्या तारखेपासून १ वर्षांच्या कालावधी करीता त्या पदावरती प्रायोगिक व तात्पुरत्या स्वरूपाची आहे. तरी आपणस दिलेल्या पदाच्या कामाचे स्वरूप दिलेल्या पध्दतीने जबाबदार पध्दतीने पार पाडून आपले कामकाज व शाखेचे कामकाज व्यवस्थित पार पाडावे.

सदर आदेश पुढील कार्यालयीन आदेश येई पर्यंत लागू राहतील. आपल्या पदाचे कामकाजाचे स्वरूप /नियमावली या कार्यालयीन आदेशासोबत जोडली आहे. आपण सदर आदेश स्वीकृत करून एकप्रत शाखेत व एक प्रत मुख्यालयाकडे पाठवण्यात यावी.

आपणांस सदर पदाच्या नेमणुकीच्या कालावधीत आपले कामकाज समाधानकारक असल्याचे आढळून आलेस नेमणूक करण्यात येईल सदर कामाचा चार्ज घेवून तसा अहवाल मुख्यालयातील प्रशासन विभागाकडे पाठवावा.

अॅड. जगदीश लक्ष्मण बोत्रे  
संस्थापक / अध्यक्ष

प्रति,

- १) श्री. सवादकर विजय निवास  
मु.पो.खळे, ता. पाटण जि. सातारा
- २) मुख्यकार्यालय तळमावले



# MANGANGA SAHAKARI PATSANSTHA LTD., MUMBAI

नोंदणी क्र. : बि.ओ.एम./आर.एस.आर./४८२/वर्ष १९७०

मुख्यालय : ४/२, निकलस टिक्सेरा कॉलनी, चर्च समोरील म्युनिसिपल मराठी शाळेमागे,  
कांजूर व्हिलेज, कांजूरमार्ग (पू), मुंबई - ४०० ०४२.

मोबाईल : ७७३८३६९५४९ Email : mangangasahpatitd@gmail.com

मासपत्र २०२१. २०२२

जाविक क्र.

शाखा :

प्रति,

श्री. धनराज आत्माराम पाचुपते

नवनाथ दर्शन किसननगर ३

वागळे इस्टेट, ठाणे

- 3 DEC 2021

विषय :- नेमणूकीबाबत .

वरील विषयाला अनुसरून आपणांस कळविण्यात येते कि, आपल्या दि. ०२.१२.२०२१ च्या अर्जाचा विचार करून आपली दिनांक ०५.१२.२०२१ रोजी पासून संस्थेत हंगामी 'लिपिक' या पदावर नेमणूक केली आहे. तरी कामावर त्वरीत हजर रहावे .

आपला प्रोबेशन कालावधी सहा महिने असून प्रोबेशन कालावधीत वेतन मासिक रु. ८५००/- असेल. सहा महिन्यांनंतर नियमानुसार वेतन दिले जाईल आपला सेवेत कायम करण्याचा कालावधी ०५.१२.२०२१ ते ०५.०६.२०२३ असा राहिल. या कालावधीमध्ये आपले काम समाधानकारक न वाटल्यास आपणांस कायम सेवेत सामावून न घेता आपली सेवा खंडीत करण्यात येईल. आपल्याला संस्थेच्या कोणत्याही व नविन चालु होणाऱ्या शाखेत काम करणे बंधनकारक राहिल. संचालक व कर्मचारी यांनी सांगितलेली कामे करावी लागतील. संस्थेच्या हितास बाधा आणणारे वर्तन आपणाकडून घडल्यास संस्था आपणा विरुद्ध जरूर ती कारवाई करेल .

वरील बाबींचा विचार करून कामावर हजर रहावे .

वरील कालावधीमध्ये बदल करण्याचा अधिकार संचालक मंडळास राहिल .



कळावे,  
आपला विश्वासू



सामर्थ्य आहे चढवढीचे, ने जो करील तयाचे,  
परंतु तेचे भगवंताचे अघिष्ठान पाहीजे ॥

# ॥ शिवसमर्थ ॥

(Reg. No. M.S.C.S./C.R./696/2012)

## मल्टीस्टेट को-ऑप. क्रेडिट सोसायटी लिमिटेड

जावक कं. :

दिनांक :

कार्यालयीन आदेश

विषय :- कामकाज पद देणेबाबत....

श्री. युवराज हणमंत माने मु.मान्याचीवाडी, पो.कुंभारगाव, ता. पाटण जि. सातारा यांना सदर कार्यालयीन आदेशाब्यारे कळविण्यात येते की, आपली दि. १०/११/२०१० पासून संस्थेच्या मुख्यकार्यालयामध्ये व्यवस्थापक या पदावर नेमणूक करण्यात आली आहे. ही नेमणूक दिलेल्या तारखेपासून १ वर्षाच्या कालावधी करीता त्या पदावरती प्रायोगिक व तात्पुरत्या स्वरूपाची आहे. तरी आपणस दिलेल्या पदाच्या कामाचे स्वरूप दिलेल्या पध्दतीने जबाबदार पध्दतीने पार पाडून आपले कामकाज व शाखेचे कामकाज व्यवस्थित पार पाडावे.

सदर आदेश पुढील कार्यालयीन आदेश येई पर्यंत लागू राहतील. आपल्या पदाचे कामकाजाचे स्वरूप /नियमावली या कार्यालयीन आदेशासोबत जोडली आहे. आपण सदर आदेश स्वीकृत करून एकप्रत मुख्यालयाकडे पाठवण्यात यावी.

आपणांस सदर पदाच्या नेमणुकीच्या कालावधीत आपले कामकाज समाधानकारक असल्याचे आढळून आलेस नेमणूक करण्यात येईल सदर कामाचा चार्ज घेवून तसा अहवाल मुख्यालयातील प्रशासन विभागाकडे पाठवावा.

अॅड. जनार्दन लक्ष्मण बोत्रे  
संस्थापक / अध्यक्ष

प्रति,

- १) श्री. युवराज हणमंत माने.  
मु. मान्याचीवाडी. पो. कुंभारगाव,  
ता. पाटण जि. सातारा
- २) मुख्यकार्यालय तळमावले

सामर्थ्य आहे चळवळीचे, जो जो करील त्याचे,  
परंतु तेथे भगवंताचे अधिष्ठान पाहीजे ॥



# ॥ दि शिवसमर्थ ॥

**मल्टीस्टेट को.ऑप.केडीट.सोसा.लि.; तळमावले**

प्रशासकीय कार्यालय : शिवसमर्थ भवन, कगड-देवेवाडी रोड, तळमावले, ता. पाटण, जि. सातारा. ४१५१०३. फोन : (०२३७२) २७२१९९, मो. ७०८३७८०४४४

पत्रांक क्र. : शिव/प्रशासन-I/422

दिनांक : ०१/०७/२०२०



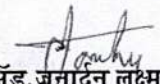
**कार्यालयीन आदेश**

**विषय :- कामकाज पद देणेबाबत....**

श्री. इंद्रजित अधिकराव कणसे मु. पानवळवाडी, पो. मालदन, ता. पाटण जि. सातारा यांना सदर कार्यालयीन आदेशाद्वारे कळविण्यात येते की, आपली दि. ०१/०५/२०१३ पासून संस्थेच्या (मुख्य कार्यालयामध्ये) क्लार्क/अधिकारी या पदावर नेमणूक करण्यात आली आहे. ही नेमणूक दिलेल्या तारखेपासून १ वर्षा कालावधी करीता त्या पदावरती प्रायोगिक व तात्पुरत्या स्वरूपाची आहे. तरी आपणस दिलेल्या पदाच्या कामाचे स्वरूप दिलेल्या पध्दतीने जबाबदार पध्दतीने पार पाडून आपले कामकाज व शाखेचे कामकाज व्यवस्थित पार पाडावे.

सदर आदेश पुढील कार्यालयीन आदेश येई पर्यंत लागू राहतील. आपल्या पदाचे कामकाजाचे स्वरूप / नियमावली या कार्यालयीन आदेशासोबत जोडली आहे. आपण सदर आदेश स्वीकृत करून एक प्रत मुख्यालयाकडे पाठवण्यात यावी.

आपणांस सदर पदाच्या नेमणुकीच्या कालावधीत आपले कामकाज समाधानकारक असल्याचे आढळून आलेस नेमणूक करण्यात येईल सदर कामाचा चार्ज घेवून तसा अहवाल मुख्यालयातील प्रशासन विभागाकडे पाठवावा.

  
अॅड. अनंद दिन लक्ष्मण बोत्रे  
संस्थापक / अध्यक्ष

प्रति,

- १ श्री. इंद्रजित अधिकराव कणसे ,  
मु. पानवळवाडी. पो. मालदन,  
ता. पाटण जि. सातारा .
- २) मुख्य कार्यालय तळमावले.

# JAN SAHAKAR NIDHI LIMITED

CIN: U65999PN2018PLC179179

Office Add.: Balwant Vyapari Sankul, Talmavale, Tal - Patan, Satara (MH) - 415103

Website: www.jansahakar.com Email: jansahakarnidhi007@gmail.com

Member Care: 02372-272007, +91-9764932932

## APPOINTMENT LETTER

REF NO.: JSNL/70/30 Sep, 2023

**Mrs.Molawade Vivek Ashok**

**At – Molawadewadi Post – Kuthare Tal – Patan , Dist – Satara 415112**

**Subject: Letter of Appointment**

**Dear Mrs.Molawade Vivek Ashok**

This has reference to your application and subsequent interviews you have had with Jan Sahakar Nidhi Limited. We are pleased to appoint you as **Office Superintendent** in its Deposit Department in our Head Office based at Talmavale.

### **1. Commencement of employment**

Your employment will be effective, as of 28/09/2018.

### **2. Job Title**

Your job title will be **Office Superintendent**.

### **3. Working Hours**

Your working hours will be 10.00 am to 6:00 pm as per the current company policy. The company observes a 6-day work week. You will be required to work for such hours as necessary for the proper discharge of your duties to the Company.

### **4. Date of Appointment**

Your date of appointment as per company records is 28/09/2018

We welcome you to the Jan Sahakar Nidhi Limited family and trust we will have a long and mutually rewarding association.



Yours faithfully,

  
HR Manager

# Sansthamata Sushiladevi Salunkhe Student Economics Welfare Scheme Management Meeting-2022-23

